एघारौं वार्षिक प्रतिवेदन
आ. व. २०७७/७८

11th Annual Report
Fiscal Year 2077/78

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड

CDS and Clearing Ltd.

संचालक समिति

श्री निरञ्जन फुयाल
अध्यक्ष

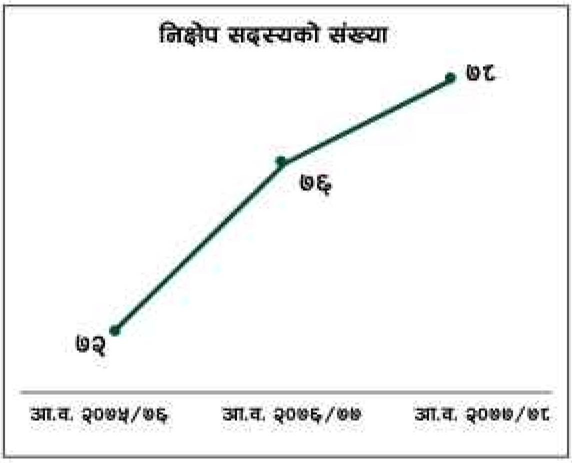
श्री प्रविन पन्दाक
सदस्य

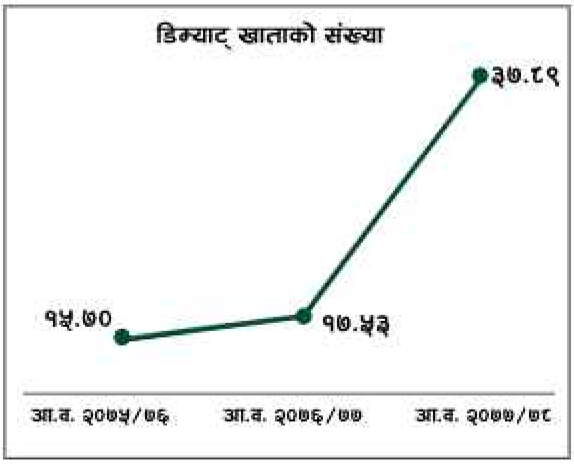
श्री मुराहरि पराजुली
सदस्य

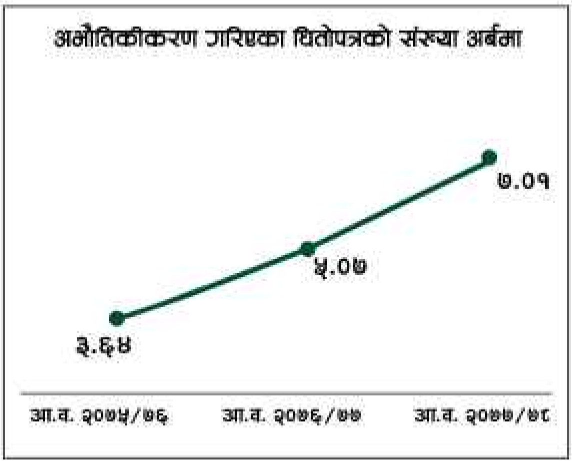
श्री पूर्ण प्रसाद आचार्य
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

श्री सबिना पुजारी
कम्पनी सचिव

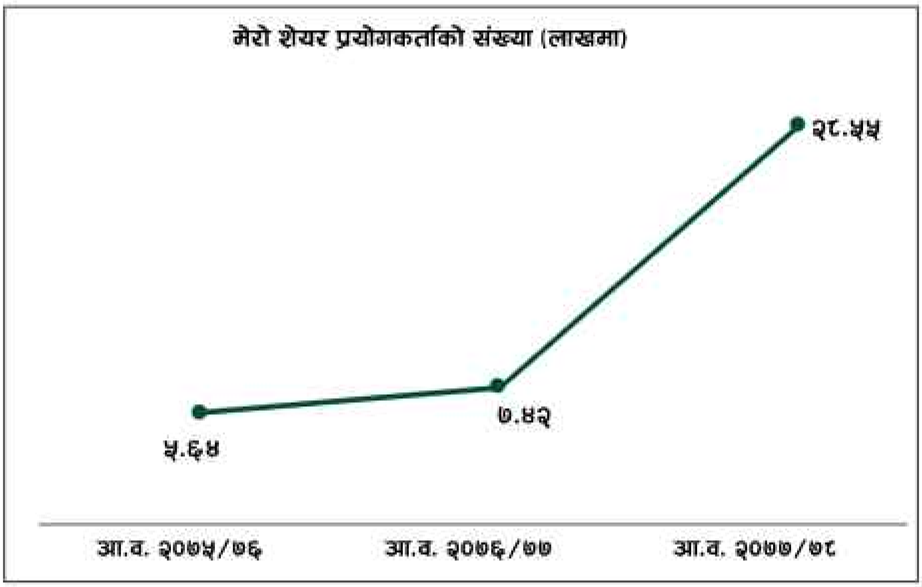
संचालनका केही झलकहरु



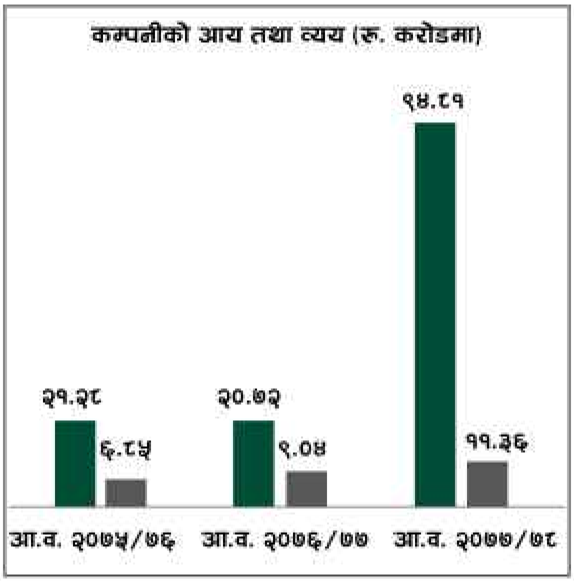




**मर्जर र एक्विजिशन पश्चात् सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लि. मा दर्ता हुने कम्पनीको संख्या २०७ रहेको छ ।*



वित्तीय झलकहरू


कम्पनीको आय तथा व्यय (रू. करोडमा)
९४.८१
२१.२८
६.८५
२०.७२
९.०४
११.३६
आ.व. २०७५/७६
आ.व. २०७६/७७
आ.व. २०७७/७८

जगेडा कोष र बचत (करोडमा)
६७.२२
१३
१३.२२
आ.व. २०७५/७६
आ.व. २०७६/७७
आ.व. २०७७/७८

खुद नाफा (रू. करोडमा)
५७.३६
९.५६
७.५८
आ.व. २०७५/७६
आ.व. २०७६/७७
आ.व. २०७७/७८

प्रति शेयर आम्दानी
१११.२२
३१.९३
२६.०३
आ.व. २०७५/७६
आ.व. २०७६/७७
आ.व. २०७७/७८

विषय सूची

सिडिएससि सम्बन्धी जानकारी	४
सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड को एघारौं वार्षिक साधारण सभाको सूचना	५
एघारौं वार्षिक साधारण सभामा सञ्चालक समितिका अध्यक्ष श्री निरञ्जन फुयाल ज्यूबाट प्रस्तुत आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वार्षिक प्रतिवेदन	६
सिडिएससिको कार्ययोजना, चुनौति तथा उपलब्धी	१४
लेखा परीक्षकको नियुक्ती	१६
लेखा परीक्षण प्रतिवेदन	१६
कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा १०९ अनुसार थप विवरण	१९
लेखापरीक्षण प्रतिवेदन तथा वित्तीय विवरण आ.व २०७७/७८	२१
निक्षेप सदस्यको सूची	५८
राफसाफ सदस्यको सूची	६०
सि-आस्बा अन्तर्गत दर्ता भएका बैंक तथा वित्तीय संस्थाको सूची	६२

सिडिएससि सम्बन्धी जानकारी

कम्पनीको नाम	सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड
कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयमा दर्ता मिति	२०६७ पौष ७
दर्ता नम्बर	१२७४/०६७/०६८
स्थायी लेखा नम्बर	३०४४९१६६२
रजिष्टर्ड कार्यालय	पुतलीसडक, काठमाडौं
अधिकृत पूँजी	रु. ५० करोड
जारी तथा चुक्ता पूँजी	रु. ३० करोड
शेयर संरचना ➢ नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि.	१०० प्रतिशत
नेपाल धितोपत्र बोर्डबाट कारोबार गर्न इजाजतपत्र प्राप्त गरेको मिति	२०६८ भाद्र ८
विनियमावली कार्यान्वयन गरेको मिति	२०६८ माघ १
पहिलो निक्षेप सदस्यता प्रदान गरेको कम्पनीको नाम र मिति	सिभिल क्यापिटल मार्केट लि., २०६९ जेष्ठ १
पहिलो हितग्राही खाता खोलेको मिति	२०६९ साउन १
ACG को सदस्यता प्राप्त भएको मिति	२०६९ आश्विन ५
सम्पूर्ण धितोपत्रको कारोबार अभौतिकृत रुपमा गरेको मिति	२०७२ माघ १
ANNA को सदस्यता प्राप्त भएको मिति	२०७३ जेष्ठ २१
निक्षेप सदस्यको संख्या	७८
राफसाफ सदस्यको संख्या	५१
दर्ता हुने कम्पनीको संख्या	२०७
हितग्राही खाताको संख्या	३७.८२ लाख
अभौतिकृत धितोपत्रको संख्या	७०१.५८ करोड कित्ता
मेरो शेयर प्रयोगकर्ताको संख्या	२८.५५ लाख

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड को एघारौं वार्षिक साधारण सभाको सूचना

यस कम्पनीको मिति २०७८।०८।२२ गते बसेको संचालक समितिको निर्णयानुसार यस कम्पनीको एघारौं वार्षिक साधारण सभा निम्न लिखित मिति, समय र स्थानमा देहायका विषयहरुमा छलफल गर्न बस्ने भएकोले कम्पनी ऐन २०६३ को दफा ६७(२) अनुसार सम्पूर्ण शेयरधनी महानुभावहरुको उपस्थितिका लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछु।

सभा हुने मिति, समय र स्थान :

मिति : २०७८ पौष १९ गते

समय : बिहान ११:०० बजे ।

स्थान : चौथो तल्ला, शेयर मार्केट्स कमर्सियल कम्प्लेक्स, पुतलीसडक, काठमाडौं ।

छलफलका विषयहरू :

(क) सामान्य प्रस्ताव

१. संचालक समितिको तर्फबाट अध्यक्षज्यूले प्रस्तुत प्रतिवेदन माथि छलफल गरी पारित गर्ने ।

२. आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को लेखा परीक्षकको प्रतिवेदन सहित वासलात, नाफा/नोक्सान हिसाब तथा नगद प्रवाह विवरण र सो संग सम्बन्धित अनुसूची माथि छलफल गरी पारित गर्ने ।

३. कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा १११ अनुसार आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को लेखापरीक्षण गर्न महालेखापरीक्षकको कार्यालयको सिफारिश मुताबिक लेखापरीक्षक नियुक्त गर्ने र निजको पारिश्रमिक तोक्ने ।

४. आ.व.२०७७/७८ को नाफाबाट ४० प्रतिशत नगद लाभांश वितरण गर्ने प्रस्ताव माथि छलफल गरी पारित गर्ने ।

(ख) विविध ।

....

आज्ञाले,

कम्पनी सचिव

एघारौं वार्षिक साधारण सभामा सञ्चालक समितिका अध्यक्ष श्री निरन्जन फुयाल ज्यूबाट प्रस्तुत आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वार्षिक प्रतिवेदन

आदरणीय शेयरधनी महानुभावहरु,

यस सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लि. (सिडिएससि) को एघारौं वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित हुनु भएका सम्पूर्ण शेयरधनी महानुभावहरु, हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरी पाल्नु भएका विभिन्न निकायका अधिकारी एवं लेखापरीक्षक, सिडिएससिका प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा सिडिएससिमा कार्यरत कर्मचारीहरु एवं उपस्थित महानुभावहरुमा संचालक समिति तथा सिडिएससिको तर्फबाट यहाँहरु सबैलाई म यस गरिमामय सभामा हार्दिक स्वागत तथा अभिवादन गर्दछु । पूँजी बजारको विकासमा योगदान पुऱ्याउन सिडिएससिले निक्षेप तथा राफसाफसँग सम्बन्धित विभिन्न सेवाहरु प्रदान गर्दै आएको छ र भविष्यमा नयाँ सेवाहरु थप्दै जान प्रतिवद्ध रहेको समेत अवगत गराउन चाहन्छु ।

अब म आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को विश्व अर्थतन्त्रको परिदृश्य, मुलुकको समग्र आर्थिक स्थिति, वित्तीय विवरणहरु, पूँजीबजार कारोबार, सिडिएससिले सञ्चालन गरेका गतिविधि लगायत विविध विषयहरु बारे यहाँहरु समक्ष संक्षेपमा प्रस्तुत गर्न गईरहेको छु ।

१. समष्टिगत आर्थिक अवस्थाको सिंहावलोकन :

१.१ विश्व अर्थतन्त्र :

कोभिड-१९ को महामारीद्धारा उत्पन्न विश्व मानव स्वास्थ्य संकटको कारण देखिएको आर्थिक मन्दीले विश्व अर्थतन्त्र नै नराम्रोसंग प्रभावित हुन पुगेको छ । यो महामारीले जनस्वास्थ्य र मानव जीवनमा निकै क्षति पुऱ्याइरहेको छ । महामारी र यसको नियन्त्रणका लागि अवलम्बन गरिएका बन्दाबन्दी लगायतका विभिन्न उपायको कारण विश्व अर्थ व्यवस्थाको आर्थिक गतिविधिमा व्यापक संकुचन आएको छ । कोभिड-१९ को महामारीको कारण विश्वव्यापी आर्थिक क्रियाकलापमा सुस्तता आएसंगै अधिकांश मुलुकहरुको आर्थिक बृद्धिदर ऋणात्मक भई सन् २०२० मा विश्व अर्थतन्त्र ३.३ प्रतिशतले संकुचन भएको छ । कोभिड-१९ विरुद्धको खोपको उत्पादन र वितरणसंगै विभिन्न मुलुकहरुले आफ्ना नागरिकलाई खोप लगाउन शुरु गरिसकेको हुँदा आगामी दिनमा विश्व बजारको आपूर्ति श्रृखंला सुचारु हुने, वस्तुको मागमा बृद्धि हुने, बन्दाबन्दी खुकुलो हुँदै जाने, हरेक मुलुकको काम गर्ने तरिकामा परिर्वतन हुने र उपभोक्ता, उद्योग तथा व्यवसायलाई आर्थिक सुविधा र राहत उपलब्ध गराउन वित्तीय सहयोगमा बढोत्तरी हुने भएकोले सन् २०२१ मा विश्व अर्थतन्त्र ५.९ प्रतिशतले विस्तार हुने अन्तर्राष्ट्रिय मुद्रा कोषको प्रक्षेपण छ ।

सन् २०२१ मा दक्षिण एशियाका अधिकांश मुलुकको अर्थतन्त्र सुधार हुने देखिन्छ । पर्यटन क्षेत्रमा अधिक निर्भर रहेको दक्षिण एशियाली मुलुक माल्दिभ्सको अर्थतन्त्र कोभिड-१९ संक्रमणबाट सबैभन्दा बढी प्रभावित भएको थियो । सन् २०२० मा ३२.२ प्रतिशतले संकुचन भएको माल्दिभ्सको अर्थतन्त्र सन् २०२१ मा १८.९ प्रतिशतले विस्तार हुने अनुमान रहेको छ । यसैगरी सन् २०२० मा ०.८ प्रतिशतले संकुचन भएको भुटानको अर्थतन्त्र सन् २०२१ मा थप संकुचन भई १.९ प्रतिशत पुग्ने अनुमान गरिएको छ । दक्षिण एशियाका ठूला अर्थतन्त्र भारत र चीनको अर्थतन्त्रमा उल्लेख्य विस्तार हुने देखिन्छ । सन् २०२१ म भारतको अर्थतन्त्र ९.५ र चीनको अर्थतन्त्र ८.० प्रतिशतले बृद्धि हुने अनुमान छ । नेपालको अर्थतन्त्र सन् २०२० मा २.१ प्रतिशतले संकुचन भएकोमा सन् २०२१ मा १.८ प्रतिशतले बृद्धि हुने अनुमान गरिएको छ ।

१.२ राष्ट्रिय अर्थतन्त्र:

आर्थिक वर्ष २०७६/७७ मा २.०९ प्रतिशतले ऋणात्मक भएको आर्थिक वृद्धि दर आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा ४.०१ प्रतिशतमा सीमित हुने प्रारम्भिक अनुमान छ । विशेष गरी पर्यटन, शिक्षा, निर्माण, उद्योग, यातायात तथा उत्पादन क्षेत्रमा संकुचन हुने अनुमान गरिएको छ ।

केन्द्रीय तथ्यांक विभागका अनुसार प्रतिव्यक्ति कुल गार्हस्थ उत्पादन ११९१ अमेरिकी डलर र प्रतिव्यक्ति कूल राष्ट्रिय आय ११९६ अमेरिकी डलर पुगेको छ । कुल गार्हस्थ उत्पादनको अनुपातमा कुल लगानी ३०.८ प्रतिशत र कुल राष्ट्रिय बचत ३१.४ प्रतिशत पुगेको छ ।

नेपाल राष्ट्र बैंकले आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा वार्षिक उपभोक्ता मुद्रास्फीति औसत ७ प्रतिशतको सीमाभित्र राख्ने लक्ष्य राखेकोमा ३.६० प्रतिशत कायम भएको छ । वित्तीय सेवाको पहुँच उल्लेख्य बढेको छ । मुलुकभर वाणिज्य बैंकका थप १ हजार भन्दा बढी शाखा बिस्तार भएका छन् । बिमाको पहुँच पुगेको जनसंख्या ५६ लाख बाट बढेर ७० लाख पुगेको छ । नीतिगत र प्रणालीगत सुधार मार्फत पुँजीबजारको दायरा फराकिलो भएको छ । वित्तीय कारोबारमा सूचना प्रविधिको प्रयोग व्यापक भएको छ ।

गत आर्थिक वर्ष निर्यात ४४.४ प्रतिशतले बढेर रु. १४१ अर्ब १२ करोड र आयात २८.७ प्रतिशतले बढेर १५३९.८४ अर्ब पुगेको छ । यसबाट वस्तु व्यापार घाटा २७.३ प्रतिशतले बढेको छ । शोधानान्तर बचत रु. १ अर्ब २३ करोड र विदेशी मुद्रा संचिति रु. १३९९ अर्ब ३ करोड रहेको छ । आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा विप्रेषण आप्रवाह ९.८ प्रतिशतले वृद्धि भई रु. ९६१ अर्व ५ करोड पुगेको छ ।

१.३ पूँजी बजार:

१.३.१. प्राथमिक बजार:

आर्थिक वर्ष २०७६/७७ मा प्राथमिक बजार मार्फत रु. ३३ अर्ब ६५ करोड ५० लाख रुपैयाँ बराबरको पुँजी परिचालन भएकोमा आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा रु.६१ अर्ब ६६ करोड ८० लाख बराबरको पुँजी परिचालन भएको छ । आर्थिक वर्ष २०७६/७७ मा ३४ संगठित संस्थाबाट ऋणपत्र, साधारण सेयर तथा म्युचुअल फण्डका एकांक जारी गरी पुँजी परिचालन भएको छ । आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा विभिन्न धितोपत्र जारी गर्ने संगठित संस्थाको संख्या ६१ रहेको छ ।

१.३.२ दोस्रो बजार

देशको अर्थतन्त्रलाई कोभिड-१९ को प्रभाव भएतापनि पूँजी बजारमा भने त्यसको ठीक विपरित, उल्लेखनीय कारोबार भई नयाँ इतिहास नै रचेको छ । आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा धितोपत्रको दोस्रो बजार कारोबारमा उल्लेख्य बृद्धि भई कारोबारको संख्या र रकममा समेत उल्लेखनीय बृद्धि भई नयाँ लगानीकर्ताहरुको संख्यामा समेत बृद्धि भएको छ ।

१.३.२.१. कारोबार परिमाण तथा कारोबार संख्या

आर्थिक वर्ष २०७६/७७ मा रु. १५०.०४ अर्बको कारोबार भएकोमा आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा रु. १४५४.४४ अर्बको कारोबार भएको छ । कारोबार रकम आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को तुलनामा ८६९.३७ प्रतिशत बढी हो । यस आ.व.मा जम्मा २४६ दिन कारोबार भएबाट यस वर्ष दैनिक औसत कारोबार रु. ५९१.२४ करोड कायम भएको छ । गत वर्ष दैनिक औसत कारोबार रु. ८२.४४ करोड रहेको थियो । कारोबार भएको धितोपत्र संख्याको आधारमा आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को तुलनामा ६९४.४८ प्रतिशतले वृद्धि भई ३४०.४५ करोड धितोपत्रको करोबार भएको छ । आर्थिक वर्ष २०७६/७७ मा सो संख्या ४२.८५ करोड रहेको थियो ।

१.३.२.२. बजार पुँजीकरण

आर्थिक वर्ष २०७६/७७ मा रु. १७ खर्ब ९२ अर्ब रहेको बजार पुँजीकरण रहेकोमा आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा १२३.७३ प्रतिशतले वृद्धि भई रु. ४० खर्ब १० अर्ब कायम भएको छ ।

१.३.२.३. बजार परिसूचक

आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को अन्त्यमा बजार परिसूचक १३६२.३५ अंक रहेकोमा सो परिसूचक २०७७/७८ को असार मसान्तमा २८८३.४१ अंक कायम भएको छ । यो अघिल्लो वर्षको तुलनामा १११.६५ प्रतिशतले बढी हो । आर्थिक वर्ष २०७६/७७ अवधिमा २०७८ जेठ ३१ गतेका दिन नेप्से परिसूचक सबैभन्दा उच्च अंक ३०२५.८३ बिन्दुमा रहेको र सोही अवधिमा सबैभन्दा न्युन २०७७ साउन २२ मा १३८१.३८ विन्दुमा थियो । त्यसैगरी नेप्से सेन्सेटिभ परिसूचक अघिल्लो आर्थिक वर्षको तुलनामा ८७.८३ प्रतिशतले वृद्धि भई ५४१.४१ विन्दुमा र नेप्से फ्लोट परिसूचक १०९.८६ प्रतिशतले वृद्धि भई २००.३४ विन्दुमा पुगेको छ ।

शेयरधनी महानुभावहरु,

विश्व अर्थतन्त्रलाई कोभिड-१९ महामारीले आक्रान्त बनाइरहेको बेला सेयर बजार परिसूचकले भने ऐतिहासिक उचाई छोएको छ । यो प्रवृति नेपालमा पनि देखियो । नेपालको सेयर बजारमा लगानीकर्ताको सहभागिता उत्साहजनक रहेको थियो । सो को सकरात्मक प्रभाव सिडिएससिमा समेत देखिएको छ । सिडिएससिले आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा सम्पन्न गरेका कार्यहरुको संक्षिप्त विवरण देहाय बमोजिम छ :

- धितोपत्र अभौतिकीकरणका लागि थप २२ वटा कम्पनीहरुसंग दर्ता सम्झौता भएको छ ।
- थप २ वटा कम्पनीहरुलाई निक्षेप सदस्यता प्रदान गरी ७७ वटा जिल्लाहरुमा निक्षेप सदस्यको संजाल विस्तार भएको छ ।
- थप २०.३६ लाख नयाँ हितग्राही खाताहरु खोलिएका छन् ।
- थप ६०.०८ करोड कित्ता सर्वसाधारण, ०.२१ करोड कित्ता परिवर्तित अग्राधिकार शेयर, ४२.०९ करोड कित्ता संस्थापक शेयर, ८९.०८ करोड कित्ता समूहगत वचत र २.४५ करोड कित्ता जारी ऋणपत्र अभौतिकीकरण भएको छ ।
- मेरो शेयर प्रयोगकर्ताको संख्या २१.१३ लाख थप भएको छ ।
- आ.व.२०७७/७८ मा सिडिएससिको कूल आम्दानी रु. रु.९४ करोड ४१ लाख २३ हजार रहेको छ ।
- आ.व.२०७७/७८ मा रु. ५७ करोड ३६ लाख ४९ हजार खुद नाफा आर्जन गरेको छ ।
- आ.व.२०७७/७८ मा सिडिएससिको जगेडा कोषमा रु. ६७ करोड २२ लाख ६९ हजार रहेको छ ।
- आ.व.२०७७/७८ मा सिडिएससिको प्रति शेयर आम्दानी रु. १९१.२२ रहेको छ ।

अब म आ.व. २०७७/७८ को कार्य प्रगतिलाई कम्पनीको नीतिगत तथा संस्थागत सुधार सम्बन्धी गतिविधि, कारोबार सम्बन्धी गतिविधि र सफ्टवेयर विकास तथा स्तरोन्नती सम्बन्धी गतिविधि गरी दुई भागमा प्रस्तुत गर्न चाहन्छु ।

२.१ नीतिगत तथा संस्थागत गतिविधि :

नीतिगत तथा संस्थागत गतिविधि अन्तर्गत देहाय बमोजिमका कार्यहरु सम्पन्न भएको छ :

क) धितोपत्र कारोबारको राफसाफ तथा फछ्र्यौट T+2 गरिएको :

धितोपत्र कारोबारको राफसाफ तथा फछ्र्यौट चक्र T+3 रहेकोमा नेपाल धितोपत्र बोर्डले राफसाफ चक्र T+2 कायम हुनेगरी धितोपत्र कारोबार राफसाफ तथा फछ्र्यौट (चौथो संशोधन) विनियमावली, २०७७ को विनियम १ को उपविनियम (२) उपर स्वीकृति प्रदान गरिएकोमा ऐ विनियमावली मिति २०७७।१०।११ गतेदेखि सम्पन्न भएको कारोबारको राफसाफ तथा फछ्र्यौट T+2 को राफसाफ चक्रमा हुनेगरी लागू गरिएको छ ।

ख) विनियमावली संशोधन :

नेपाल धितोपत्र बोर्डले धितोपत्र राफसाफ तथा फछ्र्यौट विनियमावली, २०६९ को पहिलो संशोधनको विनियम ११(२) लाई पालना गर्न नेप्सेलाई दिएको निर्देशन तथा नेप्सेको मिति २०७७।०९।२१ गतेको पत्रानुसार ऐ विनियम मिति २०७७ श्रावण १ गतेदेखि लागू हुनेगरी कार्यान्वयन गरिएको छ ।

ग) सुपरीवेक्षण तथा निरीक्षण :

कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) को रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि नेपाल सरकारले जारी गरेको निषेधज्ञाका कारणले आ.व. २०७७/७८ मा निक्षेप सदस्य तथा राफसाफ सदस्यहरुमा इल(कष्तभ निरीक्षण गर्न नसकिएतापनि सिडिएससिमा प्राप्त भएका गुनासोहरुको सम्बोधन गरी सम्बन्धित निक्षेप सदस्यहरुबाट आवश्यक कागजातहरु इमेल मार्फत् प्राप्त गरी जाँचबुझ गरिएको र सो को प्रतिवेदन प्रत्येक महिना नेपाल धितोपत्र बोर्डमा पेश गरिएको छ । साथै आवश्यकता अनुसार निक्षेप सदस्य र राफसाफ सदस्यको कार्यालयमा समेत सुपरीवेक्षण तथा अनुगमन गरिएको छ ।

घ) जनचेतना मूलक कार्यक्रम :

आ.व. २०७७/७८ मा विश्वभरी महामारीको रुपमा फैलिएको कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) को रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि नेपाल सरकारले देशभरि नै निषेधज्ञा जारी गरिएकोले सिडिएससिले बीरगंज तथा हेटौडामा मात्र मिति २०७७ चैत्र ६ गतेदेखि ९ गतेसम्म नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि.को सहकार्यमा सचेतना कार्यक्रम आयोजना गरिएको थियो । कोरोना भाइरसको कारणले गर्दा योजना अनुरुप सचेतना कार्यक्रम संचालन गर्न नसकिएतापनि विभिन्न माध्यम (जस्तैः म्यनुअल,भिडियो,अनलाइन) बाट राफसाफ सदस्य, निक्षेप सदस्य, संचारकर्मी लगायतका सरोकारवालालाई साक्षरता कार्यक्रम आयोजना गरी सिडिएससिको काम कारबाही बारे जानकारी गराएको छ । साथै नयाँ निक्षेप सदस्यहरु र स्टक डिलरलाई समेत निक्षेप सदस्य र राफसाफ सम्बन्धी तालिम प्रदान गरिएको छ । त्यसैगरी राफसाफ सदस्यलाई राफसाफ प्रणालीमा CM–BO file upload सम्बन्धी भर्चुयल माध्यमबाट तालिम प्रदान गराएको छ । निक्षेप सदस्यलाई नवीकरणको भुक्तानी र अल्पकालिन तथा दीर्घकालिन भारित औषत लागत सम्बन्धी पनि भर्चुयल माध्यमबाट नै तालिम प्रदान गरिएको छ ।

ङ) सरकारी ऋणपत्रलाई अभौतिकीकरण गर्ने :

नेपाल राष्ट्र बैंकबाट सरकारी ऋणपत्रको अभौतिकीकरण गर्ने सम्बन्धमा ऋणपत्रको प्राथमिक तथा दोस्रो बजार व्यवस्थापन समितिको मिति २०७७।१२।२३ गतेको निर्णय कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धमा सरकारी ऋणपत्रको अभौतिकीकरण गर्न आवश्यक प्रविधि तथा सो को Technical Specification

तयार गरी कार्य अगाडि बढाउन सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लि.को प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको अध्यक्षतामा नेपाल राष्ट्र बैंक, राष्ट्र ऋण व्यवस्थापन विभाग, नेपाल राष्ट्र बैंक, सूचना प्रविधि महाशाखा, अर्थ मन्त्रालय, सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय, नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि., नेपाल धितोपत्र बोर्ड तथा अन्य सरोकारवाला निकायको प्रतिनिधिहरु सहितको प्राविधिक कार्यदल बनाउन सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लि. लाई पत्राचार गरिएसंगै संचालक समितिको निर्णयबाट सरकारी ऋणपत्रको अभौतिकीकरण गर्ने सम्बन्धी अध्ययन गर्ने प्राविधिक उपसमिति गठन गरी सरकारी ऋणपत्रलाई अभौतिकीकरण गर्ने सम्बन्धी छलफल गरी सो सम्बन्धमा प्रतिवेदन तयार गरी नेपाल राष्ट्र बैंकमा पेश गरिएको छ ।

च) नयाँ पूँजीगत लाभकरको कार्यान्वयन:

नेपाल सरकारले आ.व.२०७८।७९ को बजेट वक्तव्यमा घोषणा गरेबमोजिम बृद्धि गरिएको पुँजीगत लाभकरको लागि सिडिएससिको प्रणालीमा आवश्यक परिमार्जन गरी मिति २०७८।०४।०१ गतेदेखि कार्यान्वयन गरिएको छ ।

छ) Due Diligence Audit (DDA) सम्बन्धमा:

सिडिएससिको पँजी संरचना परिमार्जन गरी क्षमता अभिबृद्धि गर्ने नेपाल सरकारको नीति बमोजिम आ.व. २०७७।७८ मा Due Diligence Audit (DDA) गरी संचालक समितिमा प्रतिवेदन पेश गरिएको छ ।

२.२ कम्पनीको कारोबार सम्बन्धी गतिविधि :

शेयरधनी महानुभावहरु ,

यस सिडिएससिको आ.व. २०७७/७८ को कारोबार सम्बन्धी गतिविधि देहाय बमोजिम रहेको छ ।

क) दर्ता कम्पनीको संख्या :

आ.व.२०७७/७८ मा यस लि. मा जम्मा २२ वटा कम्पनीहरु धितोपत्र अभौतिकीकरणका लागि दर्ता भएकोमा आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म सो को संख्या २०७ रहेको छ । त्यसैगरी ७ वटा सामुहिक लगानी कोष र ८ वटा संस्थागत ऋणपत्र समेत दर्ता भएको छ । आ.व. २०७५/७६ सम्म दर्ता कम्पनीको संख्या २०१ रहेकोमा आ.व.२०७६/७७ सम्म सो को संख्या मर्जर तथा एक्विजिशनले गर्दा १९८ रहेको थियो ।

तालिका नं. २ : दर्ता कम्पनीको संख्या

आर्थिक वर्ष	संख्या
आ.व. २०७५/७६ सम्म	२०१
आ.व. २०७६/७७ सम्म	१९८
आ.व. २०७७/७८ सम्म	२०७

ख) निक्षेप सदस्यको संख्या :

धितोपत्र केन्द्रीय निक्षेप सेवा नियमावली, २०६७ को नियम २१ बमोजिम नेपाल धितोपत्र बोर्डबाट अनुमति पत्र प्राप्त गरी सर्वसाधारण लगानीकर्ताहरुलाई केन्द्रीय निक्षेप सेवा सहज बनाउन तथा अभिलेखीकरण कार्य गर्नका लागि निक्षेप सदस्यको रुपमा सेवा प्रवाह गर्न यस लि. बाट निक्षेप सदस्यता प्राप्त गर्नु पर्ने प्रावधान अनुरुप आ.व. २०७५/७६ सम्म ६९ वटा, आ.व. २०७६/७७ सम्म ७६ वटा निक्षेप सदस्य रहेकोमा आ.व. २०७७/७८ मा थप २ वटा कम्पनीहरुलाई निक्षेप सदस्यता प्रदान गरिएको छ । आ.व. २०७७/७८ को अन्त्यसम्म निक्षेप सदस्यको संख्या कूल ७८ वटा पुगेको छ ।

तालिका नं. ३ : निक्षेप सदस्यको संख्या

आर्थिक वर्ष	संख्या
आ.व. २०७५/७६ सम्म	६९
आ.व. २०७६/७७ सम्म	७६
आ.व. २०७७/७८ सम्म	७८

ग) हितग्राही खाताको संख्या :

आ.व. २०७५/७६ सम्म हितग्राही खाताको संख्या १४.७८ लाख रहेकोमा आ.व. २०७६/७७ सम्म सो संख्या १८.६१ प्रतिशतले बृद्धि भई कूल १७.५३ लाख पुगेको थियो । आ.व. २०७७/७८ मा थप २०.३६ लाख हितग्राही डिम्याट् खाता खोलिएका छन् । आ. व. २०७७/७८ को अन्त्यसम्म हितग्राही खाताको संख्या ३७.८९ लाख पुगेको छ । गत आर्थिक वर्षको तुलनामा कूल हितग्राही खाताको संख्या ११६.१४ प्रतिशतले बृद्धि भएको छ ।

तालिका नं. ४ : डिम्याट् खाताको संख्या

आर्थिक वर्ष	संख्या	बृद्धि प्रतिशत
आ.व. २०७५/७६ सम्म	१४.७८	-
आ.व. २०७६/७७ सम्म	१७.५३	१८.६१%
आ.व. २०७७/७८ सम्म	३७.८९	११६.१४%

घ) अभौतिकीकरण गरिएका धितोपत्रको संख्या :

नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि.मा सूचीकृत कम्पनीहरुको संख्या तथा सूचीकृत धितोपत्र संख्यामा भएको बृद्धि संगसंगै अभौतिकृतका लागि दर्ता गर्ने कम्पनीहरुको तथा धितोपत्रको संख्यामा समेत उल्लेखनिय वृद्धि भई बजारमा सकारात्मक प्रभाव परेको छ । आ.व. २०७५/७६ सम्म कूल ४२०.२६ करोड शेयर अभौतिकीकरण भएकोमा आ.व. २०७६/७७ सम्म सो संख्यामा २०.६३ प्रतिशतले वृद्धि

भई कूल अभौतिकीकरण शेयर संख्या ५०७ करोड कित्ता पुगेकोमा आ.व. २०७७/७८ मा १९९.७० करोड कित्ता धितोपत्र अभौतिकीकरण भएको छ । आ. व. २०७७/७८ को अन्त्यसम्म अभौतिकीकरण गरिएका धितोपत्रको संख्या ७०१.५८ करोड कित्ता पुगेको छ । गत आर्थिक वर्षको तुलनामा धितोपत्र अभौतिकीकरणको संख्या ३८.३८ प्रतिशतले वृद्धि भएको छ ।

तालिका नं. ५ : अभौतिकृत धितोपत्रको संख्या

आर्थिक वर्ष	संख्या	बृद्धि प्रतिशत
आ.व. २०७५/७६ सम्म	४२०.२६	-
आ.व. २०७६/७७ सम्म	५०७.००	२०.६३%
आ.व. २०७७/७८ सम्म	७०१.५८	३८.३८%

ङ) मेरो शेयर प्रयोगकर्ताको संख्या :

आ.व. २०७५/७६ सम्म मेरो शेयर प्रयोगकर्ताको संख्या ५.६४ लाख रहेकोमा आ.व. २०७६/७७ सम्म सो संख्या ३१.५६ प्रतिशतले बृद्धि भई ७.४२ लाख पुगेकोमा आ.व. २०७७/७८ मा मेरो शेयर प्रयोगकर्ताको संख्या २१.१३ लाख थप भएको छ । आ.व. २०७७/७८ को अन्त्यसम्म सो संख्या २८.५५ लाख पुगेको छ । गत आ.व. को तुलनामा आ.व. २०७७/७८ मा मेरो शेयर प्रयोगकर्ताको संख्या २८४.७७ प्रतिशतले वृद्धि भएको छ ।

तालिका नं. ५ : मेरो शेयर प्रयोगकर्ताको संख्या

आर्थिक वर्ष	संख्या (लाखमा)	बृद्धि प्रतिशत
आ.व. २०७५/७६ सम्म	५.६४	-
आ.व. २०७६/७७ सम्म	७.४२	३१.५६%
आ.व. २०७७/७८ सम्म	२८.५५	२८४.७७%

२.३) सफ्टवेयर विकास तथा स्तरोन्नती सम्बन्धी गतिविधि:

क) मोबाईल एप:

बजारको मागलाई मध्यनजर गर्दै लगानीकर्ताहरुलाई थप सुविधा प्रदान गर्ने हेतुले सिडिएससिले अनलाइन सुविधा मेरो शेयर को मोबाइल एपको विकास गरेको छ । पहिलो चरणमा एनरोईड मोबाइलमा बेटा भर्जनमा मिति २०७७।०५।३१ गतेदेखि परीक्षण गरी संचालनमा ल्याइएको छ ।

ख) धितोपत्र केन्द्रीय निक्षेप सफ्टवेयरमा स्तरोन्नती :

सिडिएससिले धितोपत्र केन्द्रीय निक्षेपका लागि प्रयोग गर्दै आएको Central Depository Accounting

System (CDAS) सफ्टवेयरको Web मा स्तरोन्नती गर्दा पहिलो चरणमा Front-end को मात्र गरिएको र अर्को चरणमा Back-end को परिमार्जन गर्नुपर्ने सुझाव अनुसार सो परिमार्जन कार्यका लागि सफ्टवेयर प्रदायक कम्पनी TATA Consultancy Services Pvt. Ltd. (TCS) संग प्रस्ताव माग गरी सो का लागि आवश्यक रहेको Requirement लाई अन्तिम रुप दिइएको छ ।

ग) केन्द्रीकृत विद्युतीय ग्राहक पहिचान विवरण (केवाइसी) सेवा :

सिडिएससिले पूँजी बजारमा आवद्ध नयाँ लगानीकर्ता तथा हितग्राही खाता खोलिसकेका लगानीकर्ताको समेत केन्द्रिकृत रुपमा केवाइसि दर्ता गर्ने प्रयोजनका लागि मिति २०७७।०७।०५ गते नेपाल धितोपत्र बोर्डबाट स्वीकृत प्राप्त भएको केन्द्रिकृत विद्युतीय ग्राहक पहिचान विवरण (केवाइसी) सेवा सम्बन्धी कार्यसंचालन निर्देशिका, २०७७ मा भएको व्यवस्थानुसार सिडिएससिले नयाँ केवाईसी सफ्टवेयर बिकास गर्नुपर्ने भएकोले सो सम्बन्धमा ऐ निर्देशिकामा तोकिएबमोजिम सफ्टवेयरको विकास गर्ने सम्बन्धमा BRS (Business Requirement Specification) तयार गरी खरिद प्रकृया अगाडि बढाइएकोमा सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को अधिनमा रही सफ्टवेयर निर्माता कम्पनी छनौट गरी सो सफ्टवेयरको विकास कार्य भइरहेको छ ।

घ) Application Programming Interface को विकास :

सिडिएससिले प्रयोग गर्दै आएको सफ्टवेयरमा Trade Management System संग आवद्ध गर्नका लागि API (Application Programming Interface) को विकास गर्न राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकामा सार्वजनिक सूचना प्रकाशित गरी खरिद प्रकृया सम्पन्न गरी API विकास गर्ने सफ्टवेयर निर्माता छनौट गरी विकासको कार्य अगाडि बढाइएको छ ।

ङ) निष्काशनको नतिजा हेर्न पोर्टलको विकास:

लगानीकर्ताहरुले प्राथमिक निष्काशनमा आवेदन दिए पश्चात् उक्त निष्काशनमा आफूलाई शेयर परेको/नपरेको जानकारी पाउन कम्पनी तथा बिक्री प्रबन्धकको वेभसाइटमा हेर्ने व्यवस्था रहेकोमा आवेदकहरुको चापले गर्दा वेभसाइटमा समस्या आई नतिजा हेर्न नै समस्या आएकोले सम्बन्धित सरोकारवालाहरुले शेयर प्राथमिक सार्वजनिक निष्काशन बाँडफाँडको नतिजा हेर्न छुट्टै पोर्टलको विकास गर्न माग भए बमोजिम सिडिएससिले बाँडफाँडका नतिजा हेर्न सरल ढंगको नयाँ पोर्टल (www.iporesult.com.np) को विकास गरी आ.व.२०७७/७८ देखि कार्यान्वयनमा ल्याएको छ ।

च) मेरो शेयर सफ्टवेयरको स्तरोन्नती:

मेरो शेयर अनलाइन पोर्टलको प्रयोगकर्ताको संख्यामा अत्याधिक वृद्धि भएसंगै प्रणालीमा समस्या आई सार्वजनिक निष्काशनमा आवदेन दिन समेत समस्या आएकोले आवश्यकता बमोजिम प्रणालीमा स्तरोन्नती गरी उक्त पोर्टल प्रयोग गर्न सहज बनाइएको छ । साथै मेरो शेयरको प्रयोगकर्ताले आफ्नो एकाउन्टको पासवर्ड बिर्सेमा निक्षेप सदस्यलाई निवेदन दिनुपर्ने व्यवस्थामा थप सहजता ल्याउन प्रयोगकर्ता आफैंले नै पुन:पासवर्ड परिमार्जन (Reset) गर्न सक्ने प्रणालीको विकास गरी कार्यान्वयनमा समेत ल्याइसकेको छ ।

३. सिडिएससिको कार्ययोजना, चुनौति तथा उपलब्धी :

३.१. कार्ययोजना :

क्र.सं.	स्वीकृत वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम
१.	भौतिक संरचना निर्माण सम्बन्धी अध्ययन गर्ने सम्बन्धमा ।
२.	जनशक्ति विकास तथा व्यवस्थापनको कार्य गर्ने सम्बन्धमा ।
३	भौतिक सम्पत्तिको अभिलेख अद्यावधिक गर्नुका साथै आवश्यकता अनुसार मर्मत सम्भार तथा नयाँसामान खरिद गर्ने सम्बन्धमा ।
४.	संस्थागत सामाजिक उत्तरदायित्व सम्बन्धी कार्य ।
५.	लेखा परीक्षण, वार्षिक साधारण सभा तथा वार्षिकोत्सव सम्बन्धमा ।
६.	निक्षेप सदस्य, लगानीकर्ता, सञ्चारकर्मी लगायतका सरोकारवाला लक्षित धितोपत्र निक्षेप सेवा सम्बन्धी सचेतना तथा साक्षरता कार्यक्रम आयोजना गर्ने सम्बन्धमा ।
७.	निक्षेप सदस्यता प्रदान गर्ने सम्बन्धमा ।
८.	सरकारी ऋणपत्रलाई अभौतिकीकरण गर्ने सम्बन्धमा । ।
९.	Web Based CDAS सफ्टवेयर कार्यान्वयनमा ल्याउने गर्ने सम्बन्धमा ।
१०.	धितोपत्र अभौतिकीकरण गर्ने सम्बन्धमा ।
११.	नेपाल लगायत अन्य राष्ट्रका सफ्टवेयर निर्माताबाट केन्द्रीय निक्षेप प्रणाली र राफसाफ प्रणालीको निर्माण गर्ने सम्बन्धमा ।
१२.	अन्तर्राष्ट्रिय जगतमा सिडिएससि जस्तै संस्थाले निक्षेप सेवासंग सम्बन्धित प्रदान गरेका सेवाहरु अध्ययन गर्ने सम्बन्धमा ।
१३.	सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन गर्ने सम्बन्धमा ।
१४	DR Site को स्थान्तरण गर्ने सम्बन्धमा ।
१५	Oracle Version मा स्तरोन्नती गर्ने सम्बन्धमा ।
१६	API लगायत आवश्यक प्रणालीको विकास गर्ने सम्बन्धमा ।
१७.	Centralized Billing System प्रयोगमा ल्याउने सम्बन्धमा ।
१८.	KYC सेवा दिने सम्बन्धमा । ।
१९.	मेरो शेयर सफ्टवेयरको मोवाईल एप कार्यान्वयनमा ल्याउने सम्बन्धमा ।
२०.	CDAS Backend को स्तरोन्नती गर्ने सम्बन्धमा ।
२१.	RTA Back-Office सफ्टवेयर निर्माण गर्ने सम्बन्धमा ।
२२.	IT Policy निर्माण गर्ने सम्बन्धमा ।
२३.	e–Voting सेवा संचालन गर्ने सम्बन्धमा ।
२४.	आवश्यक सूचना प्रविधि लगायतका उपकरण खरिद गर्ने सम्बन्धमा ।

३.२ उपलब्धी :

क्र.सं.	वार्षिक नीति तथा कार्यक्रममा भएका गरेका कार्यहरुको समीक्षा
१.	कोरोना भाइरसको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि नेपाल सरकारले तोकिएको स्वास्थ्य मापदण्डलाई पालना गर्दै आई.टी. विभागका कर्मचारीहरुलाई ४० दिनको डाटावेश सम्बन्धी भर्चुयल तालिम प्रदान गरिएको छ । वित्त तथा लेखा विभागका कर्मचारीहरुलाई समेत उक्त विभागले प्रयोग गर्दै आएको FACT सफ्टवेयरको स्तरोन्नती सम्बन्धी तालिम प्रदान गरिएको छ ।
२.	सम्पूर्ण ७८ निक्षेप सदस्य,४३ रजिस्ट्रार तथा हस्तान्तरण प्रतिनिधि तथा डिपोजिटरीको डेस्कटप बेसड सफ्टवेयरको सफल परीक्षण पश्चात् Web CDAS मा स्तारोन्नती गरी आ.व.२०७७/७८ मा प्रोजेक्ट सम्पन्न गरिएको छ ।
३	सरकारी ऋणपत्रलाई अभौतिकीकरण गर्ने सम्बन्धमा नेपाल राष्ट्र बैंक, नेपाल धितोपत्र बोर्ड लगायत सम्बन्धित निकायहरुले नीति नियमको मस्यौदा तयार गर्ने प्रकृयामा रहेको छ ।
४.	२१- नयाँ कम्पनी, ७-ऋणपत्र, ५- सामुहिक लगानी कोष दर्ता भई अभौतिकीकरणको कार्य सम्पन्न भएको, अभौतिकीकरण गरी दर्ता भएका उपकरणहरुलाई ISIN नम्वर प्रदान गरी दोश्रो बजारमा कारोबार योग्य बनाएको छ ।
५.	गुनासोहरु समयमा पहिचान गरी सम्बन्धित निक्षेप सदस्यहरुकोमा इमेल तथा फोनको मध्यमबाट चाहिने कागजातहरुको जाँचबुझ गरिएको र सो को मासिक प्रतिवेदन नेपाल धितोपत्र बोर्डमा पठाइएको छ । कोभिड-१९ को कारणले गर्दा नियमित सुपरीवेक्षण तथा अनुगमन गर्न कठिनाई भएकोले स्थलगत सुपरीवेक्षण तथा अनुगमन गर्न नसकिएको, तर आवश्यकतानुसार निक्षेप सदस्य तथा राफसाफ सदस्यकोमा स्थलगत सुपरीवेक्षण तथा अनुगमन गरिएको छ ।
६.	DR Site स्थानान्तरण का लागि राष्ट्रिय सूचना प्रविधि केन्द्रद्वारा हेटौडामा स्थापना गरेको डिजास्टर रिकभरी साईट DRC लाई छनौट गरी उक्त स्थानमा आवश्यक नेटवर्क स्थापना गर्नका लागि सिडिएससिको नेटवर्क सेवा प्रदायक कम्पनी WebSurfer लाई फाईवर लिंक स्थापना गर्न लगाईएको । आईटी विज्ञ तथा सफ्टवेयर निर्माता कम्पनीद्वारा हाल डिजास्टर रिकभरीका लागि प्रयोग गरिएको रियल टाईम व्याकअपको व्यवस्था पर्याप्त नहुने भएकाले पूर्ण रूपको विजिनेस कन्टयुनिटि प्लान सहितको डिजास्टर रिकभरी साईट निर्माण गर्नुपर्ने सुझाव प्राप्त भएकोले पूर्ण क्षमताको विजिनेस कन्टयुनिटि प्लान सहितको डिजास्टर रिकभरी साईट स्थापना गर्नका लागि सिडिएससिको केन्द्रीय निक्षेप प्रणालीको सफ्टवेयरको Back–End लाई नयाँ प्रविधीमा स्तरोन्नती गर्न आवश्यक रहेकोले सो कार्यका लागि सफ्टवेयर प्रदायक कम्पनीसंग आवश्यक सम्झौता अन्तिम चरणमा पुर्याईएको छ ।
७.	Oracle Database version upgrade को एउटा मुख्य उद्देश्य database को auto replication गरी DR site मा Reporting database develop गर्ने भएकोले सो कार्य सम्पन्न नहुन्जेलका लागि semi automation हुने गरी materialized View implement गरी बैकल्पिक database को ब्यवस्था गरिएको छ ।

८.	Centralized Billing System तयार गरी आ.व. २०७७/७८ मा प्रयोगमा ल्याई सकिएको छ ।
९.	सिडिएससिबाट TMS लाई आवश्यक पर्ने API विकास गर्न सिडिएससिको संचालकको संयोजकत्वमा गठित उप-समितिले अध्ययन गरी API का लागि आवश्यक Requirement तयार गरी सफ्टवेयर विकासको अवस्थामा रहेको छ ।

३.३ चुनौति :

- उपत्यकाभित्र तथा बाहिरका लगानीकर्ताहरुलाई यस कम्पनीको सेवाबारे सचेतना गराई केन्द्रीय निक्षेप प्रणालीमा आवद्ध गराउने ।
- धितोपत्र केन्द्रीय निक्षेप सम्बन्धी ऐन नहुँदा सो संग संभावित जोखिम हुने ।
- कम्पनीको कार्य संचालन संगै जोखिम न्यूनिकरण गर्न तथा कार्यान्वयनमा सहजता प्रदान गर्न नयाँ नीति तथा सो संग सम्बन्धित नयाँ प्रविधि निर्माण गर्ने ।
- आफ्नो भवन नभएकोले पूर्वाधारको पर्याप्त व्यवस्थापन गर्न र तथ्यांकको सुरक्षित व्यवस्थापन गर्ने ।

४.लेखा परीक्षकको नियुक्ती :

महालेखापरीक्षकबाट कम्पनीको आ.व. २०७७/७८ को लेखापरीक्षण गर्न चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट सूर्य विक्रम कुवँरलाई नियुक्ति गर्न परामर्श भएबमोजिम सिडिएससिको दशौं वार्षिक सभाबाट पारित भएबमोजिम नै लेखापरीक्षणको कार्य सम्पन्न भएको छ । चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट सूर्य विक्रम कुवँरलाई नियुक्त गरी लेखापरीक्षण पारिश्रमिक शुल्क रु.१ लाख (मु.अ.क. बाहेक) र कर लेखापरीक्षण शुल्क रु १ लाख (मु.अ.क. बाहेक) गरी जम्मा रु २ लाख (मु.अ.क. बाहेक) प्रस्ताव पारित गरिएको व्यहोरा यहाँहरु सबैलाई विदितै छ ।

५.लेखा परीक्षण प्रतिवेदन :

आ.व. २०७७/७८ को लेखा परीक्षण कार्य समयमै सम्पन्न गरी प्रतिवेदन पेश गर्न पाएको व्यहोरा सम्पूर्ण शेयरधनीलाई जानकारी गराउन पाउँदा अत्यन्तै खुशी लागेको छ ।

५.१ लेखा परीक्षण समितिका सदस्यहरुको नामावली, निजहरुले प्राप्त गरेको पारिश्रमिक, भत्ता तथा सुविधा, सो समितिले गरेको काम कारबाहीको विवरण र सो समितिले कुनै सुझाव दिएको भए सो को विवरण :

लेखापरीक्षण समितिका सदस्यहरुको नामावली देहाय बमोजिम रहेको छ :

१) श्री निरन्जन फुयाल - संयोजक

२) श्री प्रविन पन्दाक - सदस्य

३) श्री मुराहरि पराजुली - सदस्य

४) श्री सुनिल गुरुङ्ग- सदस्य सचिव

लेखापरीक्षण समितिका सदस्यहरुलाई प्रत्येक बैठकका लागि बैठक भत्ता कर सहित रु.३,०००।- बाहेक अन्य कुनै अतिरिक्त पारिश्रमिक प्रदान गरिएको छैन । सो समितिले आन्तरिक प्रतिवेदनहरुको अध्ययन, पुनरावलोकनका साथै सुधारका लागि आवश्यक निर्देशन जारी गर्ने र संचालक समितिलाई सो को जानकारी उपलब्ध गराउँदै आएको छ ।

५.२ कम्पनीको आय व्यय विवरण :

सिडिएससिले आ.व.२०७६/७७ मा रु. २० करोड ७१ लाख ८३ हजार आम्दानी कूल आम्दानी गरेकोमा आ.व.२०७७/७८ मा ३५६ प्रतिशतले बढेर रु.९४ करोड ४१ लाख २३ हजार भएको छ । त्यसैगरी सिडिएससिको आ.व. २०७६/७७ मा ९ करोड ४ लाख ५ हजार खर्च भएकोमा सो रकम २६ प्रतिशतले बढेर रु. ११ करोड ३६ लाख ६० हजार खर्च भएको छ ।

सिडिएससिले आ.व.२०७६/७७ मा खुद नाफा रु.७ करोड ८० लाख ८६ हजार आर्जन गरेकोमा आ.व. २०७७/७८ मा रु. ५७ करोड ३६ लाख ४९ हजार खुद नाफा आर्जन गरेको छ ।

सिडिएससिले आयकर बापत आ.व. २०७६/७७ मा रु. ३ करोड ५१ लाख २६ हजार भुक्तानी गरेकोमा आ.व. २०७७/७८ मा रु. २५ करोड ५६ हजार भुक्तानी गरेको छ । सिडिएससिले गत आर्थिक वर्षको तुलनामा आ.व.२०७७/७८ मा ६१२ प्रतिशत बढी आयकर भुक्तानी गरेको छ । नेपाल सरकार अर्थ मन्त्रालय आन्तरिक राजस्व विभाग, आन्तरिक राजस्व कार्यालय त्रिपुरेश्वरबाट आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ मा कार्यालयको कार्यक्षेत्र अन्तर्गत दर्ता रहेका करदाताहरु मध्ये सबैभन्दा बढी आयकर दाखिला गर्नेमा यस सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लि. लाई आन्तरिक राजस्व कार्यालय त्रिपुरेश्वरबाट दशौं राष्ट्रिय कर दिवस २०७८ को अवसर सम्मान गरिएको छ ।

आ.व.२०७६/७७ मा जगेडा कोषमा रु. १३ करोड २२ लाख ९७ हजार रहेकोमा आ.व.२०७७/७८ मा रु. ६७ करोड २२ लाख ६९ हजार रहेको छ । त्यसैगरी सिडिएससिको प्रति शेयर आम्दानी आ.व. २०७६/७७ मा रु. २६.०३ रहेकोमा आ.व. २०७७/७८ मा सिडिएससिको सेवा थप विस्तारबाट अम्दानीमा भएको बृद्धिले सिडिएससिको प्रति शेयर आम्दानी बढेर रु. १९१.२२ पुगेको छ ।

५.३ शेयर स्वामित्व ग्रहण :

सिडिएससिको अधिकृत पूँजी ५० लाख कित्ता प्रति शेयर रु.१०० मा विभाजन गरी रु.५० करोड कायम गरिएको छ भने जारी तथा चुक्ता पूँजी ३० लाख कित्ता प्रति शेयर रु.१०० को दरले रु.३० करोड कायम गरिएको छ । आ.व.२०६९/७० मा संस्थापक कम्पनी नेपाल स्टक एक्सचेन्ज सिडिएससिबाट सम्पूर्ण रकम रु.३० करोड नै चुक्ता भएको छ ।

५.४ लाभांश वितरण :

सिडिएससिले आ.व.२०७६/७७ मा शेयरधनीलाई १५ प्रतिशतका दरले ४ करोड ५० लाख रुपैयाँ नगद लाभांश वितरण गरेकोमा आ.व.२०७७/७८ मा ४० प्रतिशतले हुने रु. १२ करोड नगद लाभांश दिने प्रस्ताव गरिएको छ ।

६. विविध :

क. संचालक समितिमा परिवर्तन :

सिडिएससिको नियमावलीमा नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि.(नेप्से) का कार्यकारी प्रमुख/महाप्रबन्धक अध्यक्ष रहने व्यवस्था रहेकोमा नेप्सका कार्यकारी प्रमुख श्री चन्द्रसिंह साउदले आफ्नो व्यक्तिगत कारण दिई उक्त पदबाट राजिनामा दिनुभएकोले संचालकहरु मध्येबाट संचालक समितिको निर्णय बमोजिम वरिष्ठ संचालक श्री निरन्जन फुयालले समितिको अध्यक्षता ग्रहण गर्दै आउनुभएको छ ।

ख. सञ्चालकको पारिश्रमिक र भत्ता :

साधारण सभाले पारित गरी सिडिएससिको प्रवन्धपत्र तथा नियमावलीमा व्यवस्था भए बमोजिम बैठकमा भाग लिए बापत अध्यक्ष लगायतका सञ्चालकहरुलाई साविक बमोजिम प्रति बैठक भत्ता रु. ३,००० मा कर कट्टी गरी प्रदान गरिएको छ ।

७. कृतज्ञता ज्ञापन :

यस सिडिएससिको प्रगति तथा समृद्धिका लागि हरेक क्रियाकलापमा सदा झैं गहिरो अभिरुचि देखाई प्रत्यक्ष तथा अप्रत्यक्ष रुपले सिडिएससिलाई सहयोग तथा सुझाव दिई कम्पनीको कार्यदक्षता तथा सेवा वृद्धि गर्न मद्दत गर्ने सम्पूर्ण शेयरधनी महानुभावहरु, ग्राहक महानुभावहरु, पूर्व अध्यक्ष तथा संचालकहरु, पूर्व कार्यकारी प्रमुखहरु, कम्पनीको हित तथा प्रगतिको लागि मार्ग निर्देशन गर्ने नेपाल सरकार, अर्थ मन्त्रालय, कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालय, नेपाल धितोपत्र बोर्ड, नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि. लगायत सम्पूर्ण नियामक निकायहरु तथा कम्पनीको उन्नतिमा अनवरत लागि पर्ने कम्पनीका संचालकहरु, कार्यकारी प्रमुख लगायत सम्पूर्ण कर्मचारीहरु एवं संचारकर्मीहरु प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दै आगामी दिनमा कम्पनीले अझ गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्न सदैव तत्पर रहने प्रतिबद्धता जाहेर गर्दछु ।

अन्त्यमा, यस एघारौं वार्षिक साधारण सभामा यहाँहरुलाई पुन: एक पटक स्वागत गर्दै सम्बन्धित सबै को उत्तरोत्तर उन्नति र प्रगतिको कामना गर्दछु ।

धन्यवाद ।

अध्यक्ष

कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा १०९ अनुसार थप विवरण

क. लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा कुनै कैफियत उल्लेख भएको भए सो उपर सञ्चालक समितिको प्रतिक्रिया :

कुनै कैफियत नरहेको ।

ख. लाभांश बाँडफाँड गर्न सिफारिस गरिएको रकम :

शेयरधनीलाई आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को नाफाबाट ४० प्रतिशतले हुन आउने रु. १२ करोड नगद लाभांश वितरण गर्न सिफारिश गरिएको ।

ग. शेयर जफत भएको भए जफत भएको शेयर संख्या, त्यस्तो शेयरको अङ्कित मूल्य, त्यस्तो शेयर जफत हुनुभन्दा अगावै सोबापत कम्पनीले प्राप्त गरेको जम्मा रकम र त्यस्तो शेयर जफत भएपछि सो शेयर बिक्री गरी कम्पनीले प्राप्त गरेको रकम तथा जफत भएको शेयरबापत रकम फिर्ता गरेको भए सोको विवरण :

नभएको ।

घ. कम्पनी तथा त्यसको सहायक कम्पनीले आर्थिक वर्षमा सम्पन्न गरेको प्रमुख कारोबारहरु र सो अवधिमा कम्पनीको कारोबारमा आएको कुनै महत्वपूर्ण परिवर्तन :

सिडिएससिले अनलाइन सुविधा मेरो शेयर को मोबाइल एपको विकास गरी पहिलो चरणमा एनरोईड मोबाइलमा बेटा भर्जनमा मिति २०७७/०५/३१ गतेदेखि परीक्षण गरी संचालनमा ल्याइएको छ । सिडिएससिले बाँडफाँडको नतिजा हेर्न सरल ढंगको नयाँ पोर्टल (www.iporesult.com.np) को विकास गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको छ । मेरो शेयरको प्रयोगकर्ताले आफ्नो एकाउन्टको पासवर्ड बिर्सेमा निक्षेप सदस्यलाई निवेदन दिनुपर्ने व्यवस्थामा थप सहजता ल्याउन प्रयोगकर्ता आफैंले नै पुन:पासवर्ड परिमार्जन (Reset) गर्न सक्ने व्यवस्था मिलाई कार्यान्वयनमा समेत ल्याइसकेको छ । कारोबारको राफसाफ तथा फछ्र्यौट T+2 को राफसाफ चक्रमा हुनेगरी लागू गरिएको छ ।

ङ. विगत आर्थिक वर्षमा कम्पनीका सञ्चालक तथा पदाधिकारीहरुले लिएको शेयरको स्वामित्वको विवरण र कम्पनीको शेयर कारोबारमा निजहरु संलग्न रहेको भए सो सम्बन्धमा निजहरुबाट कम्पनीले प्राप्त गरेको जानकारी :

नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लि. (नेप्से) का प्रतिनिधिले संचालक समितिमा प्रतिनिधित्व गर्ने हुँदा प्रतिनिधित्व गर्ने संचालकहरुले व्यक्तिगत रुपमा शेयर ग्रहण नगरेको ।

सहभागी संस्थाहरु	शेयर प्रतिशत	शेयर संख्या
नेप्से	१००%	३०,००,०००

च. विगत आर्थिक वर्षमा कम्पनीसँग सम्बन्धित सम्झौताहरुमा कुनै सञ्चालक तथा निजको नजिकको नातेदारको व्यक्तिगत स्वार्थको बारेमा उपलब्ध गराइएको जानकारीको व्यहोरा

नभएको ।

छ. कम्पनीले आफ्नो शेयर आफैले खरिद गरेको भए त्यसरी आफ्नो शेयर खरिद गर्नुको कारण, त्यस्तो शेयरको संख्या र अङ्कित मूल्य तथा त्यसरी शेयर खरिद गरेबापत कम्पनीले भुक्तानी गरेको रकम :

नभएको ।

ज. लेखापरीक्षण समितिका सदस्यहरुको नामावली, निजहरुले प्राप्त गरेको पारिश्रमिक, भत्ता तथा सुविधा, सो समितिले गरेको काम कारबाहीको विवरण र सो समितिले कुनै सुझाव दिएको भए सोको विवरण :

कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा १६४ अनुसार आ.व. २०७७/७८ मा लेखापरीक्षण समितिको संरचना तपशिल बमोजिम रहेको छ :

१) श्री निरन्जन फुयाल - संयोजक

२) श्री प्रविन पन्दाक - सदस्य

३) श्री मुराहरि पराजुली - सदस्य

४) श्री सुनिल गुरुङ्ग- सदस्य सचिव

यस समितिमा सचिवालयको काम वित्त शाखाले गर्दछ । यस समितिले आफ्नो कार्यविधि तर्जुमा गर्नुका अतिरिक्त आगामी आर्थिक वर्षको लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन विस्तृत रुपमा अध्ययन गरी व्यवस्थापनलाई निर्देशन दिने र संचालक समितिलाई सो को जानकारी उपलब्ध गराउँदै आएको छ । आ.व. २०७७/७८ मा यस समितिको बैठक १६ पटक बसी संयोजक लगायत सदस्यहरुलाई प्रति बैठक कर सहित रु.३,००० मात्र उपलब्ध गराइएको छ ।

झ.सञ्चालक, प्रबन्ध सञ्चालक, कार्यकारी प्रमुख, कम्पनीका आधारभूत शेयरधनी वा निजको नजिकका नातेदार वा निज संलग्न रहेको फर्म, कम्पनी वा संगठीत संस्थाले कम्पनीलाई कुनै रकम बुझाउन बाँकी भए सो कुरा :

नभएको ।

ञ. शेयरधनीहरुले बुझिलिन बाँकी रहेको लाभांशको रकम :

नभएको

ट. दफा १४१ बमोजिम सम्पत्ति खरिद वा बिक्री गरेको कुराको विवरण :

गत आर्थिक वर्ष सिडिएससिको खुद स्थिर सम्पत्ति रु. ७६,५५४,९०४.२७ रहेकोमा आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा रु. १३,२७७,३८० को सम्पत्ति खरिद गरिएको छ । आ.व. २०७७/७८ मा खुद सम्पत्ति रु. ६७०,८६,४०२ रहेको छ । आ.व. २०७७/७८ मा खुद सम्पत्ति १२.३७ प्रतिशतले घटेको छ । सो को विस्तृत विवरण वित्तीय विवरणको अनुसूची ४.१ र अनुसूची ४.२ मा उल्लेख गरिएको छ ।

ठ. दफा १७५ बमोजिम सम्बद्ध कम्पनीबीच भएको कारोबारको विवरण :

नभएको ।

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड

शेयर मार्केट्स कमर्सियल कम्प्लेक्स, चौथो तल्ला

पुतलीसडक, काठमाडौं

लेखापरीक्षण प्रतिवेदन तथा वित्तीय विवरण

आ.व. २०७७/७८

सिए. सूर्य विक्रम कुँवर

साझेदार एस.यु.एन एशोसिएट्स

चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

नक्साल, काठमाण्डौ

CDS and Clearing Ltd.

SUN Associates
Chartered Accountants

Sahara Marga - 161, Baluwatar, Kathmandu Nepal
GPO BOX 23175
+977-14442718
sun@sunassociates.com.np
www.sunassociates.com.np

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेडका
शेयरधनी महानुभावसमक्ष
बाह्य लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित प्रतिवेदन

1. लेखापरीक्षकको राय

हामी यसैसाथ संलग्न सिडिएस एण्ड क्लियरिङ लिमिटेडको आषाढ ३१, २०७८ (तदनुसार जुलाई १५, २०२१) को आर्थिक अवस्थाको विवरण, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको नाफा वा नोक्सान तथा अन्य विस्तृत आयको विवरण, नगद प्रवाह विवरण तथा इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण र तत्सम्बन्धी लेखा नीति तथा लेखा टिप्पणी समावेश भएको वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण कार्य सम्पन्न गर्न लेखापरीक्षकको रुपमा नियुक्त भएका छौं र सोहि अनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, संलग्न वित्तीय विवरणहरुले:

- कम्पनीको २०७८ आषाढ मसान्त (जुलाई १५, २०२१) को आर्थिक अवस्था र सो मितिमा अन्त्य भएको आर्थिक बर्षको नाफा वा नोक्सान र अन्य विस्तृत आयको अवस्था र नगद प्रवाहको अवस्था प्रचलित कानूनका अधिनमा रहि यथार्थ चित्रण गर्दछ;
- कम्पनीलाई लागु हुने नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसार तयार गरिएका छन् र
- कम्पनी ऐन, २०६३ बमोजिम तयार पारिएका छन् ।

2. राय व्यक्त गर्ने आधार

हामीले नेपाल लेखापरीक्षणमान अनुरुप लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । त्यस्ता मानहरुअनुसारको हाम्रो जिम्मेवारीलाई यसै प्रतिवेदनको **वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी** खण्डमा थप व्याख्या गरिएको छ। *नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट्स् संस्थाले जारी गरेको व्यवसायिक लेखापालका लागि आचारसंहितको हातेपुस्तक* लगायत वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणको सम्बन्धमा नेपालमा प्रचलित आवश्यक आचारणहरुको आधारमा हामी यस कम्पनीबाट स्वतन्त्र छौं, र हामीले यस्ता आवश्यकता अनुरुप तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट्स् संस्थाले जारी गरेको व्यवसायिक लेखापालका लागि आचारसंहिताको हातेपुस्तक बमोजिम अन्य आचरणको जिम्मेवारी पूरा गरेका छौं । हामीले प्राप्त गरेका प्रमाणहरुले लेखापरीक्षण राय व्यक्त गर्ने सन्दर्भमा पर्याप्त र उपयुक्त आधार प्रदान गर्दछ भन्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

S.U.N. Associates Kathmandu Nepal Chartered Accountants

क्रमशः

3. अन्य जानकारी (वित्तीय विवरणसाथ प्रस्तुत गरिने वित्तीय विवरण तथा लेखापरीक्षकको प्रतिवेदनबाहेकको)

वित्तीय विवरणसाथ प्रस्तुत गरिने वित्तीय विवरण तथा लेखापरीक्षकको प्रतिवेदनबाहेकका अन्य जानकारीहरु व्यवस्थापनको जिम्मेवारी हो । अन्य जानकारीमा वार्षिक विवरणसँगै प्रस्तुत गरिने वित्तीय विवरण तथा हाम्रो लेखापरीक्षकको प्रतिवेदनबाहेकको अध्यक्षको प्रतिवेदन तथा कम्पनीको ऐन, २०६३ को दफा १०९ को उपदफा (४) अनुसारका प्रतिवेदनहरु पर्दछन् । त्यस्ता प्रतिवेदनहरु यस लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको मिति पश्चात प्राप्त हुने अपेक्षा गरेका छौं ।

वार्षिक वित्तीय विवरणमाथिको हाम्रो रायले अन्य जानकारीलाई समेट्दैन तथा यस्ता अन्य जानकारीका सम्बन्धमा हामी कुनै पनि प्रकारको आश्वासन निचोड व्यक्त गर्दैनौं ।

वित्तीय विवरणको हाम्रो लेखापरीक्षणको सन्दर्भमा, हाम्रो जिम्मेवारी अन्य जानकारी पढी त्यस्ता जानकारीहरु वित्तीय विवरण वा हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका ज्ञानहरुसँग सारभूत रुपमा असंगत रहे वा नरहेको वा अन्य कुनै पनि कारणले सारभूत रुपमा गलत वर्णन देखिने वा नदेखिने सम्बन्धमा विचार गर्नु हो । हामीले गरेको कार्यहरुको आधारमा, यदि अन्य जानकारीहरु सारभूत रुपमा गलत वर्णन गरिएको निष्कर्ष निस्किएमा, त्यस्ता तथ्यहरुको प्रतिवेदन दिनु हाम्रो जिम्मेवारी हो ।

हामीलाई त्यस्ता प्रतिवेदनहरु प्राप्त भए पश्चात सो को अध्ययन गरी कुनै सारभूत असंगत तथ्यहरु रहेको निचोड निस्किएमा त्यस्तो सारभूत असंगत तथ्यहरुको बारेमा शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरु समक्ष सूचित गर्नेछौं ।

4. वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन तथा शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरुको जिम्मेवारी

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान, सम्बन्धित ऐन र अन्य नियम, कानुन, अभ्यास अनुरुप वित्तीय विवरणहरु तयार पार्ने तथा यथोचित प्रस्तुतीकरण गर्ने, र जालसाजी वा त्रुटिका कारणले वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा गलत आँकडासहितका हुन नदिन आवश्यक पर्ने निजहरुले आवश्यक ठानेका त्यस्ता आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीहरुको जिम्मेवारी कम्पनीको व्यवस्थापनमा रहेको छ ।

वित्तीय विवरणहरु तयार गर्दा कम्पनीको अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित रही सञ्चालन हुन सक्ने क्षमताको निर्धारण गर्ने र सो सम्बन्धमा वित्तीय विवरणमा यथोचित खुलासा गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । यस जिम्मेवारी अन्तर्गत कम्पनीलाई खारेजीमा लैजाने, अन्य तरिकाले सञ्चालन बन्द गर्ने वा खारेजीमा लैजाने वा सञ्चालन बन्द गर्ने बाहेकको अन्य यथार्थवादी विकल्प नरहेको अवस्थामा बाहेक वित्तीय विवरणहरु अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरी तयार गर्नु समेत पर्दछ ।

शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरुको जिम्मेवारी वित्तीय प्रतिवेदनका प्रक्रियाहरुको निरीक्षण गर्नु हो ।

5. लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

समग्रमा वित्तीय विवरणहरु जलसाजी वा त्रुटिका कारणले गलत आँकडासहित प्रस्तुत भएका छैनन् भन्ने कुरामा मनासिब आश्वश्वता प्राप्त गर्नु (obtain reasobnable assurance) र लेखापरीक्षणको आधारमा हाम्रो रायसहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्ने हाम्रो उद्देश्य रहेको छ । मनासिब आश्वासन उच्च तहको आश्वासन हो, तर नेपाल लेखापरीक्षणमान अनुसार गरिएको लेखापरीक्षणले सारभूतरुपमा गलत वर्णन (material misstatement) भएको अवस्था सधैं पत्ता लगाउँछ भन्ने प्रत्याभुति होइन

S.U.N. Associates Kathmandu Nepal Chartered Accountants

पृष्ठ 2

क्रमश:

। गलत वर्णन (misstatement) जालसाजी वा त्रुटिबाट उत्पन्न हुन सक्छ र एकल वा समष्टिमा, प्रयोगकर्ताहरुले यी वित्तीय विवरणहरुको आधारमा लिने आर्थिक निर्णयलाई प्रभाव पार्छ भन्ने उपयुक्त अपेक्षा गर्न सक्ने अवस्थामा मात्र सारभूत मानिन्छ ।

हामीले नेपाल लेखापरीक्षणमान अनुसार लेखापरीक्षण कार्य गर्दा लेखापरीक्षण अवधिभर पेशागत विवेक र व्यवसायिक सन्देह कायम गरेका छौं । यस क्रममा, हामीले,

(क) जालसाजी वा त्रुटिको कारणले वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा गलत आँकडासहितको प्रस्तुत हुन सक्ने जोखिम पहिचान गरी जोखिमको निर्धारण गरेको, जोखिमको प्रभाव अनुकूलको लेखापरीक्षण विधिको ढाँचा तयार गरी त्यसको प्रयोग गरेको र हाम्रो रायको लागि आवश्यक पर्याप्त र उपयुक्त प्रमाणहरु प्राप्त गरेका छौं । जालसाजी (fraud) मा मिलजुल, जालसाजी (forgery), जानाजान छोड्ने काम (intentional omission), गलत प्रतिनिधित्व (wrong representation) वा आन्तरिक नियन्त्रणको उल्लंघन जस्ता कार्य समावेश हुन सक्ने कारण जालसाजीको कारणले गर्दा हुने सारभूत गलत वर्णन पहिचान हुन नसक्ने जोखिम त्रुटिको कारणले हुने सारभूत गलत वर्णन पहिचान हुन नसक्ने जोखिमभन्दा बढि हुन्छ ।

(ख) कम्पनीको यथार्थ स्थितिको लागि उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण विधि अवलम्बन गर्न लेखापरीक्षणसँग प्रासंगिक आन्तरिक नियन्त्रणको बारेमा बुझ्ने कार्य गरेका छौं, तर लेखापरीक्षणको क्रममा आन्तरिक नियन्त्रणको प्रभावकारिताबारे राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य राखिएको हुँदैन ।

(ग) कम्पनीको वित्तीय विवरण तयार गर्दा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेका लेखा नीतिहरुको उपयुक्तता (appropriateness) र लेखा अनुमानहरुको व्यवहारिकता (reasonableness) तथा ती सँग सम्बन्धित खुलासाहरुको मूल्याङ्कन गरेका छौं ।

(घ) व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित लेखाको उपयुक्तताको बारे र लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त प्रमाणहरुको आधारमा कम्पनी अनवरत सञ्चालन मान्यतामा आधारित रही सञ्चालन हुन सक्ने घटना वा अवस्थाको सारभूत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको निष्कर्ष निकालेका छौं । हाम्रो निष्कर्षको आधारमा सारभूत अनिश्चितता रहेमा, व्यवस्थापनले वित्तीय विवरणमा सो सन्दर्भमा गरेको खुलासातर्फ शेयरधनीहरुको ध्यानाकर्षण गराउने जिम्मेवारी हामीमा रहेको छ, साथै व्यवस्थापनले गरेको खुलासा अपर्याप्त भएमा हाम्रो प्रतिवेदन परिमार्जन गर्नुपर्ने हुन्छ । हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन जारी गर्ने मितिसम्म हामीले प्राप्त गरेको लेखापरीक्षण प्रमाणमा आधारित हुन्छ । तथापि भविष्यका घटना तथा अवस्थाको कारण पनि कम्पनीको अनवरत सञ्चालन मान्यता खण्डित हुन सक्छ ।

(ङ) व्यवस्थापनबाट वित्तीय विवरणमा गरिएका खुलासाहरु लगायत वित्तीय विवरणको समग्र प्रस्तुतीकरण, संरचना र सामग्रीको मूल्याङ्कन गरेका छौं ।

(च) लेखापरीक्षकको राय व्यक्त गर्न कम्पनीको वित्तीय जानकारी वा व्यवसायिक कृयाकलापसँग सम्बन्धित पर्याप्त र उपयुक्त लेखापरीक्षण प्रमाण प्राप्त गरेका छौं ।

शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरु समक्ष अन्य व्यहोराको अतिरिक्त लेखापरीक्षण गर्ने योजनाबद्ध क्षेत्र र समयावधिका साथै आन्तरिक नियन्त्रणमा रहेको कमजोरीलगायत लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त उल्लेखनीय टिप्पणीहरु सूचित गरेका छौं ।

शासकीय भूमिका वहन गर्नेहरु समक्ष हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा स्वतन्त्रतासँग सम्बन्धित प्रासंगिक आचारको पालना गरेको व्यहोरा उल्लेख गरी विवरण पेश गरेका छौं । यसका अतिरिक्त हाम्रो स्वतन्त्रतालाई प्रभाव पार्ने सबै सम्बन्धहरु र अन्य व्यहोरा र आवश्यकता अनुसार स्वतन्त्रता जगेर्ना गर्न अवलम्बन गरिएका उपायहरुको बारेमा पनि सूचित गरेका छौं ।

पृष्ठ 3

U. N. Associates Kathmandu Nepal Chartered Accountants

क्रमशः

अन्य कानुनी तथा नियामकीय आवश्यकतासँग सम्बन्धित प्रतिवेदन

6. कम्पनी ऐन, २०६३ बमोजिमको थप व्यहोरा

कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा ११५ बमोजिम देहायका व्यहोराहरु प्रमाणित गर्दछौं:

क) हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक सूचना र स्पष्टीकरण प्राप्त गर्यौं ।

ख) कम्पनीले कम्पनी ऐन, २०६३ अनुरुप आफ्नो कारोबारको यथार्थ स्थिति स्पष्ट हुने गरी लेखा राखेको छ ।

ग) हाम्रो रायमा कम्पनीको वित्तीय विवरणहरू सारभूत रुपमा कम्पनीले राखेको लेखासँग दुरुस्त रहेको छ ।

घ) लेखापरीक्षणको सिलसिलामा उपलब्ध गराइएका स्पष्टीकरण तथा सूचनाहरूको आधारमा, सञ्चालक समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै कर्मचारीले कानूनविरुद्ध लेखासँग सम्बन्धित कुनै कामकाज गरेको तथा कम्पनीको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा कम्पनीको हानि नोक्सानी गरेको व्यहोरा हाम्रो जानकारीमा आएन ।

ङ) लेखापरीक्षणको सिलसिलामा उपलब्ध गराइएका स्पष्टीकरण तथा सूचनाहरूको आधारमा, सञ्चालक समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै कर्मचारीले कम्पनीमा लेखासम्बन्धी कुनै जालसाजी गरेको व्यहोरा हाम्रो जानकारीमा आएन ।

S.U.N. Associates Kathmandu Nepal Chartered Accountants

सूर्य विक्रम कुँवर, एफ.सि.ए
साझेदार,
नि. एस. यु. एन. एसोसिएट्स,
चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट्स्

UDIN No.: 211206CA00705VvsKQ

मिति: २०७८ मसिर १७

पृष्ठ 4

SUN Associates
Chartered Accountants

Sahara Marga - 161, Baluwatar, Kathmandu Nepal
GPO BOX 23175
+977-14442718
sun@sunassociates.com.np
www.sunassociates.com.np

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेडका
शेयरधनी महानुभावसमक्ष
बाह्य लेखापरीक्षकको पूरक प्रतिवेदन

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित पूरक प्रतिवेदन

हामीले सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेडको आषाढ ३१, २०७८ (तदनुसार जुलाई १५, २०२१) को आर्थिक अवस्थाको विवरण, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको नाफा वा नोक्सान तथा अन्य विस्तृत आयको विवरण, नगद प्रवाह विवरण तथा इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण र तत्सम्बन्धी लेखा नीति तथा लेखा टिप्पणी समावेश भएको वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण कार्य सम्पन्न गरि मिति २०७८ मंसिर १७ गते लेखापरिक्षण प्रतिवेदन पेश गरेका थियौं । लेखापरिक्षण प्रतिवेदन जारी गरे पश्चात संस्थाको एकल शेयरधनि नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लिमिटेडले संस्थालाई बुझाउनु पर्ने रकममा बुझाउने बखत अग्रिम आयकर कट्टि नगरेको र वित्तीय विवरण सोहि अनुसार समायोजन गरेको कारण यस संस्थाको वित्तीय विवरण पनि समायोजन गर्नुपर्ने आवश्यक भएकोले वित्तीय विवरण समायोजन गरि यो पूरक लेखापरिक्षण प्रतिवेदन पेश गरेका छौं ।

समायोजनको कारणले वित्तीय विवरणमा परेको असर

माथि उल्लेख गरिएको समायोजनको कारण संस्थाको अग्रिम आयकर रु ४,७०९,३२१ ले बढेको र सोहि रकम नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लिमिटेडलाई दायित्वको रुपमा लेखांकन गरिएको छ ।

लेखापरीक्षकको राय

माथि उल्लेख गरिएको समायोजनको कारण हाम्रो मूल लेखापरिक्षण रायमा कुनै फरक नपरेको जानकारी गराउँदछौं ।

S.U.N. Associates Chartered Accountants Kathmandu Nepal

सूर्य विक्रम कुँवर, एफ.सि.ए
साझेदार,
नि. एस. यु. एन. एसोसिएट्स,
चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट्स्

मिति: २०७८ पौष ०९

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड
पुतलीसडक, काठमाण्डौ
वित्तीय स्थिति विवरण
२०७८ आषाढ ३१

रकम (रू.) मा

विवरण	टिप्पणी	आ.व २०७७/७८	३१ आषाढ, २०७७
सम्पत्ति :			
गैह चालु सम्पत्ति			
जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरण	४.१	३२,५९९,३९०	३३,६८५,८७८
पुँजीकृत अमुर्त सम्पत्ति	४.२	३४,४८७,०१२	४२,८६९,०२६
पुँजीकरण गर्नुपर्ने सम्पत्ति (Capital WIP)	४.३	-	-
स्थगन आयकर सम्पत्ति	४.१५	७,५१३,३६८	६,०४८,००५
कर्मचारी सापटि	४.४	१५,००६,१०२	१५,७५४,२५९
अग्रीम भुक्तानी रकम, पेश्की र धरौटी	४.५	१८,०००	१८,०००
जम्मा गैह चालु सम्पत्ति		८९,६२३,८७२	९८,३७५,१६८
चालु सम्पत्ति			
अग्रिम भुक्तानी	४.६	१६३,६१९	१,१६१,७१४
वित्तीय सम्पत्ति			
नगद तथा बैंक मौज्दात	४.७	११०,९७२,६०४	३३,८७९,५४९
अग्रीम भुक्तानी रकम, पेश्की र धरौटी	४.५	७७,१२४,४८६	८३,९९१,२९६
अल्पकालिन लगानी	४.८	७५०,५०७,०००	२९३,२९१,०००
आयकर सम्पत्ति	४.९	-	-
जम्मा चालु सम्पत्ति		१,०१८,७६७,७०९	४१२,३२३,५५८
जम्मा सम्पत्ति		१,१०८,३९१,५८१	५१०,६९८,७२६
पूँजी तथा दायित्व :			
पूँजी			
शेयर पूँजी	४.१०	३००,०००,०००	३००,०००,०००
अन्य जगेडा कोष (सञ्चित मुनाफा समेत)	४.११	६७२,२६९,२६४	१३८,७३५,७१७
कुल पूँजी		९७२,२६९,२६४	४३८,७३५,७१७
दायित्व :			
गैह चालु दायित्व			
व्यवस्था	४.१३		-
व्यापारिक तथा अन्य भुक्तानी गर्नुपर्ने रकम	४.१४		-
अवकास सुविधा दायित्व	४.१२	१७,२६९,६०५	१७,७६९,२४५
स्थगन कर दायित्व (खुद)	४.१५		-
कुल गैह चालु दायित्व		१७,२६९,६०५	१७,७६९,२४५
चालु दायित्व			
कर्मचारी बोनस व्यवस्था	४.१३	८,२२२,४०१	५,५६०,८७९
कर्मचारी बोनस व्यवस्था गत वर्षको		१०,३५६,६९६	४,७३६,६०४
वित्तीय दायित्व			
व्यापारिक तथा अन्य भुक्तानी गर्नुपर्ने रकम	४.१४	९७,५२६,५०२	४३,६९२,८०९
आयकर दायित्व	४.९	२,७४७,११३	२०३,४७२
कुल चालु दायित्व		११८,८५२,७१२	५४,१९३,७६४
कुल दायित्व		१३६,१२२,३१७	७१,९६३,००९
जम्मा पूँजी तथा दायित्व		१,१०८,३९१,५८१	५१०,६९८,७२६

संलग्न टिप्पणी १ देखि २१ सम्म वित्तीय विवरणका अभिन्न अंग हुन ।

यसै मितिको हाम्रो संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

सुनिल गुरुङ्ग
सहायक प्रबन्धक

पुर्ण प्रसाद आचार्य
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

सिए. सुर्य विक्रम
साझेदार एस.यू.एन एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस्

मुरारी पराजुली
संचालक

प्रविन पन्दाक
संचालक

निरन्जन फुयाल
अध्यक्ष

स्थानः काठमाण्डौ
मितिः २०७८।०८।१७

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड

पुतलीसडक, काठमाण्डौ
नाफा वा नोक्सान तथा अन्य विस्तृत आयको विवरण
मिति २०७७ साउन १ देखि २०७८ आषाढ ३१ सम्म

रकम (रु.) मा

विवरण	टिप्पणी	आ.व २०७७/७८	आ.व २०७६/७७
संचालन आम्दानी :			
कार्य संचालन आम्दानी	४.१६	९०४,४६५,१३१	१७२,१२८,८७३
कुल संचालन आम्दानी (क)		९०४,४६५,१३१	१७२,१२८,८७३
अन्य आम्दानी (ख)	४.१७	३९,६५७,७१७	३५,०५४,१०९
प्रशासनिक तथा अन्य खर्च			
कर्मचारी खर्च	४.१८	४१,७६०,०४८	२७,६३९,५३१
प्रशासकिय तथा साधारण खर्च	४.१९	४९,१५४,४४७	४९,७४०,१००
वैदेशिक मुद्राको कारोबारको नाफा/(नोक्सान)	४.२०	-	-
ह्रास कट्टि खर्च	४.१	१३,८७०,०६२	११,९५५,४२०
परिशोधन वा अपलेखन खर्च	४.२	८,८७५,८२४	१,०६९,४६८
कुल प्रशासनिक तथा अन्य खर्च (ग)		११३,६६०,३८०	९०,४०४,५१८
आयकर, बोनस तथा असामान्य कारोवार अगाडीको मुनाफा/(नोक्सान) (क+ख+ग)		८३०,४६२,४६७	११६,७७८,४६४
वित्तीय खर्च		-	-
कर्मचारी बोनस व्यवस्था		८,२२२,४००.६६	५,५६०,८७९
आयकर र असामान्य कारोवार अघिको मुनाफा/(नोक्सान)		८२२,२४०,०६६	१११,२१७,५८५
असामान्य कारोबारबाट नाफा/(नोक्सान)		-	-
आयकर अगाडीको मुनाफा/(नोक्सान)		८२२,२४०,०६६	१११,२१७,५८५
आयकर खर्च		-	-
चालु कर खर्च		(२५०,०५६,२५७)	(३४,७९६,५५१)
विगत वर्षको कर		-	(४०९,३१८)
स्थगन कर आम्दानी/(खर्च)	४.१५	१,४६५,३६३	१,९९४,६१७
खुद मुनाफा/(नोक्सान)		५७३,६४९,१७३	७८,०८६,३३४
अन्य विस्तृत आय			
निश्चित सुविधा योजनाको पुन मापन समायोजन	४.१२	५,२७४,८०६	(२,२६१,८२७)
अन्य विस्तृत आय बाट प्रस्तुत वित्तीय सम्पत्तिको उचित मुल्य (Fair Value) मा मुल्याङ्कनको नाफा/(नोक्सान)		-	-
कुल अन्य विस्तृत आय		५,२७४,८०६	(२,२६१,८२७)
जम्मा विस्तृत आय		५७८,९२३,९७९	७५,८२४,५०७
प्रति शेयर आम्दानी	४.२१		
आधारभूत रु. (Basic)		१९१.२२	२६.०३
मिश्रित रु. (Diluted)		१९१.२२	२६.०३
आधारभूत प्रति शेयर आम्दानी निकाल्न प्रयोग गरिएको भारित औषत साधारण शेयर			
आधारभूत शेयर (Basic)		३,०००,०००	३,०००,०००
मिश्रित शेयर (Diluted)		३,०००,०००	३,०००,०००

संलग्न टिप्पणी १ देखि २१ सम्म वित्तीय विवरणका अभिन्न अंग हुन ।

यसै मितिको हाम्रो संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

सुनिल गुरुङ्ग
सहायक प्रबन्धक

पूर्ण प्रसाद आचार्य
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

सिए. सूर्य विक्रम
साझेदार एस.यु.एन एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस्

S.U.N. Associates Kathmandu Nepal Chartered Accountants

मुरारी पराजुली
संचालक

प्रविन पन्दाक
संचालक

निरञ्जन कुयाल
अध्यक्ष

CDS and Clearing Ltd.

स्थान: काठमाण्डौ
मिति: २०७८।०८।१७

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड

पुतलीसडक, काठमाण्डौ

नगद प्रवाह विवरण (अप्रत्यक्ष विधि)

मिति २०७७ साउन १ देखि २०७८ आषाढ ३१ सम्म

रकम (रू.) मा

विवरण	टिप्पणी	आ.व २०७७/७८	आ.व २०७६/७७
संचालन गतिविधिको नगद प्रवाह			
आयकर, बोनस तथा असामान्य कारोवार अगाडीको मुनाफा/(नोक्सान)		**८३०,४६२,४६७**	**११६,७७८,४६४**
जोड/(घटाउ):			
ह्रास कट्टि खर्च	४.१	१३,८७०,०६२	११,६५५,४२०
परिशोधन वा अपलेखन खर्च	४.२	८,८७५,८२४	१,०६९,४६८
कर्मचारी कर्जा संग सम्बन्धित खर्च (गैह्र नगद)			
अवकास पछिको कर्मचारी सुविधा खर्च (गैह्र नगद)	४.१८	५,२७४,८०६	(२,२६१,८२७)
कार्यशील पूँजी परिवर्तन अघिको संचालन गतिविधिको नगद प्रवाह		**८५८,४८३,१५९**	**१२७,५४१,५२५**
चालु सम्पत्ति तथा दायित्वमा परिवर्तन			
कमी/(बृद्धि) अग्रिम भुक्तानी	४.६	९९८,०९४	(७८१,५३८)
कमी/(बृद्धि) अग्रीम भुक्तानी रकम, पेश्की र धरौटी	४.५	६,८६६,८१०	(१९,४३८,४८३)
कमी/(बृद्धि) अल्पकालीन लगानी	४.८	(४५७,२१६,०००)	४२,७०९,०००
कमी/(बृद्धि) आयकर सम्पत्ति/(दायित्व)	४.९	२,५४३,६४२	(३,२८३,२३४)
कमी/(बृद्धि) अन्य दायित्व	४.१४	५३,३३४,०४८	२०,५३०,२४७
कमी/(बृद्धि) व्यवस्था		८,२८१,६१३	३,०८६,८७९
कर्मचारी कर्जा संग सम्बन्धित आम्दानी खर्च (गैह्र नगद)	४.४	७४८,१५७	(१०,७७१,७९७)
कुल चालु सम्पत्ति तथा दायित्वमा परिवर्तन		**(३८४,४४३,६३६)**	**३२,०५१,०७५**
वित्तीय खर्च		-	-
आयकर खर्च		(२५०,०५६,२५७)	(३५,१२५,८६९)
गत वर्षको नाफा नोक्सानमा समायोजन			-
कर्मचारी सुविधा भुक्तानी	४.११	-	-
बोनस व्यस्था	४.१३	(८,२२२,४०१)	(५,५६०,८७९)
संचालन गतिविधिको खुद नगद प्रवाह (क)		**२१५,७६०,८६६**	**११८,९०५,८५२**
लगानी गतिविधिको नगद प्रवाह			
स्थिर सम्पत्ति बिक्रि	४.१	-	-
स्थिर सम्पत्ति (खरिद)	४.१	(१२,७८३,५७०)	(१५,५८१,९१४)
अमूर्त सम्पत्ति (खरिद)	४.२	(४९३,८१०)	(२२१६१,९४१)
पूँजीकरण गरिनु पर्ने सम्पत्ति (खरिद)	४.३	-	-
लगानी गतिविधिको खुद नगद प्रवाह (ख)		**(१३,२७७,३८०)**	**(३७,७४३,८५५)**
वित्तीय गतिविधिको खुद नगद प्रवाह			
वित्तीय खर्च (लाभांस वितरण)	४.११	(४५,०००,०००)	(७५,०००,०००)
राफसाफ कोषमा रकमान्तर	४.११	(३९०,४३२)	-
वित्तीय गतिविधिको खुद नगद प्रवाह (ग)		**(४५,३९०,४३२)**	**(७५,०००,०००)**
नगद प्रवाहमा भएको कूल बृद्धि र कमी (क+ख+ग)		**१५७,०९३,०५४**	**६,१६१,९९७**
वर्षारम्भमा नगद तथा नगद सरहको मौज्दात	४.७	३३,८७९,५४९	२७,७१७,५५३
वर्षान्तमा नगद तथा नगद सरहको मौज्दात	४.७	**१९०,९७२,६०४**	**३३,८७९,५४९**

संलग्न टिप्पणी १ देखि २१ सम्म वित्तीय विवरणका अभिन्न अंग हुन।

यसै मितिको हाम्रो संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

सुनिल गुरुङ्ग
सहायक प्रबन्धक

पूर्ण प्रसाद आचार्य
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

सिए. सुर्य विक्रम
साझेदार एस.यू.एन एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस्

मुरारी पराजुली
संचालक

प्रविन पन्ताक
संचालक

निरन्जन फुयाल
अध्यक्ष

स्थान: काठमाण्डौ
मिति: २०७८।०८।१७

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड

पुतलीसडक, काठमाण्डौं

इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धि विवरण

मिति २०७७ साउन १ देखि २०७८ आषाढ ३१ सम्म

रकम (रु.) मा

विवरण	शेयर पुँजी	जगेडा कोष			राफसाफ कोष	स्थगन कर कोष	कुल रकम
	साधारण शेयर	सुरक्षित प्रिमियम कोष	सचित मुनाफा	पुनः मुल्याङ्कन कोष			
२०७७ साउन १ पुनः वर्जित शुरू मैज्दात	३००,०००,०००	-	१३७,९११,२१०	-	-	-	४३७,९११,२१०
असार ३१, २०७७ मा शेयरमा भएको परिवर्तन							-
खुद मुनाफा/(नोक्सान)	-	-	७८,०८६,३३४	-		-	७८,०८६,३३४
अन्य व्यापक आय	-	-	(२,२६१,८२७)	-		-	(२,२६१,८२७)
कुल रकम	३००,०००,०००	-	२१३,७३५,७१७	-		-	५१३,७३५,७१७
राफसाफ कोषमा रकमान्तर			(३९०,४३२)		३९०,४३२		-
स्थगन कर कोषमा रकमान्तर			(६,०४८,००५)			६,०४८,००५	-
बोनस शेयर जारी (लाभांश)	-	-	(७५,०००,०००)	-		-	(७५,०००,०००)
असार ३१, २०७७ को मौज्दात	३००,०००,०००	-	१३२,२९७,२८०	-	३९०,४३२	६,०४८,००५	४३८,७३५,७१७
साउन १, २०७७ को मौज्दात	३००,०००,०००	-	१३२,२९७,२८०	-	३९०,४३२	६,०४८,००५	४३८,७३५,७१७
राफसाफ कोषमा रकमान्तर	-	-			(३९०,४३२)	-	(३९०,४३२)
स्थगन कर कोषमा रकमान्तर			६,०४८,००५			(६,०४८,००५)	-
खुद मुनाफा/(नोक्सान)	-	-	५७३,६४९,१७३	-		-	५७३,६४९,१७३
अन्य व्यापक आय	-	-	५,२७४,८०६	-		-	५,२७४,८०६
कुल रकम	३००,०००,०००	-	७१७,२६९,२६४	-	-	-	१,०१७,२६९,२६४
राफसाफ कोषमा रकमान्तर			(२,८६८,२४६)		२,८६८,२४६		-
स्थगन कर कोषमा रकमान्तर			(७,५१३,३६८)			७,५१३,३६८	-
लाभांश वितरण २०७६/७७	-	-	(४५,०००,०००)	-		-	(४५,०००,०००)
असाढ ३१, २०७८ को मौज्दात	३००,०००,०००	-	६६१,८८७,६५०	-	२,८६८,२४६	७,५१३,३६८	९७२,२६९,२६४

संलग्न टिप्पणी १ देखि २१ सम्म वित्तीय विवरणका अभिन्न अंग हुन ।

यसै मितिको हाम्रो संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा,

सुनिल गुरुङ
सहायक प्रबन्धक

पूर्ण प्रसाद आचार्य
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

सिए. सुर्य विक्रम कु-
साझेदार एस.यू.एन एशोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

मुरारी पराजुली
संचालक

प्रविन पन्दाक
संचालक

निरन्जन फुयाल
अध्यक्ष

स्थानः काठमाण्डौं
मितिः २०७८।०८।१७

सामान्य जानकारी (पृष्ठभुमि) :

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड कम्पनी ऐन २०६३ अन्तर्गत स्थापित सिमित दायित्व भएको कम्पनी हो । नेपाल स्टक एक्सचेन्ज (नेप्से) को पूर्ण स्वामित्वमा स्थापना भएको यस कम्पनीको मुख्य उद्देश्य धितोपत्रलाई विद्युतीय रूपमा परिवर्तन गरी निक्षेप राख्ने, धितोपत्रको केन्द्रीय निक्षेप सेवा सम्बन्धी प्रभावकारी विद्युतीय सेवा संचालन गर्ने, निक्षेप सेवासँग आवद्ध सदस्यको संजाल मार्फत् कार्य संचालन गर्नु हो । मिति २०६७ पौष ७ गते कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयमा दर्ता भएको यस कम्पनीले नेपाल धितोपत्र बोर्डबाट २०६८ भाद ७ गते कारोबार गर्न स्विकृती प्राप्त गरेको थियो । साथै कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट कारोबार भएको मिति देखि लागू हुने गरी २०६९ बैशाख २५ गते ईजाजत पत्र प्राप्त गरेको थियो । कम्पनीले आ.व. २०६९।७० श्रावण १ गते देखि केन्द्रीय निक्षेप सेवा सुरू गरेको र राफसाफ तथा फछ्र्यौट सेवा संचालनमा ल्याउन धितोपत्र कारोबार राफसाफ तथा फछ्र्यौट सम्बन्धी विनियमावली २०६९, नेपाल धितोपत्र बोर्डबाट २०६९ चैत्रमा स्वीकृत भई लागु भएपछि २०७० बैशाख २ गते देखि विद्युतीय माध्यमबाट राफसाफ तथा फछ्र्यौट कार्य समेत शुभारम्भ गरेको हो । कम्पनीको धितोपत्र केन्द्रीय निक्षेप सेवा विनियमावली, २०६८ (सातौं संशोधन २०७७), धितोपत्र कारोबार राफसाफ तथा फछ्र्यौट विनियमावली, २०६९ (तेस्रो संशोधन २०७३), गरी २ वटा विनियमावली कारोबार संचालनका प्रमुख आधार रहेका छन् । साथै धितोपत्रको सार्वजनिक निष्काशनको केन्द्रीकृत विधुतीय सेवा कार्यसन्चालन निर्देशिका २०७४ समेत रहेका छन । आ.व. २०७६।७७ सम्ममा २०५ वटा निष्काशनकर्ता कम्पनीहरुले धितोपत्र अभौतिकीकरण गराएकोमा आ.व.२०७७।७८ सम्म नयाँ थपिएका तथा केहि गाभिएको (Merged) ले धितोपत्र अभौतिकीकरण गरिएका कम्पनीहरुको संख्या २१२ रहेका छन् । आ.व. २०७२।७३ माघ १ गते बाट अभौतिकीकरण गराईएका धितोपत्रहरुको कारोबारको राफसाफ तथा फछ्र्यौट कार्य पूर्ण रूपमा विद्युतीय माध्यमबाट हुँदै आएको छ । कम्पनीको मुख्य कार्यालय पुतलीसडक, काठमाण्डौमा रहेको छ । कम्पनीको शेयर सुचीकृत छैन । कम्पनीको संलग्न वित्तीय विवरणहरु सञ्चालक समितिबाट मिति २०७८।०८।१७ मा पारित गरिएको छ ।

१. अनुपालनको विवरण तथा लेखा विवरणहरू तयारीका आधारहरू :

२.१. अनुपालनाको विवरण

प्रस्तुत वित्तीय विवरण नेपाल लेखामान बोर्ड (Accounting Standard Board Nepal-ASBN) ले जारी गरेको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (Nepal Financial Reporting Standards) को अनुपालना गरी तयार गरिएको छ ।

कम्पनीका वित्तीय विवरणहरू नेपाल लेखामान बोर्डले जारी गरेको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) को आधारमा तयार गरिएका छन् । यसले International Accounting Standard Board (IASB) ले जारी गरेको International Financial Reporting Standards (IFRS) लाई सम्बोधन गरेको छ । कम्पनीका वित्तीय विवरणहरू अविच्छिन्न सञ्चालन मान्यता (Going Concern) को आधारमा तयार गरिएका छन् । लेखामान र सो सँग सम्बन्धित व्याख्याहरूलाई NFRS शब्दावलीको रूपमा प्रयोग गरी सम्बन्धित टिप्पणीहरूमा समावेश गरिएको छ । प्रस्तुत वित्तीय विवरणहरू संस्थाले नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमानको पालना गरे पश्चातको पहिलो वित्तीय विवरण हो । साविकको नेपाल लेखामानबाट नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमानमा स्थानान्तरण हुँदा नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान १ "First Time Adoptation of NFRS" को व्यवस्था अनुरूप स्थानान्तरण गरिएको छ ।

२.२. लेखा विवरण तयारीको घोषणा (Accounting Pronouncement):

कम्पनीले आफ्नो वित्तीय विवरणहरू नेपाल लेखामान बोर्डले १३ सेप्टेम्बर, २०१३ मा घोषणा गरेको Accounting Pronouncents हरुसँग मिल्ने गरी तयार गरी आफ्नो लेखा नीतिहरूको आधारमा प्रस्तुत गरेको छ ।

२.३. लेखा विवरण तयारीको तरिका (Accounting Convention):

कम्पनीका वित्तीय विवरणहरू ऐतिहासिक लागत (Historical Cost) अवधारणाको आधारमा तयार गरिएका छन् । तथापी नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसार आवश्यक वा स्वीकृति दिएको हद सम्म वित्तीय विवरणका केहि अंश उचित मूल्य (Fair Value) अवधारणा र परिशोधन मुल्य अवधारणा (Amortized Cost) अनुरूप तयार गरी लेखाङ्कन गरिएको छ । उचित मूल्य (Fair Value) अवधारणा अनुरूप तयार गरी लेखाङ्कन गरिएको खण्डमा सो को व्याख्या सोहि खण्डमा गरिएको छ ।

ऐतिहासिक लागत भन्नाले सामान किनबेच वा सेवा प्रदानमा भएको उचित मूल्य दर्शाउँछ ।
मुल्याङ्कन मितिमा बजार सहभागी बीच भएको विशुद्द कारोबारमा कुनै सम्पत्ति बिक्रीमा प्राप्त हुने वा दायित्व हस्तान्तरण गर्दा लाग्ने रकम नै उचित मूल्य (Fair Value) हो । उचित मूल्य (Fair Value) निर्धारण गर्दा यस कम्पनीले बजार सहभागी बीचको विशुद्द कारोबारमा सम्पत्ति वा दायित्वको विशेषताको उचित अनुमान गर्दछ ।
यसका साथै वित्तीय विवरण प्रस्तुत गर्नको लागि उचित मूल्य (Fair Value) मुल्याङ्कन निम्न बमोजिम वर्गकरण गरिएको छ :

- Level 1 Inputs: मुल्याङ्कन मितिमा सक्रिय बजारमा समान सम्पत्ति वा दायित्व (Identical assets or liabilities) को अंकित मूल्य (समायोजन नगरिएको)
- Level 2 Inputs: सम्पत्ति वा दायित्वको Level 1 मा रहेको अंकित मूल्य बाहेक प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा देखिने Inputs.
- Level 3 Inputs: सम्पत्ति वा दायित्वको नदेखिने Inputs.

परिशोधन मूल्य भन्नाले वित्तीय सम्पति वा दायित्वको त्यो मुल्य हो जसमा प्रारम्भीक लेखांकन मूल्यमा चुक्ता सावाँ रकम घटाई प्रारम्भिक (Initial) र अन्तिम (Maturity) मूल्यको फरक रकममा प्रभावकारी ब्याज दर प्रयोग गरी आएको सञ्चित परिशोधनलाई थपघट गरि अन्य खर्च (Allowance for impairments or un-collectablity) घटाईन्छ ।

प्रभावकारी ब्याज दर विधि भन्नाले वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वको परिशोधन मुल्य गणना गर्ने विधि हो जसानुसार ब्याज आम्दानी र खर्च उपयुक्त वर्षहरूमा बराबर दरमा विभाजन गरिन्छ । यसरी प्रभावकारी ब्याज दर गर्दा गणना Premium/discount/other integral cost लाई समावेश गरिएको हुन्छ ।

केहि विशेष कारोबार बाहेक कम्पनीका वित्तीय विवरवणहरू प्रोद्‌भावी आधारमा तयार गरिएका छन् ।

२.४. लेखा अनुमानहरू (Accounting Estimates) :

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसार कम्पनीले वित्तीय विवरणहरू तयार गर्दा वित्तीय विवरणहरू तयार गरिएको मिति सम्म कायम सम्पत्ति र दायित्वहरू, सोही मितिसम्म खुलासा गरिएको सम्भावित सम्पत्ति तथा दायित्वहरु तथा सोही अवधिसम्मको मात्र आम्दानी तथा खर्चहरूसँग सम्बन्धित रकमलाई आधार मानी लेखा अनुमानहरू तयार गर्नुपर्ने हुन्छ ।
Accounting Assumptions तथा अनुमानहरूलाई Ongoing Basis आधारमा समिक्षा गर्ने गरिएको छ । लेखा अनुमानहरूको पुर्नविचार गर्दा सोही अवधिको लागि मात्र प्रभाव गर्ने भए सोही अवधिको लागि र भविष्यमा पनि प्रभाव रहने भएमा हाल तथा भविष्यको लागि पनि स्वीकार्य हुने गरी उल्लेख गरिएको छ । लेखा अनुमानहरूको प्रकृति र प्रभावमा परिवर्तन गरी लागु गरिएको अवस्थामा लेखा टिप्पणीको साथमा त्यस्ता विषेश लेखा अनुमानहरू उल्लेख गरिएको छ ।

२.५. लेखा अवधि :

कम्पनीले आफ्नो वित्तीय विवरण नेपाली आर्थिक वर्ष अनुसार तयार गर्ने गरेका छ । नेपाली आर्थिक वर्ष अनुसार हुने अंग्रेजी क्यालेण्डरको मिति निम्नानुसार छ ।

विवरण	नेपाली क्यालेण्डर अनुसारको मिति/अवधि	अंग्रेजी क्यालेण्डर अनुसारको मिति/अवधि
नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसारको वित्तीय अवस्थाको तुलनात्मक विवरण मिति	३१ आषाढ २०७७	१६ जुलाई २०२०
नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसारको वित्तीय अवस्थाको विवरणको मिति	३१ आषाढ २०७८	१५ जुलाई २०२१

२.६. **प्रस्तुतीकरण :**

आर्थिक अवस्थाको विवरण :
कम्पनीको इक्विटीमा भएको परिवर्तनको विवरण बाहेकको वित्तीय विवरणको प्रस्तुत गर्दा तरलताको आधारमा चालु र अचल सम्पत्ति तथा चालु र अचल दायित्व गरी छुट्टयाई देखाइएको छ । यस्ता सम्पत्ति तथा दायित्वहरूलाई अन्तिम अवधि (Maturity Period) को आधारमा आवश्यकता अनुसार पुनः विभाजन गरी टिप्पणीमा उल्लेख गरिएको छ ।

नाफा नोक्सान विवरण :
नाफा नोक्सान विवरण Classification by Nature सिद्धान्तको आधारमा तयार गरिएको छ । NAS 33 बमोजिम प्रति शेयर आम्दानी रकम नाफा नोक्सान विवरणको अगाडी राखिएको छ ।

नगद प्रवाह विवरण :
नगद प्रवाह विवरण अप्रत्यक्ष विधि (Indirect Method) को प्रयोग गरी तयार गरिएको छ । नगद प्रवाह गतिविधिहरू NAS 07 बमोजिम मुख्यतय निम्न तीन भागमा वर्गिकरण गरिएको छ ।
क. संचालन गतिविधिको नगद प्रवाह
ख. लगानी गतिविधिको नगद प्रवाह
ग. वित्तीय गतिविधिको नगद प्रवाह

इक्विटीमा भएको परिवर्तनको विवरण :
इक्विटीको प्रत्येक भागको खुलासा गरी इक्विटीमा भएको परिवर्तनको विवरण तयार गरिएको छ । साविकको नेपाल लेखामानबाट नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमानमा स्थानान्तरण हुँदा इक्विटीमा भएको असरलाई स्थानान्तरण जगेडा (NFRS Transition Reserve) भनि प्रथम पटकको वित्तीय अवस्थाको विवरणमा समायोजन र खुलासा गरिएको छ ।

२.७. **प्रस्तुतिकरण मुद्रा (Presentation Currency) :**
कम्पनीका वित्तीय विवरणहरू चलनचल्तिको कारोवार मुद्रा (नेपाली रूपैयाँ) मा प्रस्तुत गरिएको छ । दशमलब पछिका अंकहरूलाई नजिकको रूपैयाँमा समायोजन गरी वित्तीय विवरणहरू नेपाली रूपैयाँमा (Nepales Rupees, NPR) मा प्रस्तुत गरिएको छ ।

२.८. **पुनः वर्गीकरण**
अघिल्लो वर्षको आँकडाहरू तुलना गर्ने प्रायोजनको लागि आवश्यकता अनुसार खुलासा (Disclosure) सहित पुनः वर्गीकरण गरिएको छ ।

२.९. **छुट दर (Discounting Rate) :**
कम्पनीले विविध पक्षहरू माथि विचार गरी नगद प्रवाहमा प्रयोग हुने Discounting Rate निर्धारण गरेको छ ।
सामान्यतया यस्तो छुटको दर निकाल्नको लागि Capital Assets Pricing Model (CAPM) प्रयोग गरिन्छ । सम्पत्तिको क्षयिकरण (Impairment of Assets) को निर्धारण गर्दा समेत छुटको दरलाई प्रयोग गरिएको छ ।

कम्पनीको कुनै पनि दीर्घकालिन ऋण नभएमा पूँजिको भारित औसत (Weighted Average) लागत हुन्छ । आसीत प्रतिफलको दर (Expected Rate of Return) निर्धारणमा CAPM को प्रयोगका Beta आवश्यक हुन्छ । यो कम्पनी सुचीकृत नभएको कारण Beta को प्रयोग हुन सक्दैन । यस कारण Discounting Rate प्रयोजनको लागि CAPM को प्रयोग गरिएको छैन ।

वित्तीय विवरणहरूमा Discounting Rate निर्धारण गर्दा वित्तीय उपकरणको अवधि र मुख्य कम्पनीले प्रयोग गर्ने Discounting Rate संग मिल्ने ब्याज दरको प्रयोग गरिएको छ । यसरी निर्धारण हुन आएको Discounting Rate ५.१९ प्रतिशतले कर्मचारी कर्जासँग सम्बन्धित नगद प्रवाहलाई Discounting गरी कर्मचारी कर्जासँग सम्बन्धित उचित मूल्य (Fair Value) निर्धारण गरिएको छ ।

२.१०. **नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान परिपालनमा सिमाहरू**

सूचनाहरू उपलब्ध नभएका अवस्थामा सूचनाहरू प्राप्त गर्न लाग्ने लागत प्राप्त हुने लाभ भन्दा बढी हुने अवस्थामा नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान परिपालनमा समस्याहरू सँगका त्यस्ता अपवादहरूलाई सम्बन्धित खण्डहरूमा समावेश गरिएका छन्।

३. **प्रमुख लेखा नीति**

३.१. **जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरण:**

जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरणहरूलाई तिनीहरूको सम्पूर्ण खर्चबाट सञ्चित ह्रास तथा सञ्चित क्षयीकरण घाटा (Impairment Loss) घटाई आएको लागत मूल्यमा कम्पनीको वित्तीय स्थितिको विवरणमा देखिइएको छ। कम्पनीले आफ्नो नियन्त्रणमा भएको र भविश्यमा कम्पनीलाई आर्थिक लाभ प्रदान गर्ने

प्रवल सम्भावना भएका तथा लागत मूल्यलाई सजिलै मापन गर्न सकिने सम्पत्तिहरूको पहिचान गरी लेखांकिन गर्दछ।

जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरणहरू को ह्रासकट्टी अवधि सम्पत्तिको प्रयोगयोग्य अवधिको आधारमा गरिन्छ। ह्रासकट्टी गर्दा सम्पत्ति प्राप्त गरिएको वर्षदेखि समदरमा गर्ने गरिन्छ। बाँकी मूल्य, प्रयोग योग्य अवधि र ह्रासकट्टी दर कम्तिमा प्रत्येक वर्षान्तमा पुनरावलोकन गरिएको छ। कुनै अनुमानहरूको फरकहरूलाई NAS ८ अनुसार लेखांकन गरिएको छ।

खरिद मूल्य बाहेक सम्पत्तिहरूलाई तिनीहरूको स्थानसम्म पुर्‍याउन र सञ्चालन क्षमतायोग्य बनाउन लागेको खर्चहरूलाई सम्पत्तिको मुल्यमा नै समावेश गरिएको छ। फरक फरक प्रयोगयोग्य अवधि भएका पार्टपुर्जाहरू जडित प्लाण्ट र उपकरणहरूको हकमा त्यस्ता पार्टपुर्जाहरूको आ-आफ्नो अवधिको आधारमा छुट्टाछुट्टै ह्रासकट्टी गरिएको छ। NAS-१६ ले सम्बोधन नगर्ने खर्चहरूलाई सम्बन्धित अवधिमै खर्च लेखिएको छ।

विस्थापित भएका, मर्मत गरी सञ्चालन गर्न नसकिने गरि बिग्रिएका तथा मूल्य नगन्य भई अप्रचलित अवस्थाका सम्पत्तिहरूलाई पहिचान भएको अवधिबाटै कम्पनिको सम्पत्ति शिर्षकबाट हटाइएको छ। जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरणहरूको कुनै एकाइको निसर्ग मूल्य र तिनिहरूको खुद किताबी मूल्य बीचको फरक मूल्यलाई त्यस्ता सम्पत्तिहरू विस्थापन गर्दा प्राप्त वास्तविक नाफा नोक्सान मानि कम्पनीको नाफा नोक्सान विवरणमा देखाईएको छ।

ह्रास कट्टी

जग्गा जमिन बाहेक अन्य सम्पत्तिहरूलाई तिनीहरूको प्रयोगयोग्य अवधि अनुसार समदर विधिको आधारमा ह्रास कट्टी गरिएको छ। बाँकी मूल्य, सम्पत्तिहरूको प्रयोगयोग्य अवधि र ह्रासकट्टी विधिहरूलाई हरेक आर्थिक बर्षको अन्त्यमा पुनरावलोकन गरिएको छ। प्रयोग योग्य अवधिमा कुनै परिवर्तन भएको पाईएमा परिवर्तित प्रयोग योग्य अवधिलाई NAS ८ अनुसार परिमार्जित गरि लेखांकन गरिएको छ। सम्पत्तिको प्रयोगयोग्य अवधि खण्ड ४.१ मा वर्गिकरण गरि देखाइएको छ।

फरक फरक प्रयोग योग्य अवधि भएका पार्टपुर्जाहरू जडित प्लाण्ट र उपकरणहरूको हकमा त्यस्ता पार्टपुर्जाहरूको आ-आफ्नो अवधिको आधारमा छुट्टाछुट्टै ह्रास कट्टी गरिएको छ।

De-recognition

जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरणहरूको कुनै एकाइको खुद निसर्ग मूल्य र तिनिहरूको खुद किताबी मूल्य बीचको फरक मूल्यलाई त्यस्ता सम्पत्तिहरू विस्थापन गर्दा प्राप्त बास्तविक नाफा नोक्सान मानिएको छ।

३.१.१ प्रयोगयोग्य अवधि

सम्पत्तिको प्रयोगयोग्य अवधिलाई वर्गिकरण गरि समदर ह्रासकट्टी विधि अनुसार गरिने ह्रासकट्टी दर निम्नानुसारको प्रयोगयोग्य अवधिको आधारमा निकालीएको छ :

जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरण	प्रयोगयोग्य अवधि (वर्षमा)
अफिस फर्निचर	८
अफिस सरसामान	५
कम्प्युटर तथा प्रिन्टर	५
कम्प्युटर हार्डवेयर (डि.आर साईट)	५
सवारी साधन	५
कार्यालय भौतिक संरचना निर्माण लिज अवधि	६.५

३.१.२ जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरणको क्षयिकरण (Impairment of Property, Plant and Equipment)

३.१.२.१ क्षयिकरणको प्रयोगः

जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरण को कुनै एकाइमा भएको क्षयिकरण त्यसको खुद किताबी मूल्य र पुनः प्राप्त गर्न सकिने मूल्य (Recoverable Amount) बीचको फरकको रूपमा पहिचान गरिएको छ। कुनै सम्पत्तिको खास एकाइले स्वतन्त्र रूपमा नगद प्रवाह गर्दैन भने पुनः प्राप्त गर्न सकिने मूल्यलाई त्यस्तै समूहमा रहेका नगद उत्पादन गर्ने एकाइ (Cash Genrating Units) हरुको आधारमा निर्धारण गरिएको छ। कम्पनीको प्रत्येक प्रक्षेपण मितिमा कुनै सम्पतिमा क्षयिकरण गर्नुपर्ने देखिएको अवस्थामा सोको निर्धरिण गरी पुनः प्राप्त गर्न सकिने मूल्य समेत निश्चित गरिएको छ। नगद उत्पादन गर्ने एकाइहरूको पुनः प्राप्त गर्न सकिने मुल्य, उचित मूल्यमा निसर्ग गर्न लाग्ने लागत घटाइ आउने मूल्य र प्रयोगमा आएको मूल्य (Value in use) मध्ये जुन बढि हुन्छ, सोहीलाई कायम गरिएको छ। बजार मूल्यको आधारमा निर्धारण गर्न नसकिने अवस्थामा यस्तो छुट सहितको नगद प्रवाह (Discounted Cash Flow) को आधारमा गरिन्छ। नगद प्रवाह गणना, विगतको प्रवृति तथा वाह्य सूचनाको आधारमा गरिएको छ। सम्पत्ति वा नगद उत्पादन गर्ने एकाइहरूमा हुने विशेष जोखिम देखाउनको लागि उपयुक्त छुटको दरको प्रयोग गरिएको छ।

३.१.२.२ क्षयिकरणको संकेतः

सम्पत्तिमा क्षयिकरण गर्नुपर्ने पहिचान भएका प्रत्येक नगद उत्पादन गर्ने एकाइको क्षतिको गणना गर्दा नगद प्रवाह गराउने नगद उत्पादन गर्ने एकाइको खुद किताबी मूल्य र पुनः प्राप्त गर्न सकिने मूल्य बीच तुलना गर्ने गरेको छ।

३.१.२.३ क्षयिकरण भएको मूल्यः

यस आ.व. मा कुनै पनि सम्पत्ति वा नगद उत्पादन गर्ने एकाइहरुको क्षयिकरण पहिचान नभएकाले क्षयिकरण भएको मूल्यको गणना गरिएको छैन।

३.२. अमूर्त सम्पत्ति :

निश्चित प्रयोग अवधि (Useful Lives) भएका अमूर्त सम्पत्तिहरुलाई प्राप्त हुँदाको लागत मूल्य (Acquisition Cost) बाट सञ्चित प्रतिशोधन मूल्य तथा सञ्चित क्षयिकरण घाटा घटाएर निर्धारण गरिएको छ।

सम्पत्तिको प्रयोगयोग्य जीवन अवधि र प्रतिशोधन विधि कम्पनीले हरेक वर्ष पुनरावलोकन गर्ने गरेको छ। सम्पत्तिको अनुमानित प्रयोग अवधि तथा सम्पत्तिबाट भविष्यमा हुने आर्थिक लाभको उपभोग लाई NAS ०८ ले औंल्याएको विधिसँग उपयुक्त हुने गरी प्रतिशोधन अवधि र विधिमा परिवर्तन गरि लेखांकन गरिनुको साथै सोही अनुसार नै लेखा अनुमानहरूमा पनि परिवर्तन गरिएको छ। यस सम्वन्धि विवरण यसै वित्तीय विवरणको टिप्पणी ४.२ मा उल्लेख गरिएको छ।

कम्पनिको वित्तीय विवरणमा उल्लेख भएको अदृष्य सम्पत्ति कम्प्युटर सफ्टवेयर रहेको र यसको प्रयोगयोग्य जीवन अवधि ५ वर्ष निर्धारण गरिएको छ । अदृष्य सम्पत्तिलाई समदर विधिमा प्रतिशोधन गरिएको छ। प्रतिशोधनको दर निम्नानुसारको प्रयोगयोग्य अवधिको आधारमा निकालिएको छ :

अमुर्त सम्पत्ति	प्रयोगयोग्य अवधि (वर्षमा)
कम्प्युटर ह्वार्डवेयर तथा सफ्टवेयर (कास)	५
सफ्टवेयर (केन्द्रिय निक्षेप तथा राफसाफ)	५
सफ्टवेयर (लेखा सम्बन्धी)	५
BOID सफ्टवेयर निर्माण	५

३.३. पूँजीकरण गरिनुपर्ने सम्पत्ति :

निर्माणधिन सम्पत्तिलाई प्रयोगमा आउनु भन्दा अगाडिको अवधि सम्म पुँजीकरण गरिनुपर्ने सम्पत्तिमा वर्गिकरण गरिएको छ। यस सम्बन्धि विवरण यसै वित्तीय विवरणको टिप्पणी ४.३ मा उल्लेख गरिएको छ।

३.४.वित्तीय उपकरणः

वित्तीय उपकरणहरू NFRS 9, NAS 32 र NAS 39 को अवधारणामा आधारित रहि वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वमा वर्गीकरण गरिएको छ।

३.४.१ वित्तीय सम्पत्तिहरू

वित्तीय सम्पत्तिहरू यस्ता सम्पत्तिहरू हुन जो:

(क) नगद

(ख) अन्य निकायको वित्तीय उपकरणहरू

(ग) निम्न बमोजिमको करारयोग्य अधिकार:

- नगद वा अन्य निकायको अन्य वित्तीय सम्पत्ति प्राप्त गर्ने
- निकायलाई सम्भावित लाभदायी स्थितीमा अन्य निकाय संग वित्तीय सम्पत्ति वा वित्तीय दायित्व साटने

(घ) निकायको आफ्नो वित्तीय उपकरणहरूमा मिलान गरिने वा मिलान गर्न सकिने करार:

- Non Derivative जसका लागी अस्थिर संख्याको आफ्नै वित्तीय उपकरणहरू पाउन निकाय-स्वयमलाई बाध्य गर्न सकिन्छ वा गरीन्छ।
- Derivative जसलाई निश्चित रकमको नगद वा निश्चित रकमको निकायको आफ्नै अर्को वित्तीय सम्पत्तिमा साटने बाहेक अन्य तरिकाले मिलान मिलान हुनसक्छ वा गरिन्छ।

वित्तीय सम्पत्तिहरू NFRS 9 र NAS 39 को अवधारणमा आधारित रहि निम्न समूहमा वर्गीकरण गरिएको छ।

१. नाफा नोक्सान हिसाब बाट उचित मूल्य (Designated At Fair Value Through Profit or Loss)
२. भुक्तानी अवधि सम्म राखिएको (Held to Maturity)
३. सापटि तथा भुक्तानी पाउनुपर्ने (Loans & Receivables) र
४. बिक्रिका लागी उपलब्ध (Available for Sale)

निकायको वित्तीय सम्पत्तिमा निम्न अनुसारको सम्पत्तिहरू पर्दछनः

क) कर्मचारी सापटी

ख) नगद तथा बैंक मौज्दात

ग) अग्रीम भुक्तानी रकम, पेश्की र धरौटी

घ) अल्पकालीन लगानी

ङ) आयकर सम्पत्ति

क) कर्मचारी सापटी

कर्मचारीलाई कर्मचारी विनियमावली तथा कम्पनि सञ्चालक समितिको निर्णय अनुसार प्रदान गरिएको कर्जालाई प्रतिशोधन मूल्यमा लेखांकन गरिएको छ । कर्मचारी कर्जाबाट हुने नगद प्रवाहलाई Risk Free Rate (सो उपकरणको अवधिको प्रचलित दर) प्रयोग गरी Discount गरी शुरुको प्रतिशोधन मूल्य (Fair Value) गणना गरिएको छ । कर्मचारी कर्जाको उचित मूल्य र अंकित मुल्य बीचको फरकलाई Deferred Cost (स्थगन खर्चः कर्मचारी कर्जासँग सम्बन्धित) को रुपमा लेखांकन गरिएको छ । हरेक वर्ष कर्जाको उचित मुल्य मा Risk Free Rate लगाई ब्याज आम्दानी लेखांकन गरिएको छ । हरेक वर्ष प्राप्त हुने नगद ब्याज आम्दानी तथा उचित मूल्य ब्याज आम्दानी बीचको फरकलाई Deferred Cost खाता क्रेडिट गरी कर्मचारी खर्चको रुपमा लेखांकन गरिएको छ । यस सम्बन्धि विवरण यसै वित्तीय विवरणको टिप्पणी ४.४ मा उल्लेख गरिएको छ ।

जोखिम तथा क्षयिकरण:

यस्तो लगानी कर्मचारीलाई गरिएको लगानी भएकाले कर्जा जोखिम रहँदैन । तसर्थ यस्तो कर्जामा क्षयिकरण हुँदैन भन्नेमा व्यवस्थापन विश्वस्त छ ।

ख) नगद तथा बैंक मौज्दात

नगद तथा बैंक मौज्दातहरुको वास्तविक रुपमा तीन महिनाभन्दा कम भुक्तानीहुने अवधि हुने र कम्पनीको यस्ता नगद र बैंक मौज्दातहरु उचित मूल्य निकट रहेको र अधिकांश कम्पनीका यस्ता नगद वा सो सरहका सम्पत्तिहरुमा जोखिम रहित Call Deposits र तुरुन्त नगदमा परिवर्तन गर्न सकिने अधिकतम तरल लगानीहरू रहेका छन् । नगद तथा चेकहरू पनि यस अन्तर्गत पर्दछन् । यस सम्बन्धि विवरण यसै वित्तीय विवरणको टिप्पणी ४.७ मा उल्लेख गरिएको छ ।

जोखिम तथा क्षयिकरण:

बैंक तथा नगद मौज्दातमा मुख्य रुपमा Time Value of Money र Inflationary Devaluation जस्ता जोखिम रहन्छन् जुन जोखिमलाई बैंकबाट प्राप्त ब्याजले सन्तुलन गर्न सकेको देखिदैन ।

ग) अग्रीम भुक्तानी रकम, पेश्की र धरौटी :

अग्रीम भुक्तानी रकम, पेश्की र धरौटीलाई ऐतिहासिक लागत मूल्यांकन अनुसार लेखांकन गरिएको छ । यसको लागत मूल्य नै उचित मूल्य हुन्छ । यस सम्बन्धि विवरण यसै वित्तीय विवरणको टिप्पणी ४.५ र ४.६ मा उल्लेख गरिएको छ ।

जोखिम तथा क्षयिकरण:

कम्पनीले अग्रीम भुक्तानी रकम, पेश्की र धरौटीहरुको जोखिम नजिक बाट नियाल्ने गर्ने गरेको छ । विगत अनुभवलाई दृष्टिगत गर्दा यस्ता प्राप्तिहरुमा हाल सम्म कुनै जोखिम व्यहोर्नुपर्ने देखिदैन ।

घ) अल्पकालीन लगानी (बैंक (मुद्दती) निक्षेप लगानी):

कम्पनिको नाममा नेपालका बैंकहरुमा मुद्दती निक्षेपहरू रहेका छन् । यस्ता निक्षेपहरुको भुक्तानी हुने अवधि एक वर्षभन्दा कम रहेको छ र तोकिएको दरमा ब्याज प्राप्त हुने गर्दछ । ब्याजको दर सम्झौताका शर्त अनुसार फरक फरक रहेका छ । बैंक निक्षेप लगानीहरुलाई NFRS 9 अनुसार त्यसको Maturity Period/Effective Interest Rate को प्रयोग गरी At Amortized Cost मा वर्गिकृत गरिएको छ । यस्ता निक्षेपहरु सावाँ तथा भुक्तानी प्राप्त गरी फरकफरक गरिने हुँदा यसमा अन्य लागत, प्रिमियम वा छुट समावेश नभएका कारण Intrinsic Coupon Rate लाई नै ब्याजदर को रुपमा लिइएको लिइएको छ । यस सम्बन्धि विवरण यसै वित्तीय विवरणको टिप्पणी ४.८ मा उल्लेख गरिएको छ ।

क्षयिकरण तथा जोखिमः

बैंक जम्मा रकममा क्षयिकरणको सम्भावना रहेको देखिदैन । सबै रकमहरू नेपालको बैंकहरुमा जम्मा गरिएको र ती बैंकहरुलाई नेपाल राष्ट्र बैंकले नजिकबाट नियमन गर्ने हुँदा जोखिमको सम्भावना देखिदैन ।

ङ) आयकर सम्पत्ति

आयकर सम्पत्तिलाई ऐतिहासिक लागत मूल्यांकन अनुसार लेखांकन गरिएको छ। यसको लागत मूल्य नै उचित मूल्य हुन्छ। यस सम्वन्धि विवरण यसै वित्तीय विवरणको टिप्पणी ४.९ मा उल्लेख गरिएको छ।

क्षयिकरण तथा जोखिमः

आयकर सम्पत्तिको क्षयिकरण र जोखिमको सम्भावना देखिदैन।

३.४.२ वित्तीय दायित्वहरू

वित्तीय दायित्वहरू यस्ता दायित्वहरू हुन जो :

(क) निम्न बमोजिमको करारयोग्य अधिकार दायित्व हो :

- नगद वा अन्य निकायको अन्य वित्तीय सम्पत्ति भुक्तानी गर्ने
- निकायलाई सम्भावित घाटा हुने वा लाभदायी नहुने स्थितीमा अन्य निकाय संग वित्तीय सम्पत्ति वा वित्तीय दायित्व साट्ने

(ख) निकायको आफ्नो वित्तीय उपकरणहरूमा मिलान गरीने वा मिलान गर्न सकिने करार:

- Non Derivative जसका लागी निकाय अस्थिर संख्याको आफ्नै वित्तीय उपकरणहरू भुक्तानी गर्न निकाय स्वयम बाध्य हुन्छ वा हुनसक्छ।
- Derivative जसलाई निश्चित रकमको नगद वा निश्चित रकमको निकायको आफ्नै अर्को वित्तीय सम्पत्तिमा साटने बाहेक अन्य तरिकाले मिलान हुनसक्छ वा गरिन्छ।

वित्तीय दायित्वहरू NFRS 9 र NAS 39 को अवधारणमा आधारित रहि निम्न समूहमा वर्गीकरण गरिएको छ।

१. नाफा नोक्सान हिसाव वाट उचित मूल्य (Designated at Fair Value Through Profit or Loss)
२. परिशोधन मूल्यमा भुक्तानी अवधि सम्म राखिएको (Held to Maturity at Amortized Cost)

निकायको वित्तीय दायित्वमा निम्न अनुसारको दायित्वहरू पर्दछनः

क) व्यापारिक तथा अन्य भुक्तानी गर्नुपर्ने रकम
ख) अवकास सुविधा दायित्व
ग) आयकर दायित्व

क) व्यापारीक तथा अन्य भुक्तानी गर्नुपर्ने रकम

व्यापारीक तथा अन्य भुक्तानीबाट हुने नगद प्रवाहलाई Risk Free Rate (सो उपकरणको अवधिको प्रचलित दर) प्रयोग गरी Discount गरी शुरूको प्रतिशोधन मूल्य (Fair Value) गणना गरिएको छ।

ख) अवकास सुविधा दायित्व

कर्मचारी अवकास सुविधा अन्तर्गतका सुविधाहरू कर्मचारी सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावलीको आधारमा NAS 19 अनुसार Actuarial Valuation Assumptions को आधारमा गणना गरिएको छ।

ग) आयकर दायित्व

संस्थाको नाफा नोक्सान खातामा देखिने आयकर खर्च संस्थाले तत्काल बहन गर्नुपर्ने आयकर दायित्व र स्थगन गरिएको आयकर वापत आम्दानी/खर्चको योग हो।

तत्काल बहन गर्नुपर्ने आयकर दायित्व

तत्काल बहन गर्नुपर्ने आयकर दायित्व सम्बन्धित आ.व को करयोग्य मुनाफाले निर्धारण गर्दछ। प्रचलित आयकर कानुन तथा लेखा अभ्यासमा रहेको भिन्नताको कारणले कम्पनीको मुनाफा निर्धारण गर्दा संलग्न खर्च तथा आम्दानी मध्ये कतिपय खर्च तथा आम्दानीहरू कर प्रयोजनको लागि कुनै अर्को आर्थिक वर्षमा

संलग्न गरिने तथा कतिपय खर्च तथा आम्दानीहरू कर प्रायोजनका लागि संलग्न नै नगरिने कारणले कम्पनीको नाफा नोक्सान हिसाबले देखाएको खुद मुनाफा र करयोग्य मुनाफा फरक पर्न सक्दछ।

कम्पनीले तत्काल बहन गर्नुपर्ने आयकर ऐन २०५८ ले निर्दिष्ट गरे बमोजिम गणना गरिएको करयोग्य आयमा वैधानिक आयकर दर लगाई गणना गर्ने नीति लिइएको छ।

स्थगन कर

सम्पत्ति र दायित्वको करयोग्य आय गणना गर्दा प्रयोग भएका कर आधार तथा वित्तीय विवरणमा प्रस्तुत लेखा आधार बीचको अस्थायी भिन्नतामा स्थगन कर गणना गरिन्छ।

सामान्यतया स्थगन कर सबै करयोग्य अस्थायी भिन्नता (Taxable Temporary Differences) मा गणना गरिन्छ। कट्टियोग्य अस्थायी भिन्नता (Deductible Temporary Differences) को Set off को लागि करयोग्य आय उपलब्ध हुनसक्ने सम्भावना रहेमा कट्टियोग्य अस्थायी भिन्नतामा समेत स्थगन कर गणना गरिन्छ। सम्पत्ति तथा दायित्वको प्रारम्भीक लेखाङ्कनले करयोग्य मुनाफामा कुनै प्रभाव नपार्ने भएमा स्थगन कर गणना गरिदैन तर व्यवसाय गाभिएको कारण त्यस्ता सम्पत्ति तथा दायित्वको प्रारम्भिक लेखाङ्कन भएमा स्थगन कर गणना गरिन्छ। त्यस्तै, ख्यातिको प्रारम्भिक लेखाङ्कनमा समेत स्थगन कर गणना गरिदैन।

स्थगन कर गणना गर्दा त्यस्ता आस्थायी फरकहरू खपत हुने वा मुक्त हुने आ.वा.मा प्रभाव हुने करको दर प्रयोग गरिन्छ। करको दरमा भएको परिवर्तनले परिवर्तन गर्ने स्थगन कर सम्पत्ति वा दायित्व करको दर परिवर्तन भएको वर्षमा समायोजन गरिन्छ।

यस कम्पनीमा मुख्यत कर्मचारी अवकाश दायित्वको व्यवस्था तथा स्थिर सम्पत्तिको अस्थायी भिन्नताको कारण स्थगन कर सिर्जना हुन आउँछ।

घ) अन्य वित्तीय दायित्व

अन्य वित्तीय दायित्वहरू उचित मूल्य (Fair Value) को अवधारणामा आधारित रहि ऐतिहासिक लागतमा लेखांकन गरिएको छ।

३.५ आम्दानीको लेखांकन

३.५.१ कार्य संचालन आम्दानी

धितोपत्र केन्द्रीय निक्षेप सेवा विनियमावली, २०६८ (छैंटौ संसोधन, २०७७) तथा राफसाफ तथा फर्छ्यौट सम्बन्धी विनियमावली २०६९ (तेस्रो संसोधन, २०७३), साथै धितोपत्रको सार्वजनिक निष्काशनको केन्द्रीकृत विधुतीय सेवा कार्यसन्चालन निर्देशिका २०७४ मा निर्धारण गरिएका शुल्क तथा दस्तुरहरू (निक्षेप सदस्य दर्ता तथा वार्षिक शुल्क, निष्काशनकर्ता दर्ता शुल्क, सफ्टवेयर जडान तथा मर्मत शुल्क, हितग्राही खाता खोल्ने शुल्क, राफसाफ सदस्यता शुल्क) साथै राफसाफ तथा फर्छ्यौट कमिशन वापत प्राप्त आयलाई प्रोदभावी आधारमा लेखाङ्कन गरिएको छ।

३.५.२ अन्य आम्दानी

अन्य विविध आयलाई रकम प्राप्त गर्ने आधार एकिन हुन नसक्ने अवस्थामा नगद प्राप्ति भएको आधारमा साथै बैंक निक्षेप वापत प्राप्त ब्याज आयलाई प्रोदभावी आधारमा लेखाङ्कन गरिएको छ।

CDS and Clearing Ltd.

३.६ खर्चको लेखांकन

३.६.१ कर्मचारी खर्च

कर्मचारी खर्च अन्तर्गत अल्पकालीन कर्मचारी सुविधा, सेवानिवृत्ति पश्चातको कर्मचारी सुविधा, अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी सुविधा र सेवा समाप्तिको बखत प्रदान गर्ने सुविधाहरू पर्दछन् ।

३.६.१.१ अल्पकालीन कर्मचारी सुविधा

अल्पकालिन कर्मचारी सुविधा अन्तर्गत कर्मचारीले सेवा पुऱ्याएको अवधि वा सो पश्चात १२ महिनाको अवधिभित्र फछ्र्यौट हुने सुविधाहरू (जस्तैः तलब, भत्ता आदि) पर्दछन् ।

अल्पकालीन कर्मचारी सुविधालाई प्रोदभावी आधारमा खर्च लेखांकन गर्ने नीति लिइएको छ । पाकेको तर तिर्न बाँकी सुविधा बापतको भुक्तानीलाई दायित्वको रूपमा देखाईएको छ ।

३.६.१.२ सेवानिबृत पश्चातको कर्मचारी सुविधा

यस्ता सुविधा अन्तर्गत निश्चित योगदान योजना (Defined Contribution Plan) तथा निश्चित सुविधा योजनाहरू (Defined Benefit Plan) पर्दछन् ।

निश्चित योगदान योजना अन्तर्गत निकायले निश्चित रकम कर्मचारी अवकास सुविधा कोषमा जम्मा गरे पश्चात निकायको कानुनी तथा रचनात्मक (Consructive) दायित्व फछ्र्यौट हुने खालका सुविधाहरू पर्दछन् । संस्थाले प्रदान गर्ने सेवानिबृत्ति पश्चातको कर्मचारी सुविधामध्ये कर्मचारी सञ्चयकोष योगदान निश्चित योगदान योजनाको चरित्र सँग मिल्दछ । यस्तो सुविधालाई कम्पनीले यस वर्षको वित्तीय विवरणमा प्रोदभावी आधारमा खर्च लेखांकन गरेको छ ।

कम्पनीको कर्मचारी सेवा शर्त विनियमावली अनुसार कर्मचारी सञ्चयकोष योगदान बापत संस्थाले कर्मचारीको तलबमानको १० प्रतिशत रकम थप गरी कर्मचारीबाट सोही रकम कट्टा गरी स्वीकृत अवकास कोषमा जम्मा गर्ने नीति लिएको छ ।

निश्चित सुविधा योजना अन्तर्गत अवकासको बखत प्रदान गरिने सुविधा स्पष्ट भएको तर सुविधा बापत भुक्तान गरिने रकमको यकिन अवकास पाउने कर्मचारीले प्राप्त गर्ने अन्तिम तलबमानमा आधारित हुने सुविधाहरू पर्दछन् । यस्ता सुविधाहरुमा एक्चुरियल जोखिम (सुविधाको मूल्य सोचे भन्दा बढि पर्न सक्ने) तथा जोखिमहरू हुन सक्छन् ।

कम्पनीको विनियमावलीले तोकेको आधारमा कम्पनीको कर्मचारीमध्ये सेवा निवृत हुँदा प्रदान गरिने देहाय बमोजिमका सुविधाहरू निश्चित सुविधा योजना अन्तर्गत पर्दछन् ।

क) कर्मचारी उपदान व्यवस्था

सेवाबाट अवकास प्राप्त गरेपछि कर्मचारीहरूलाई भुक्तानी गर्नुपर्ने उपदान रकमको निमित्त कर्मचारीहरूको सेवा अवधि तथा कर्मचारी सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावलीको आधारमा उपदान रकमलाई लेखांकन गरिएको छ । यस्तो लेखांकन NAS 19 अनुसार Actuarial Valuation Assumptions को आधारमा गरिएको छ । यस सम्बन्धी थप खुलासा टिप्पणी ४.१२ मा गरिएको छ ।

ख) बिदाबापतको रकमको व्यवस्था

कर्मचारी सेवा शर्त सम्बन्धी विनियमावली बमोजिम सञ्चित हुने घरबिदा तथा बिरामी बिदा बापतको रकमलाई Actuarial Valuation Assumptions को आधारमा व्यवस्था गरिएको छ । यस सम्बन्धी थप खुलासा टिप्पणी ४.१२ मा गरिएको छ ।

३.६.१.३ अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी सुविधा

दीर्घकालीन कर्मचारी सुविधाअन्तर्गत लामो अवधिको बिदा, लामो अवधिको अशक्तता सुविधा लगायत पर्दछन् । संस्थाले प्रदान गर्ने यस्ता सुविधाहरुको लेखांकन एक्चुरियल मूल्यांकनको आधारमा गर्ने नीति लिएको छ ।

३.६.१.४ सेवा समाप्तिका बखत प्रदान गर्ने सुविधाहरू

संस्थाले सेवा समाप्तिका बखत प्रदान गर्ने सुविधाहरू बापतको खर्च तथा दायित्वहरू देहायका मध्ये अघिल्लो मितिमा लेखांकन गर्ने नीति लिएको छ :

- कम्पनीले कर्मचारीको सेवा समाप्तिको लागि गरेको प्रस्ताव फिर्ता लिन सक्ने अवस्था नरहेमा, वा कम्पनी पुनर्संरचनाको लागि गर्ने खर्च नेपाल लेखामान ३७ को दायरा भित्र रहेको र सेवा समाप्तिको बखत भुक्तानी संलग्न रहेको ।

३.६.२ प्रशासकीय तथा साधारण खर्च

कम्पनीको सञ्चालन खर्च अन्तर्गत आ.व. २०७७/७८ मा कार्य सञ्चालनका लागि भएका खर्चहरू रहन्छन् । यस्ता खर्चलाई प्रोदभावी आधारमा लेखांकन गरिएको छ ।

३.६.३ कर्मचारी बोनस खर्चको लागी व्यवस्था

प्रचलित बोनस ऐन अनुसार आयकर व्यवस्था पछिको खुद नाफाको ५ प्रतिशत रकम बोनस बापत रकम छुट्याई खर्च लेख्ने नीति लिइएकोमा अर्थ मन्त्रालयको मिति २०७६/१०/२३ गतेको निर्देशन अनुसार खुद नाफाको १ प्रतिशत रकम छुट्याउन स्वीकृति दिएकोले उक्त निर्णय बदर गरिपाउन उच्च अदालत पाटनमा कर्मचारीले रिट निवेदन दायर गरेकोमा उच्च अदालत पाटनले मिति २०७७/०९/२९ मा अर्थ मन्त्रालयको निर्णय सदर गरेको हुँदा सो निर्णयमा चित्त नबुझेकोले कर्मचारीले सर्वोच्च अदालतमा रिट निवेदन दायर गरेको तर सो सम्बन्धमा निर्णय भैनसकेकोले लेखापरीक्षकको सुझाव अनुसार आ.व. २०७७/७८ मा आयकर व्यवस्था पछिको खुद नाफाको १ प्रतिशत रकम बोनस वापत छुट्याई खर्च लेखांकन गरिएको छ ।

CDS and Clearing Ltd.

S.U.N. Associates Kathmandu Nepal Chartered Accountants

४. लेखा सम्बन्धि टिप्पणीहरू

टिप्पणी ४.१ जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरणको क्षयिकरण (Impairment of Property, Plant and Equipment)

असार ३१, २०७८ को जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरणको परल मूल्यमा भएको परिवर्तन

विवरण	अफिस फर्निचर	अफिस सरसामान	कम्प्युटर तथा प्रिन्टर	कम्प्युटर हार्डवेयर (डि.आर साईट)	कम्प्युटर हार्डवेयर (नेटवर्क)	सवारी साधन	कार्यालय भौतिक संरचना निर्माण	जम्मा
साउन १, २०७७ को कुल लागत मूल्य	१९४,५८१	५,४५४,०५५	२,६७०,५९३	२४,२५८,०४७	१४,५८२,९८९	५,६४७,८४०	१३,९६१,३४५	६६,७६९,४४९
थप खरीद (आ.व २०७७/७८ मा)	-	९७१,८००	५५९,९१०	-	३,३०१,८६०	७,९५०,०००	-	१२,७८३,५७०
निसर्ग (आ.व २०७७/७८ मा)	-	-	-	-	-	-	-	-
आषाढ ३१ २०७८ को कुल किताबी मूल्य (क)	**१९४,५८१**	**६,४२५,८५५**	**३,२३०,५०३**	**२४,२५८,०४७**	**१७,८८४,८४९**	**१३,५९७,८४०**	**१३,९६१,३४५**	**७९,५५३,०१९**
साउन १, २०७७ सम्मको संचित ह्रास कट्टी खर्च	११२,३०७	३,३२४,८५७	१,८६९,६३३	८,९४६,२०३	२,०१३,६५१	५,६४७,८४०	११,१६९,०७६	३३,०८३,५६७
ह्रास कट्टि खर्च (आ.व २०७७/७८ मा)	२७,५१९	९५९,९५७	३१५,४०८	६,०१४,५६६	३,०५९,७२७	७००,६१६	२,७९२,२६९	१३,८७०,०६२
रकमान्तर/स्थानान्तरण (आ.व २०७७/७८ मा)	-	-	-	-	-	-	-	-
समायोजन पछिको संचित ह्रास कट्टी खर्च आषाढ ३१, २०७८ (ख)	**१३९,८२६**	**४,२८४,८१४**	**२,१८५,०४१**	**१४,९६०,७६८**	**५,०७३,३७८**	**६,३४८,४५७**	**१३,९६१,३४५**	**४६,९५३,६२९**
आषाढ ३१, २०७८ को खुद किताबी मूल्य (क-ख)	**५४,७५५**	**२,१४१,०४१**	**१,०४५,४६२**	**९,२९७,२७८**	**१२,८११,४७१**	**७,२४९,३८३**	**-**	**३२,५९९,३९०**

CDS
and
Clearing Ltd.

४.२ पूँजीकृत अमुर्त सम्पत्ति

विवरण	अमूर्त सम्पत्ति						जम्मा
	कम्प्युटर हार्डवेयर तथा सफ्टवेयर (कास)	सफ्टवेयर (केन्द्रिय निक्षेप तथा राफसाफ)	सफ्टवेयर लेखा सम्बन्धी	सफ्टवेयर निर्माण (BOID)	सफ्टवेयर निर्माण (C-ASBA)	केवाईसी (KYC)	
साउन १, २०७७ को कुल लागत मूल्य	२२,३८७,७००	१७०,२७५,२४८	३९३,६४७	१४८,९८८	३१६,४००	१,३४५,०००	१९४,८६६,९८३
थप खरीद (आ.व २०७७/७८ मा)	-	-	-	-	-	४९३,८१०	४९३,८१०
निसर्ग (आ.व २०७७/७८ मा)	-	-	-	-	-	-	-
आषाढ ३१ २०७८ को कुल किताबी मूल्य (क)	**२२,३८७,७००**	**१७०,२७५,२४८**	**३९३,६४७**	**१४८,९८८**	**३१६,४००**	**१,८३८,८१०**	**१९५,३६०,७९३**
साउन १, २०७७ सम्मको सचित ह्रास कर्‍ खर्च	२२,३८४,८९१	१२८,८१२,९६३	१९०,७८७	११९,१९१	१९९,८०९	२९०,३१७	१५१,९९७,९५७
परिशोधन वा अपलेखन खर्च (आ.व २०७७/७८ मा)	२,८०९	८,४३१,०५०	४६,८६३	२९,७९८	५८,२९६	३०७,००८	८,८७५,८२४
रकमान्तर/स्थानान्तरण (आ.व २०७७/७८ मा)	-	-	-	-	-	-	-
समायोजन पछिको सचित ह्रास कर्‍ खर्च आषाढ ३१, २०७८ (ख)	**२२,३८७,७००**	**१३७,२४४,०१३**	**२३७,६५०**	**१४८,९८८**	**२५८,१०४**	**५९७,३२६**	**१६०,८७३,७८१**
आषाढ ३१, २०७८ को खुद किताबी मूल्य (क-ख)	-	३३,०३१,२३५	१५५,९९७	-	५८,२९६	१,२४१,४८४	३४,४८७,०१२

टिप्पणी न. : ४.३ पूँजीकरण गरिनु पर्ने सम्पत्ति (Capital WIP)

सि.न.	विवरण	३१, असार २०७८	३१ असार, २०७७
१.	सफ्टवेयर एण्ड हार्डवेयर (Web CDAS Development)	-	-
	जम्मा	-	-

टिप्पणी न. : ४.४ कर्मचारी सापटि

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
गैह चालु		
सामाजिक सुरक्षा सापटी	७,११०,८६७	८,३८५,५१४
परिवहन सापटी	२,४१९,८९७	१,८९३,४०७
कर्मचारी घरकर्जा	५,४७५,३३८	५,४७५,३३८
जम्मा गैह चालु	**१५,००६,१०२**	**१५,७५४,२५९**
जम्मा	**१५,००६,१०२**	**१५,७५४,२५९**

टिप्पणी न. : ४.५ अग्रीम भुक्तानी रकम, पेश्की र धरौटी

विवरण	आषाढ, २०७८	आषाढ,२०७७
गैह चालु		
अक्वा मिनिरल्स नेपाल प्रा. लि.	१०,५००	१०,५००
नेपाल टेलिकम	७,५००	७,५००
जम्मा गैह चालु	**१८,०००**	**१८,०००**
चालु		
लोकसेवा लगायत अन्य पेश्की	२३०,२३५	६०५,४९१
भुक्तानी पाउन बाँकी		
नेपाल स्टक एक्सचेन्ज-नेप्से	-	८४१,३०९
निक्षेप सदस्यहरु तथा अन्य	६०,२३९,८७१	६६,६७९,१५६
अग्रीम भुक्तानी		
फ्याक्ट नेपाल	१३९,९८६	१५४,१३३
टि.सि.एस. इन्डिया	८४,०२०	१५,११९,१९२
माईको फोकस लि.	३,२०४	१२७,४९०
अन्ना सदस्यता	३३०,१०३	३३४,०१०
दृष्टि टेक प्रा.लि.	२७६,५३९	-
थकाराल वान नेपाल प्रा.लि.	१७७,८६४	९९,४९४
अग्रीम भुक्तानी बिभिन्न सेवा प्रदायक	१४,८४२,६६३	-
सेटलमेन्ट ग्यारेन्टी फण्ड	-	२१,०१७
जम्मा चालु	**७७,१२४,४८६**	**८३,९९९,२९६**
जम्मा रकम	**७७,१४२,४८६**	**८४,००९,२९६**

टिप्पणी न. : ४.६ अग्रिम भुक्तानी

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
गैह चालु		
चालु		
बिमा अग्रिम भुक्तानी - शिखर ईन्स्यूरेन्स लि.	११७,०६३	७१८,५६५
बिमा अग्रिम भुक्तानी - जनरल ईन्स्यूरेन्स लि.	-	१५,२०६
बिमा अग्रिम भुक्तानी - राष्ट्रिय बीमा संस्थान लि.	४६,५५६	४२७,९४३
जम्मा	**१६३,६१९**	**१,१६१,७१४**

टिप्पणी न. : ४.७ नगद तथा बैक मौज्दात

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
बैक मौज्दात		
नेपाल एसबिआई बैंक लि.	३१,१९६	३०,९७६
ग्लोबल आईएमई बैंक लि.	५,२००,२०३	७,५५४,४६३
सिभिल बैंक लि.	२,१३४,४१५	१११,६७८
बैंक अफ काठमाण्डू लि.	५९९,४०५	५९४,३४४
प्रभु बैंक लि.	५३,९८१,१४५	१८,१६४,०७६
सिद्धार्थ बैंक लि.	९९,६७२	६२४,१७८
ग्लोबल आईएमई बैंक लि. (नेप्से पुल खाता)	२१९,४९३	-
सिटिजन बैंक इन्टरनेशनल लि.	५७,०८४	५६,४४५
नेपाल इनभेस्टमेन्ट बैंक लि.	४,४७३,०२०	१,६६७,१०७
नेपाल इनभेस्टमेन्ट बैंक लि. (खरिद डि.पि खाता	२४,७९५,७५०	१,३१३,८४१
नेपाल इनभेस्टमेन्ट बैंक लि. (बिकि डि.पि खाता	२३,९२५,५८७	२,३४८,४१४
कुमारी बैंक लि. (मुद्दती खाता)	१,१३८,०२१	१,४१४,०२७
नेपाल इनभेस्टमेन्ट बैंक लि. (सिडिएलसि कमिशन खाता)	७४,३१७,६१६	-
जम्मा	**१९०,९७२,६०४**	**३३,८७९,५४९**

टिप्पणी न. : ४.८ अल्पकालीन लगानी

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
बैंक मौज्दात		
ग्लोबल आईएमई बैंक लि. (मुद्दती खाता)	-	१७,०००,०००
सिद्धार्थ बैंक लि. (मुद्दती खाता)	-	१७,०००,०००
प्रभु बैंक लि. (मुद्दती खाता	२५,०००,०००	२५,०००,०००
कुमारी बैंक लि. (मुद्दती खाता)	७०,०००,०००	२५,०००,०००
कृषि विकास बैंक लि. (डिवेन्चर)	५२,२९१,०००	५२,२९१,०००
सेन्चुरी कमर्शियल बैंक (क)	६५,०००,०००	-
सिद्धार्थ बैंक लि. डिवेन्चर २०८४	१९,५०८,०००	-
प्रभु बैंक लि. (मुद्दती खाता)	७०,०००,०००	-
एनसिसि बैंक लि. (मुद्दती खाता)	७०,०००,०००	-
सेन्चुरी कमर्शियल बैंक लि. (ख)	७५,०००,०००	
सिभिल बैंक (मुद्दती खाता)	१२०,०००,०००	
प्राइम कमर्शियल बैंक लि. (मुद्दती खाता)	१००,०००,०००	
राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक लि. (८.५ डिवेन्चर २०८३)	४३,७०८,०००	
एनआईसि एसिया बैंक लि. (८.५ डिवेन्चर २०८८)	४०,०००,०००	
जम्मा	**७५०,५०७,०००**	**२९३,२९१,०००**

टिप्पणी न. : ४.९ आयकर सम्पत्ति (दायित्व)

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
आयकर सम्पत्ति	२४७,३०९,१४३	३४,९२२,३९७
आयकर दायित्व	(२५०,०५६,२५७)	(३५,१२५,८६९)
खुद आयकर सम्पत्ति (दायित्व)	**(२,७४७,११३)**	**(२०३,४७२)**

टिप्पणी न. : ४.१० पूँजी

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
अधिकृत पूँजी ५,०००,००० साधारण शेयर प्रति शेयर रू. १०० का दरले ।	५००,०००,०००	५००,०००,०००
जम्मा	५००,०००,०००	५००,०००,०००
जारी पूँजी ३,०००,००० साधारण शेयर प्रति शेयर रू. १०० का दरले ।	३००,०००,०००	३००,०००,०००
जम्मा	३००,०००,०००	३००,०००,०००
चुक्ता पूँजी ३,०००,००० साधारण शेयर प्रति शेयर रू. १०० का दरले ।	३००,०००,०००	३००,०००,०००
घटाउ : जफत शेयर		-
जम्मा	३००,०००,०००	३००,०००,०००

टिप्पणी न. : ४.१०.१ साधारण शेयरको शुरू र अन्तिम मौज्दातको भिडान

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
साधारण शेयरको शुरू मौज्दात	३,०००,०००	३,०००,०००
जोड : जारी नया साधारण शेयर	-	-
जोड : जारी बोनस नया शेयर	-	-
साधारण शेयरको अन्तिम मौज्दात	३,०००,०००	३,०००,०००

टिप्पणी न. : ४.१०.२ शेयर पूँजीको विवरण

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
नेपाल स्टक एक्सचेन्ज-नेप्से	३,०००,०००	३,०००,०००
साधारण शेयरको अन्तिम मौज्दात	३,०००,०००	३,०००,०००

CDS and Clearing Ltd.

टिप्पणी नं. : ४.११ अन्य जगेडा कोष (सञ्चित मुनाफा समेत)

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
नाफा/नोक्सानको शुरु मौज्दात	१३८,७३५,७१७	१३७,९११,२१०
जोड : यस वर्षको नाफा/नोक्सान	५७८,९२३,९७९	७५,८२४,५०७
जोड : अवकास सुविधा दायित्वको समायोजन		
जोड : गत वर्षको समायोजन	-	-
जोड : नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमानको ढाँचामा परिवर्तन हुँदाको समायोजन	-	-
राफसाफ कोषमा रकमान्तर	(३९०,४३२)	
स्थगन कर जगेडामा स्थानान्तरण	(७,५१३,३६८)	(६,०४८,००५)
लाभांस वितरण	(४५,०००,०००)	(७५,०००,०००)
जम्मा सञ्चित मुनाफा	**६६४,७५५,८९६**	**१३२,६८७,७१२**
स्थगन कर जगेडा	**७,५१३,३६८**	**६,०४८,००५**
जम्मा जगेडा कोष	**६७२,२६९,२६४**	**१३८,७३५,७१७**

४.१२ अवकास सुविधा दायित्व

४.१२ (क) नाफा नोक्सान तथा अन्य व्यापक आयमा समावेश भएको रकमको विवरण

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
सेवा लागत	**३,४९५,७६८**	**२,२८२,९१६**
चालु सेवा लागत	३,२०४,२५७	२,४१८,४२६
विगत वर्षको सेवा लागत	-	-
खुद ब्याज खर्च	१,५५३,६९५	१,०७७,३४२
नाफा नोक्सानमा समावेश भएको कुल खर्च	**४,७५७,९५२**	**३,४९५,७६८**
खुद निश्चित सुविधा दायित्वको पुःन मापन		
योजना सम्पत्तिमा प्राप्त लाभ (ब्याज बाहेक)	-	-
एक्चुरियल (नाफा) वा नोक्सान	(५,२७४,८०६)	२,२६१,८२७
अन्य व्यापक आयमा संलग्न भएको (नाफा) वा नोक्सान	**(५,२७४,८०६)**	**२,२६१,८२७**

चालु सेवा लागत र खुद ब्याज खर्चलाई कर्मचारी खर्चमा समावेश गरी नाफा नोक्सान हिसावमा देखाईएको छ ।

४.१२ (ख) वित्तीय विवरणमा समावेश भएको निश्चित सुविधा योजना अन्तर्गतको खुद दायित्वको विवरण निम्नानुसार छ ।

विवरण	३१ असार, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
मुक्तानी कोष रहेको उपदान योजनाको वर्तमान मुल्य	१३,३८८,१५१	१४,३९८,५५५
बिदा योजनाको वर्तमान मुल्य (मुक्तानी कोष रहेको)	३,८८१,४५४	३,३७०,६९०
कुल कर्मचारी योजनाको वर्तमान मुल्य	**१७,२६९,६०५**	**१७,७६९,२४५**
योजना सम्पत्तिको उचित मुल्य (Fair Value)		
मुक्तानी कोषको व्यवस्था	**१७,२६९,६०५**	**१७,७६९,२४५**
सम्पत्ति समावेशिकरणमा बन्देज		
निश्चित सुविधा योजना बापतको खुद दायित्व	**१७,२६९,६०५**	**१७,७६९,२४५**

निश्चित योजना दायित्वको वर्तमान मुल्यमा वर्ष भरीमा भएको परिवर्तनको व्यहोरा निम्नानुसार छ ।

४.१२ (ग) उपदान योजना

विवरण	३१ असार, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
शुरूको दायित्व	१४,३९८,५५५	९,७४५,७६१
शुरूको दायित्वमा भएको परिवर्तन	-	-
चालु सेवा लागत	२,९७३,६५७	१,५१७,५५५
ब्याज खर्च	१,२९०,७४५	८७३,४१२
बिगत सेवाको लागत (Non-Vested Benefits)	-	-
बिगत सेवाको लागत (Vested Benefits)	-	-
उपदान भुक्तानी	-	-
दायित्वमा एक्चुरियल (नाफा) वा नोक्सान	(५,२७४,८०६)	२,२६१,८२७
अन्तिम उपदान योजना दायित्व	१३,३८८,१५१	१४,३९८,५५५

४.१२ (घ) बिदा योजना

विवरण	३१ असार, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
शुरूको दायित्व	३,३७०,६९०	२,२९५,८८९
शुरूको दायित्वमा भएको परिवर्तन	-	-
चालु सेवा लागत	१,१६३,०८५	३५२,८३१
ब्याज खर्च	२६३,९५०	२०३,९३०
बिगत सेवाको लागत (Non-Vested Benefits)	-	-
बिगत सेवाको लागत (Vested Benefits)	-	-
बिदाको भुक्तानी	(८९८,०५७)	-
दायित्वमा एक्चुरियल (नाफा) वा नोक्सान	(१७,२१४)	५१८,०४०
अन्तिम बिदा बापतको दायित्व	३,८८१,४५४	३,३७०,६९०

४.१२ (ङ) योजना सम्पत्तिको उचित मुल्यमा भएको परिवर्तन निम्नानुसार छ

विवरण	३१ असार, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
शुरूको योजना सम्पत्ति	-	-
यस वर्षको अनुमानित लगानीबाट आय	-	-
अघिल्लो वर्ष लगानी आय लेखाकंन बढि भएको	-	-
यस वर्षको थप लगानी	-	-
यस वर्षको फिर्ता गरीएको	-	-
दायित्वमा एक्चुरियल नाफा नोक्सान	-	-
अन्तिम योजना सम्पत्ति	-	-

योजनाको कागजातका आधारमा सम्पत्तिको लगानी गर्नु अनिवार्य छ तर कम्पनीले सो सम्पत्ति आफैले राखेको र कुनै कोषमा नराखेकोले योजना सम्पत्ति नरहेको ।

टिप्पणी न. : ४.१३ व्यवस्था

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
गैह्र चालु	-	-
जम्मा गैह्र चालु	-	-
चालु		
कर्मचारी बोनस व्यवस्था	८,२२२,४०१	५,५६०,८७९
कर्मचारी बोनस व्यवस्था गत वर्षको	१०,३५६,६९६	४,७३६,६०४
जम्मा चालु	१८,५७९,०९७	१०,२९७,४८३
जम्मा	१८,५७९,०९७	१०,२९७,४८३

टिप्पणी न. : ४.१४ व्यापारिक तथा अन्य मुक्तानी गर्नुपर्ने रकम

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
गैह्र चालु		
धरौटी	-	-
कर्मचारी औषधी उपचार व्यक्तिगत खाता	-	-
जम्मा गैह्र चालु		
चालु		
धरौटी	८,९००,०००	८,७००,०००
अग्रिम भुक्तानी प्राप्त	६,३५७,२३४	७,६१०,०२८
साहु तिर्न बाँकी	६१,६९५,७१९	१५,९७४,८४५
कर्मचारी कल्याणकारी कोष	५,७३६,४९२	७८०,०१०
कर्मचारी औषधी उपचार व्यक्तिगत खाता	३,०९४,२०२	१,९७२,७६७
घरभाडा अग्रिम भुक्तानी प्राप्त	३,५००	३,५००
कारोबार सेवा शुल्क भुक्तानी बाँकि	१७,९९९	-
तिर्नुपर्ने कर (कर्मचारी तथा अन्य)	११,७२१,३५५	८,६५१,६५९
जम्मा चालु	९७,५२६,५०२	४३,६९२,८०९
जम्मा कर्मचारी सापटी	९७,५२६,५०२	४३,६९२,८०९

टिप्पणी न. : ४.१५ स्थगन कर

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
समायोजित लागत मुल्य		
जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरण	३२,५९९,३९०	३३,६८४,८७८
पुँजीकृत अमूर्त सम्पत्ति	३४,४८३,०१२	४२,८६९,०२६
अगाडी सारिएको अघिल्लो वर्षहरूको घाटा	-	-
अवकास सुविधा दायित्व	(१७,२६९,६०५)	(१७,७६९,२४५)
खुद समायोजित लागत मुल्य (क)	**४९,८१६,७९७**	**५८,७८४,६५९**
कर आधार		
जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरण	७४,८६१,३५७	७८,९४५,६७५
अगाडी सारिएको अघिल्लो वर्षहरूको घाटा		-
अवकास सुविधा दायित्व		-
कुल कर आधार (ख)	**७४,८६१,३५७**	**७८,९४५,६७५**
अस्थायी भिन्नता (ग=क-ख)	(२५,०४४,५६०)	(२०,१६०,०१६)
स्थगन कर सम्पत्ति/दायित्वको अन्तिम मौज्दात (ग*३० प्रतिशत)	**(७,५१३,३६७.९२)**	**(६,०४८,००५)**
स्थगन कर (आय)/खर्च	**(१,४६५,३६३)**	**(१,९९४,६१७)**

टिप्पणी न. : ४.१६ कार्य संचालन आम्दानी

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
निक्षेप सदस्य दर्ता शुल्क	१००,०००	२००,०००
सफ्टवेयर जडान तथा मर्मत शुल्क - निक्षेप सदस्य	१,५४०,०००	१,५००,०००
निक्षेप सदस्य वार्षिक शुल्क	१,८७५,०००	१,७७५,०००
निष्काशनकर्ता दर्ता शुल्क (शेयर)	२९,९९०,३८७	२०,३०८,९८४
सफ्टवेयर जडान तथा मर्मत शुल्क - निष्काशनकर्ता	४,४२०,०००	४,०००,०००
निष्काशनकर्ता वार्षिक शुल्क (शेयर)	४१,३९२,२००	३७,३००,०००
स्वामित्व हस्तान्तरण शुल्क - निक्षेप सदस्य	७१,०७२,५३५	९,३२०,०६५
संस्थागत गतिविधि शुल्क	११,२६९,९०१	९,१८८,४९९
प्रारम्भिक निष्काशन प्रमाणित शुल्क	६,६४३,७२३	२,१६५,९९०
प्रारम्भिक निष्काशन प्रशोधन शुल्क	३३,२१८,६१५	१०,७९४,३७७
हितग्राही खाता खोल्ने शुल्क	१०,१८७,१२०	९१२,१७०
हितग्राही खाता संचालन वार्षिक शुल्क	३७,५१६,४३०	१७,२९३,९४०
धितोपत्र भौतिकिकरण शुल्क	-	१०
धितोपत्र बन्धकी शुल्क	६२७,६५५	२६८,७४८
हितग्राही खाता रोक्का शुल्क	३७,५९८	३७,४६७
घरायसी नामसारी शुल्क	१,२१३,८०९	४,५४४,४८६
मृत्यु नामसारी शुल्क	८२१,३५२	८०२,१४३
अंशबण्डा नामसारी शुल्क	-	-
राफसाफ तथा फछ्यौंट कमिशन	५०४,८८३,६७४	१५,९६७,५७९
निष्काशनकर्ता दर्ता शुल्क - डिबेन्चर	१,५८८,९३०	२,५८९,८९६
निष्काशनकर्ता वार्षिक शुल्क - डिबेन्चर	५,६००,०००	४,७००,०००
सामूहिक लगानी कोष दर्ता शुल्क	९५०,०००	७४२,२५०
सामूहिक लगानी कोष वार्षिक शुल्क	२,९५०,०००	२,३५०,०००
सफ्टवेयर जडान तथा मर्मत शुल्क - सामूहिक लगानी कोष	६४०,०००	५२०,०००
हितग्राही खाता विवरण (प्रमाणिकरण सफ्टवेयर)	१,३४०,०००	७८०,०००
हितग्राही अनलाईन सेवा (मेरो शेयर)	८४,३६९,७२५	१३,२३४,६५०
प्रारम्भिक निष्काशन बाँडफाड शुल्क	६,७१६,४२७	१,९४२,७१८
राफसाफ सदस्यता नवीकरण शुल्क	५,०००	-
राफसाफ सदस्यता नवीकरण शुल्क	५०,०००	५०,०००
हितग्राही विवरण सच्याई तथा अन्य शुल्क	२,४०५,२२२	९७९,८१७
शेयर मूल्याङ्कन शुल्क	५६,०००	२८५,०००
सि.आस्बा सफ्टवेयर शुल्क	१,५४०,०००	१,६३०,५७६
हितग्राहि प्रमाणिकरण (आस्बा, सिआस्बा) शुल्क	३९,३८६,१२८	५,९१४,०३३
मार्जिन कारोबार सदस्य तथा खाता संचालन शुल्क	२८,०००	२९,४७५
विलम्ब शुल्क तथा जरिवाना	२९,७००	१,०००
जम्मा	**९०४,४६५,१३१**	**१७२,१२८,८७३**

टिप्पणी न. : ४.१७ अन्य आम्दानी

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
अन्य आम्दानी	६३५,७००	१,२७२,५८३
कर्मचारी बिदा समायोजन आम्दानी	-	-
बैंक ब्याज आम्दानी	३८,७००,५५४	३३,४२८,२०१
परिवहन सापटीमा ब्याज आम्दानी	४५,२४०	५१,०९७
सामाजिक सुरक्षा सापटीमा ब्याज आम्दानी	२७६,२२३	३०२,२२९
जम्मा	३९,६५७,७१७	३५,०५४,१०९

टिप्पणी न. : ४.१८ (क) अल्पकालीन कर्मचारी खर्च

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
तलब तथा भत्ता	२२,९७१,००८	१७,२३३,१९२
कर्मचारी संचय कोष	१,२६२,२८१	९००,७०२
कर्मचारी बिदा बापत खर्च	१,५७९,४८१	१,१०४,८०१
कर्मचारी औषधी उपचार खर्च	१,१२१,४३५	८०९,७१२
कर्मचारी बीमा खर्च	२,०८८,३८६	१,२६३,६२६
परिवहन सापटी संग सम्बन्धित खर्च	-	-
सामाजिक सुरक्षा सापटीमा संग सम्बन्धित खर्च	-	-
दशै बोनस	१,३८७,५६२	१,४७३,५२०
कर्मचारी उपदान कोष	४,२६४,४०२	२,३९०,९६७
आन्तरिक पर्यटन प्रवर्द्धन खर्च	१,३४९,०००	९७६,०००
कर्मचारी बिरामी बिदा खर्च		
कर्मचारी कल्याणकारी कोष खर्च	५,७३६,४९२	७८०,०१०
जम्मा	४१,७६०,०४८	२७,६३९,५३१

टिप्पणी न. : ४.१८ (ख) अवकास पछिको कर्मचारी खर्च

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
४.१२ (ग) उपदान योजना		
चालु सेवा लागत	२,९७३,६५७	१,५१७,५५५
ब्याज खर्च	१,२९०,७४५	८७३,४१२
कुल उपदान योजना खर्च (क)	**४,२६४,४०२**	**२,३९०,९६७**
४.१२ (घ) बिदा योजना		
चालु सेवा लागत	१,१४५,८७१	९००,८७१
ब्याज खर्च	२६२,९५०	२०३,९३०
कुल बिदा योजना खर्च (ख)	**१,४०८,८२१**	**१,१०४,८०१**
कुल अवकास पछिको कर्मचारी सुविधा (क+ख)	**५,६७३,२२३**	**३,४९५,७६८**

टिप्पणी न. : ४.१९ प्रशासकीय तथा साधारण खर्च

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
घर बहाल खर्च	२,५९७,२३२	२,३८३,७८८
मर्मत संभार खर्च	४८५,५७४	३१५,६४३
भ्रमण तथा दैनिक भत्ता खर्च	२७,६००	१,५८५,७९४
सम्पत्ति बिमा खर्च	४७५,५९६	३१२,३१७
अतिथि सत्कार खर्च	१२२,५६७	३१८,८४८
आन्तरिक लेखा परीक्षण शुल्क	१९१,६९३	१३५,६००
लेखा परीक्षण शुल्क तथा डिडिए शुल्क	४९४,९५०	२००,०००
परामर्श खर्च	-	११३,५०५
संचालक समिति खर्च	१,०४१,२४५	१,६३२,८८५
उपसमिति तथा पदपूर्ती खर्च	३,२३६,१९५	१,५९७१४२
टिकटतार तथा टेलिफोन खर्च	१,३४०,८१०	९६९,३२५
बैंक चार्ज	३०,६४६	१५,७८५
कर्मचारी खाजा खर्च	१,२१३,९०२	७९४,३४८
मसलन्द तथा छपाई खर्च	३४१,१५०	३३५,९८६
सूचना तथा प्रचार प्रसार खर्च	१,२४६,८६३	९९६,८९७
तालिम खर्च	३०३,९७०	३२८,०५१
शुभकामना विज्ञापन खर्च	३०,०००	३७,६००
पुस्तक तथा पत्रपत्रिका खर्च	१४,४९६	१२,८००
साधारण सभा तथा अन्य कार्यक्रम, एसिजि २३ औं वार्षिक साधारण सभा	४८२,२१४	८,१५०,४३१
सदस्यता शुल्क	१,१४७,८८४	१,००७,९३०
पानी तथा विद्युत खर्च	१,५८५,०८०	१,४६३,३८०
सफ्टवेयर वार्षिक मर्मत शुल्क	२०,२५९,७५९	१७,६७७,२६३
कानूनी सल्लाह तथा परामर्श शुल्क	५९५,९६७	१,६१८,५६०
कारोबार सेवा शुल्क (सेबोन)	१०,४२८,५२९	२,३६५,१५४
सेवा करार खर्च	५१०,१३३	५१४,८७४
सवारी तथा इन्धन खर्च	४६९,३८२	४५५,१८२
विविध खर्च	४८१,०१२	५५२,३२८
कोरोना नियन्त्रण कोष (प्रधानमन्त्री राहात कोष) कोभिड २०१९	-	३,५००,०००
सेटलमेन्ट ग्यारेन्टी फण्ड	-	४७८,९८३
जम्मा	**४९,१५४,४४७**	**४९,७४०,१००**

टिप्पणी न. : ४.२० बैदेशिक मुद्राको कारोवारको नाफा /नोक्सान

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
बैदेशिक मुद्राको कारोवारको नाफा	-	-
बैदेशिक मुद्राको कारोवारको नोक्सान	-	-
जम्मा	-	-

टिप्पणी न. : ४.२१ प्रति शेयर आम्दानी

विवरण	३१ आषाढ, २०७८	३१ आषाढ, २०७७
खुद मुनाफा/(नोक्सान)	५७३,६४९,१७३	७८,०८६,३३४
आधारभुत आम्दानी प्रति शेयरका लागी-भाररहित औषत शेयर संख्या	३,०००,०००	३,०००,०००
मिश्रित आम्दानी प्रति शेयरका लागी-भाररहित औषत शेयर संख्या	३,०००,०००	३,०००,०००
आधारभुत रू. (Basic NPR.)	१९१.२२	२६.०३
मिश्रित रू. (Diluted NPR.)	१९१.२२	२६.०३

टिप्पणी न. : ४.२२ सम्बन्धित व्यक्तिहरू

नेपाल लेखामान २४ बमोजिमको सम्बन्धित व्यक्तिहरूको विवरण र सम्बन्धित व्यक्तिहरू बीचको कारोबारको खुलासा निम्न बमोजिम रहेको छ ।

४.२२ (क) सम्बन्धित व्यक्तिहरूको विवरण

सि. नं	सम्बद्ध व्यक्तिको नाता	सम्बद्ध व्यक्तिको नाम
१	मुख्य कम्पनी	नेपाल स्टक एक्सचेन्ज-नेप्से
२	सहायक कम्पनी	छैन
३	सम्बद्ध कम्पनी	छैन
४	संचालक समिति : अध्यक्ष संचालक संचालक	 निरन्जन फुयाल प्रविन पन्दाक मुराहरी पराजुली
५	संचालकहरू आफन्त	छैन
६	मुख्य व्यवस्थापकीय व्यक्तित्व ६.१ प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	 पूर्ण प्रसाद आचार्य
	६.२ अन्य प्रमुख अधिकृत	कन्चन साप्कोटा योगराज जोशि सुरेश न्यैपाने सविना पुजारी सुमिल गुरुङ्ग
७	व्यवस्थापनका कर्मचारीका आफन्त	छैन
८	व्यवस्थापनका प्रमुख कर्मचारीले अर्थपूर्ण प्रभाव पार्न सक्ने कुनै कम्पनी/संस्था	छैन

४.२२ (ख) सम्बद्ध व्यक्तिहरू बिचको कारोवारको विवरण

मूख्य कम्पनी तथा सहायक कम्पनी बीचको कारोबार

यस कम्पनीको शत प्रतिशत शेयर स्वामित्व नेपाल स्टक एक्सचेन्ज लिमिटेड (नेप्से) को रहेको छ । नेप्सेले यस वर्षको अन्त्यमा रू. ३००,०००,००० (तीस करोड मात्र) लगानी गरेको छ ।
यस कम्पनी र नेप्से बीच भएको सम्झौता अनुसार यस कम्पनीले धितोपत्र कारोवारको राफसाफ तथा फछ्र्यौट गर्ने कार्यको सेवा प्रदान गरी सेवा शुल्क लिने गरेको छ । यस आ.व. मा सिडिएससिले नेप्सेबाट रू. ५०,४८,८३,६७४.०० सेवा शूल्क बापत आम्दानी गरेको छ ।

संचालकहरूसँगको कारोबारः

कम्पनीको संचालक समितिका अध्ययक्ष तथा समितिका अन्य सदस्यहरू कम्पनीको संचालकको रुपमा कम्पनीले पहिचान गरेको छ । संचालकहरूसँगको कारोबारमा निम्न बमोजिमको भत्ताहरू मात्र रहेको छ ।

सि. नं	सम्बद्ध व्यक्ति	कारोवारको किसिम	कारोवार रकम
१.	संचालक समिति	बैठक तथा अन्य भत्ता र खर्च	११,०७,०००।००

मुख्य व्यवस्थापकीय व्यक्तित्वहरूसँगको कारोबारः

कम्पनीको प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा मुख्य व्यवस्थापानमा कार्यरत प्रमुख अधिकृत तहका कर्मचारीहरू कम्पनीको मुख्य व्यवस्थापकीय व्यक्तित्वको रुपमा कम्पनीले पहिचान गरेको छ । प्रमुख कार्यकारी अधिकृत बाहेकका मुख्य व्यवस्थापकीय व्यक्तित्वहरूसँगको कारोवारमा तलब तथा भत्ताहरू मात्र रहेको छ । प्रमुख कार्यकारी अधिकृतसँगको कारोबारमा निम्न बमोजिमको तलब तथा भत्ता, बैठक भत्ता तथा अन्य सुविधाहरू मात्र रहेको छ ।

सि. नं	सम्बद्ध व्यक्ति	कारोबारको किसिम	कारोबार रकम
१.	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	तलब तथा भत्ता, बैठक भत्ता तथा अन्य सुविधा	२६,४७,८१७।००
२.	निमित्त प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	तलब तथा भत्ता, बैठक भत्ता तथा अन्य सुविधा	१,८०,०७२।००
३	अन्य व्यवस्थापकिय तहका कर्मचारी	तलब तथा भत्ता, बैठक भत्ता तथा अन्य सुविधा	७४,०१,५०८।००

यसका अतिरिक्त उच्च व्यवस्थापन तहको कर्मचारीहरू कर्मचारी प्रशासन नियमावलीले तोके बमोजिम उपदान, सञ्चित बिदा बापतको भुक्तानी लगायतका Post-Employment Benefits तथा Termination Benefits लागि योग्य छन् । कम्पनीका मुख्य व्यवस्थापन तहको कर्मचारी लगायत अन्य कर्मचारीहरूलाई Share-Based Payments गरिएको छैन ।

४.२३ लेखासम्बन्धी अन्य टिप्पणीहरू

४.२३.१ जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरणसँग सम्बन्धित अन्य टिप्पणीहरू

स्वामित्व प्रमाणपत्र नभएका सम्पत्तिहरू (Substance Over Form)

कम्पनीको आफ्नो स्वामित्वको प्रमाण नभएका सम्पत्तिहरू छैनन् ।

४.२३.२ भौतिक संरचनाः

भौतिक पूर्वाधारहरू तथा संरचनालाई RCC, भारवहन क्षमता तथा अन्य निर्माण बनोटको आधारमा वर्गीकरण गरिएको छ । त्यस्ता भौतिक पूर्वाधारहरूलाई तिनीहरूको प्रयोग योग्य अवधीको आधारमा Historical Cost बाट सञ्चित ह्रास कट्टि गरी NFRS SFP को प्रारम्भ मितिमा Deemed Cost को रूपमा लिई लेखाङ्कन गरिएको छ ।

४.२३.३ फर्निचर, फिक्सचर, कम्प्युटर र अन्य अफिस सामग्री

फर्निचर, फिक्सचर र अन्य अफिस सामग्रीको प्रयोग योग्य अवधीको आधारमा Historical Cost बाट सञ्चित ह्रास कट्टि गरी NFRS SFP को प्रारम्भ मितीमा Deemed Cost को रूपमा लिई लेखाङ्कन गरिएको छ ।

४.२३.४ सवारी साधन

सवारी साधनहरूको प्रयोग योग्य अवधीको आधारमा Historical Cost बाट सञ्चित ह्रासकट्टि गरी NFRS SFP को प्रारम्भ मितिमा Deemed Cost को रूपमा लिई लेखाङ्कन गरिएको छ ।

४.२३.५ पूँजीगत कार्य प्रगती (Capital Work In Progress)

नयाँ प्रणाली तथा उपकरणहरूको प्राप्ती र जडान खर्चहरूलाई कार्य सञ्चालनमा आउनु अघिसम्म वा सिभिल सम्बन्धि कार्यहरू समाप्त मिति सम्म पुंजीगत कार्य प्रगतिमा लेखाङ्कन गरिएको छ । पूँजिगत कार्य प्रगती मूल्य भित्र निर्माणसँग सम्बन्धित स्टोरमा रहेका जिन्सि मौज्दात, ओसारपसारमा रहेका जिन्सी सामग्री (Stock In Transit) ठेकेदार र आपुर्तीकर्तासंगको बाँकी मूल्य तथा प्राप्त गर्न बाँकी उपकरण मूल्यहरू संलग्न छन् । उपकरणहरू कार्य संचालनमा आएपछि तथा सिभिल सम्बन्धि कार्यको कार्य संचालन योग्य भई हस्तान्तरण भए पछि पूजिकरण गरिन्छन् ।

४.२४ वासलातको मिति पछिको घटना

- वासलातको मितिको पश्चात खुलासा गर्नु पर्ने अन्य उल्लेख घटना छैनन् ।

निक्षेप सदस्यको सूची

क्र.सं	निक्षेप सदस्यता	निक्षेप सदस्यको नाम	ठेगाना	फोन नं.
१	१३०१०१००	सनिल क्यापिटल मार्केट लि.	सुन्धारा, काठमाडौं	०१-४२६२३०३
२	१३०१०४००	नविल इन्भेष्टमेन्ट बैंकिङ्ग लि.	नक्साल, काठमाडौं	०१-४४११६०४
३	१३०१०६००	एनआइबिएल एस क्यापिटल लि.	लाजिम्पाट, काठमाडौं	०१-४००५०८०
४	१३०१०७००	लक्ष्मी क्यापिटल मार्केट लि. नयाँ	बानेश्वर, काठमाडौं	०१-५५५१३६३
५	१३०१०८००	एभरेष्ट बैंक लि.	लाजिम्पाट, काठमाडौं	०१-४४४३३७७
६	१३०१०९००	सिद्धार्थ क्यापिटल लि.	नक्साल, काठमाडौं	०१-४४२०९२४
७	१३०११०००	एनएमबि क्यापिटल लि.	नागपोखरी, काठमाडौं	०१-४४३७९६३
८	१३०१११००	बैंक अफ काठमाण्डू	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४४१४५४१
९	१३०११२००	ग्लोबल आईएमई क्यापिटल लि.	जमल, काठमाडौं	०१-४४२२४६०
१०	१३०११३००	दिपशिखा धितोपत्र कारोवार कं.प्रा.लि.	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४१०२५३४
११	१३०११४००	त्रिशक्ती सेक्युरिटिज प.लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४२३२१३२
१२	१३०११५००	नेपाल स्टक हाउस प्रा.लि.	कालिकास्थान, काठमाडौं	०१-४४२९६२१
१३	१३०११६००	सेक्यूर्ड सेक्युरिटिज लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४२६२८६१
१४	१३०११७००	सिटिजन्स् बैंक इन्टरनेशनल लि.	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४१६९०६७
१५	१३०११८००	अनलाईन सेक्युरिटिज प्रा. लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४१६८३०२
१६	१३०११९००	आर्यतारा इन्भेष्टमेन्ट एण्ड सेक्युरिटिज प्रा.लि.	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४२३३५९६
१७	१३०१२०००	दक्षिणकाली इन्भेष्टमेन्ट एण्ड सेक्युरिटिज प्रा.लि.	कमलादी, काठमाडौं	०१-४१६८६४०
१८	१३०१२२००	जनता बैंक लि.	नयाँ बानेश्वर, काठमाडौं	०१-४७८६१००
१९	१३०१२३००	अग्रवाल सेक्युरिटिज प्रा.लि.	डिल्लीबजार, काठमाडौं	०१-४४२४४०६
२०	१३०१२४००	सनराइज क्यापिटल लि.	कमलपोखरी, काठमाडौं	०१-४४३९६७६
२१	१३०१२५००	भिबोर क्यापिटल लि.	थापाथली, काठमाडौं	०१-५१११९७२
२२	१३०१२६००	प्रभु क्यापिटल लि.	कमलादी, काठमाडौं	०१-४२२२९८७
२३	१३०१२७००	सेवा सेक्युरिटिज प्रा. लि.	त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं	०१-४२५६६४२
२४	१३०१२८००	प्राइमो सेक्युरिटिज प्रा. लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४१६८०९२
२५	१३०१२९००	श्री कृष्ण सेक्युरिटिज लि.	डिल्लीबजार, काठमाडौं	०१-४४४१२२५
२६	१३०१३०००	साउथ एशियन बुल्स प्रा.लि.	कुलेश्वर, काठमाडौं	०१-४२७४०२०
२७	१३०१३१००	इम्पेरियल सेक्युरिटिज कं. प्रा.लि.	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४२३१००४
२८	१३०१३२००	एबिसि सेक्युरिटिज प्रा.लि.	इन्द्रचोक, काठमाडौं	०१-४२३०७८७
२९	१३०१३३००	क्रियटिभ सेक्युरिटिज प्रा.लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४१६८२०३
३०	१३०१३४००	क्रिष्टल कंचनजंघा सेक्युरिटिज प्रा.लि.	न्यूप्लाजा, काठमाडौं	०१-४०११०७२
३१	१३०१३५००	भिजन सेक्युरिटिज प्रा.लि.	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४७७०४५२

३२	१३०१३६००	मार्केट सेक्युरिटिज एण्ड एक्सचेञ्ज प्रा.लि.	खिचापोखरी, काठमाडौं	०१-४२४९०७३
३३	१३०१३७००	एनआईसि एसिया बैंक लि.	थापाथली, काठमाडौं	०१-५१११११७९
३४	१३०१३८००	लिन्च स्टक मार्केट लि.	नयाँ बानेश्वर, काठमाडौं	०१-४४६९३६७
३५	१३०१३९००	प्रभु बैंक लि.	बबरमहल, काठमाडौं	०१-४२३२५००
३६	१३०१४०००	श्रीहरि सेक्युरिटिज प्रा.लि.	हात्तिसार, काठमाडौं	०१-४४३७५६२
३७	१३०१४१००	कृति क्यापिटल ईन्भेष्टमेन्टस लि.	सुन्धारा, काठमाडौं	०१-४२६६३२५
३८	१३०१४२००	सुमेरु सेक्युरिटिज प्रा.लि.	हात्तीसार, काठमाडौं	०१-४४४४७४०
३९	१३०१४३००	कोहिनुर ईन्भेष्टमेन्ट एण्ड सेक्युरिटिज प्रा.लि.	हात्तीसार, काठमाडौं	०१-४४४२८५७
४०	१३०१४४००	सनि सेक्युरिटिज कं.लि.	जमल, काठमाडौं	०१-४१६६०००५
४१	१३०१४५००	दिव्या सेक्युरिटिज एण्ड स्टक हाउस प्रा.लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४२१४८८
४२	१३०१४६००	सिप्ला सेक्युरिटिज प्रा.लि.	खिचापोखरी, काठमाडौं	०१-४२५५०७८
४३	१३०१४७००	एशियन सेक्युरिटिज प्रा.लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४२४३५१
४४	१३०१४८००	प्रिमियर सेक्युरिटिज कं.लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४३२८३२
४५	१३०१४९००	डाइनामिक मनी मेनेजर्स सेक्युरिटिज प्रा.लि.	कमलपोखरी, काठमाडौं	०१-४४१४५२२
४६	१३०१५०००	भृकुटी स्टक ब्रोकिङ्ग कम्पनी प्रा.लि.	न्यूरोड, काठमाडौं	०१-४२२३४६६
४७	१३०१५६००	आशुतोष ब्रोकरेज एण्ड सेक्यूरिटिज प्रा. लि.	खिचापोखरी, काठमाडौं	०१-४२२०२७६
४८	१३०१६०००	सेन्चुरी कमर्सियल बैंक लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४४५०६२
४९	१३०१५४००	कैलाश विकास बैंक लि.	न्यूप्लाजा, काठमाडौं	१४४४३०३४
५०	१३०१५२००	कुमारी बैंक लि.	नक्साल, काठमाडौं	०१-४४१५१७३
५१	१३०१६१००	माछापुच्छ्रे बैंक लि.	लाजिम्पाट, काठमाडौं	०१-४४२८५५६
५२	१३०१५९००	नाशा सेक्यूरिटिज क. लि.	नक्साल, काठमाडौं	०१-४४४०३८४
५३	१३०१५१००	नेपाल बंगलादेश बैंक लि.	बिजुलीबजार, काठमाडौं	०१-४७८०७७०
५४	१३०१५७००	नेपाल बैंक लि.	धर्मपथ, काठमाडौं	०१-४२२११८५
५५	१३०१६३००	नेपाल क्रेडिट एण्ड कमर्स बैंक लि.	बागबजार, काठमाडौं	०१-४२४६९९१
५६	१३०१५५००	नेपाल डिपि लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४२२७०८६
५७	१३०१५३००	नेपाल एसबिआई बैंक लि.	हात्तीसार, काठमाडौं	०१-४४१२७४३
५८	१३०१५८००	सानिमा बैंक लि.	नक्साल, काठमाडौं	०१-४४२८९७९
५९	१३०१६७००	महालक्ष्मी विकास बैंक लि.	दरबारमार्ग, काठमाडौं	०१-४१०१५१९
६०	१३०१६८००	यूनाईटेड फाइनान्स लि.	दरबारमार्ग, काठमाडौं	०१-४२४१६४८
६१	१३०१६९००	प्राइम कमर्सियल बैंक लि.	कमलपोखरी, काठमाडौं	०१-४४२३४३३
६२	१३०६५००	आरविवि मर्चेन्ट बैंकिङ्ग लि.	टेकु, काठमाडौं	०१-४२४३२६५
६३	१३०१६६००	प्रोभिडेन्ट मर्चेन्ट बैंकिङ्ग लि.	पेप्सीकोला, काठमाडौं	०१-५१४७१९२
६४	१३०१६४००	नेशनल मर्चेन्ट बैंकिङ्ग लि.	ज्ञानेश्वर, काठमाडौं	०१-४४३०७४६
६५	१३०१६२००	गुहेश्वरी मर्चेन्ट बैंकिङ्ग एण्ड फाइनान्स लि.	पुलचोक, ललितपुर	०१-५५५०४०६
६६	१३०१७१००	त्रिशूल सेक्युरिटिज एण्ड इन्भेष्टमेन्ट लि.	न्यु प्लाजा, काठमाडौं	०१-४४४०७०९

६७	१३०१७२००	कृषि विकास बैंक लि.	रामशाहपथ, काठमाडौं	०१-४२५१५३७
६८	१३०१७०००	अक्सफोर्ड सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	कालिमाटी, काठमाडौं	०१-४२७३८५०
६९	१३०१०२००	एनआइबिएल एस क्यापिटल लि.	लाजिम्पाट, काठमाडौं	०१-४००५०८०
७०	१३०१७३००	मेगा क्यापिटल मार्केट लि.	त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं	०१-४२६२७७२
७१	१३०१७४००	आईसिएफसि फाइनान्स लि.	भाटभटेनी, काठमाडौं	०१-४४२५२९२
७२	१३०१७५००	वेल्थ म्यानेजमेण्ट एण्ड मर्चेण्ट बैकिङ्ग लि.	मैतिदेवी, काठमाडौं	०१-४४१८६६४
७३	१३०१७६००	केसिएल एस्ट्रुट क्यापिटल लि.	हात्तीसार, काठमाडौं	०१-४४२९१४९
७४	१३०१७७००	हिमालयन क्यापिटल लि.	ठमेल, काठमाडौं	०१-४२५८३४५
७५	१३०१७८००	सुन्धारा सेक्युरिटिज् लि.	सुन्धारा, काठमाडौं	०१-४२१२२१५
७६	१३०१७९००	ज्योति विकास बैंक लि.	कमलादी, काठमाडौं	०१-४१६८६०५
७७	१३०१८०००	गोर्खाज फाईनान्स लि.	डिल्लीबजार, काठमाडौं	०१-४४३७४०१
७८	१३०१८१००	सम्पन्न क्यापिटल एण्ड एडभाईजरी नेपाल लि.	नयाँ बानेश्वर, काठमाडौं	०१-४७८२८४७

राफसाफ सदस्यको सूची

क्र.सं	राफसाफ कम्पनीको नाम	राफसाफ नं.	ठेगाना	सम्पर्क नम्बर
१	कुमारी सेक्युरिटिज प्रा.लि.	१	डिल्लीबजार, काठमाडौं	०१-४४१८०३६
२	अरुण सेक्युरिटिज प्रा.लि.	३	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४२३९५६७
३	ओपल सेक्युरिटिज प्रा.लि.	४	बालुवाटार, काठमाडौं	०१-४२३९२७३
४	मार्केट सेक्यूरिटिज एक्सचेञ्ज प्रा.लि.	५	न्यूरोड, काठमाडौं	०१-४२४८९७३
५	अग्रवाल सेक्युरिटिज प्रा.लि.	६	शंकरदेवमार्ग, काठमाडौं	०१-४४२४६५७
६	जे.एफ सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	७	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४४२९१२
७	आशुतोष ब्रोकरेज एण्ड सेक्युरिटिज प्रा.लि.	८	न्यूरोड, काठमाडौं	०१-४२२७५१०
८	प्रज्ञान सेक्युरिटिज प्रा. लि.	१०	कमलादी, काठमाडौं	०१-४२२८६९०
९	मल्ल एण्ड मल्ल स्टक ब्रोकिङ्ग कं. प्रा.लि.	११	डिल्लीबजार, काठमाडौं	०१-४४१४००८
१०	थ्राईभ ब्रोकरेज हाउस प्रा.लि.	१३	नक्साल, काठमाडौं	०१-४४१९०५१
११	नेपाल स्टक हाउस प्रा.लि.	१४	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४२६५८८८
१२	प्राइमो सेक्युरिटिज प्रा.लि.	१६	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४१६८१७५
१३	एबिसि सेक्युरिटिज प्रा.लि.	१७	न्यूरोड, काठमाडौं	०१-४२१२९४८
१४	सगरमाथा सेक्युरिटिज प्रा.लि.	१८	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४०११००१
१५	नेपाल इन्भेस्टमेन्ट एण्ड सेक्युरिटिज प्रा.लि.	१९	बानेश्वर, काठमाडौं	०१-४४९५४५०
१६	सिप्ला सेक्युरिटिज प्रा.लि.	२०	कमलादी, काठमाडौं	०१-४२५५७८२
१७	मिडास स्टक ब्रोकर कं.प्रा.लि.	२१	कमलादी, काठमाडौं	०१-४२४००८९
१८	सिप्रबी सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	२२	कुपण्डोल, ललितपुर	०१-५५३०७०१
१९	स्वेता सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	२५	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४४४७९१

२०	एशियन सेक्युरिटिज प्रा.लि.	२६	बागबजार, काठमाडौं	०१-४२४०६०७
२१	श्रीकृष्ण सेक्युरिटिज प्रा.लि.	२८	न्यूरोड, काठमाडौं	०१-४४४१२२५
२२	त्रिशुल सेक्युरिटिज एण्ड इन्भेष्टमेन्ट प्रा.लि.	२९	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४४०७०९
२३	प्रिमियर सेक्युरिटिज कंपनी प्रा.लि.	३२	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४२३१३३९
२४	दक्षिणकाली इन्भेष्टमेन्ट एण्ड सेक्युरिटिज प्रा.लि.	३३	कमलादी, काठमाडौं	०१-४१६८६४०
२५	भिजन सेक्युरिटिज प्रा.लि.	३४	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४३८६२१
२६	कोहिनुर इन्भेष्टमेन्ट एण्ड सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	३५	कमलपोखरी, काठमाडौं	०१-४४४२८५८
२७	सेक्युर्ड सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	३६	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४१६८१९५
२८	स्वर्णलक्ष्मी सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	३७	कमलपोखरी, काठमाडौं	०१-४४१७१७८
२९	दिपशिखा धितोपत्र कारोबार कं.प्रा.लि.	३८	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४१०२५३२
३०	सुमेरु सेक्युरिटिज प्रा.लि.	३९	हात्तीसार, काठमाडौं	०१-४४४४७४०
३१	क्रियटिभ सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	४०	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४१६८२०५
३२	लिन्च स्टक मार्केट लि.	४१	नयाँ-बानेश्वर, काठमाडौं	०१-४७८४५६७
३३	सनी सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	४२	जमल, काठमाडौं	०१-४१६६००५
३४	साउथ एशियन बुल्स प्रा.लि.	४३	कुलेश्वर, काठमाडौं	०१-४२८४७८५
३५	डाइनामिक मनी मेनेजर्स सेक्युरिटिज प्रा.लि.	४४	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४१४२८५
३६	इम्पेरियल सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	४५	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४२३१००४
३७	कालिका सेक्यूरिटिज कं.प्रा.लि.	४६	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४३०६०१
३८	निम सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	४७	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४१०२१०
३९	त्रिशक्ति सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	४८	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४२३२१३२
४०	अनलाईन सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	४९	बागबजार, काठमाडौं	०१-४२४६३२०
४१	क्रिस्टल कञ्चनजंघा सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	५०	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४२८०७२
४२	अक्सफोर्ड सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	५१	कमलादी, काठमाडौं	०१-४२७३८५०
४३	सुन्धारा सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	५२	सुन्धारा, काठमाडौं	०१-४२१२२१५
४४	इन्भेष्टमेन्ट म्यानेजमेन्ट नेपाल प्रा.लि.	५३	त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं	०१-४२५६५८९
४५	सेवा सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	५४	त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं	०१-४२५६६४२
४६	भृकुटी स्टक ब्रोकिङ्ग कं. प्रा. लि.	५५	न्युरोड, काठमाडौं	०१-४२२३४६६
४७	श्रीहरी सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	५६	कमलादी, काठमाडौं	०१-४४३७५६२
४८	आर्यतारा इनभेष्टमेन्ट एण्ड सेक्युरिटिज प्रा.लि.	५७	अनामनगर, काठमाडौं	०१-४२३३५९६
४९	नासा सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	५८	नक्साल, काठमाडौं	०१-४४४०३८४
५०	दिब्या सेक्यूरिटिज प्रा.लि.	५९	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४२१४८८
५१	नगरिक स्टक डिलर कम्पनी लिमिटेड	५०१	नयाँ-बानेश्वर, काठमाडौं	०१-४७८०३३१

सि-आस्बा अन्तर्गत दर्ता भएका बैंक तथा वित्तीय संस्थाको सूची

क्र.सं	सि-आस्वा कम्पनीको नाम	ठेगाना	सम्पर्क नम्बर
१	सिद्धार्थ बैंक लि.	हात्तीसार, काठमाडौं	०१-४४४२९१९
२	नेपाल इन्भेष्टमेन्ट बैंक लि.	दरबारमार्ग, काठमाडौं	०१-४२२८२२९
३	एनएमबि बैंक लि.	बबरमहल, काठमाडौं	०१-४२४६१६०
४	ग्लोबल आईएमई बैंक लि.	कमलादी, काठमाडौं	०१-४२२६२४७
५	नबिल बैंक लि.	दरबारमार्ग, काठमाडौं	०१-४२२७१८१
६	गुडविल फाइनान्स लि.	हात्तीसार, काठमाडौं	०१-४४४४०३२
७	यूनाईटेड फाइनान्स लि.	दरबारमार्ग, काठमाडौं	०१-४२४१६४८
८	प्रभु बैंक लि.	बबरमहल, काठमाडौं	०१-४७८८५००
९	राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक लि.	सिंहदरबार प्लाजा, काठमाडौं	०१-४२५७५२८
१०	बैंक अफ काठमाण्डू लि.	कमलपोखरी, काठमाडौं	०१-४४१४५४१
११	एक्सेल डेभलपमेन्ट बैंक लि.	विर्तामोड, झापा	०२३-५४३५६४
१२	जनता बैंक नेपाल लि.	थापाथली, काठमाडौं	०१-४१०१६३४
१३	तिनाउ विकास बैंक लि.	बुटवल, रुपन्देही	०७१-५४५२०५
१४	सानिमा बैंक लि.	नक्साल, काठमाडौं	०१-४४२८९७२
१५	गुह्येश्वरी मर्चेन्ट बैंकिङ्ग एण्ड फाइनान्स लि.	पुल्चोक, ललितपुर	०१-५५३७४०७
१६	सनराइज बैंक लि.	गैह्रीधारा, काठमाडौं	०१-४००४५६०
१७	कुमारी बैंक लि.	दरबारमार्ग, काठमाडौं	०१-४२२१३११
१८	नेपाल क्रेडिट एण्ड कमर्स बैंक लि.	बागबजार, काठमाडौं	०१-४२४६९९१
१९	नेपाल बङ्गलादेश बैंक लि.	कमलादी, काठमाडौं	०१-४२३३७८०
२०	महालक्ष्मी विकास बैंक लि.	दरबारमार्ग, काठमाडौं	०१-४२६८७१२
२१	गरिमा विकास बैंक लि.	लाजिम्पाट, काठमाडौं	०१-४४४५४२४
२२	सिर्जना फाइनान्स लि.	हनुमानदास रोड, विराटनगर	०२१-५२८०४२
२३	नेपाल बैंक लि.	धर्मपथ, काठमाडौं	०१-४२४७९९२
२४	माछापुच्छ्रे बैंक लि.	लाजिम्पाट, काठमाडौं	०१-४४२८५५६
२५	लक्ष्मी बैंक लि.	हात्तीसार, काठमाडौं	०१-४४४४६८४
२६	एनआइसि एशिया बैंक लि.	थापाथली ट्रेडटावर, काठमाडौं	०१-५१११७७
२७	जेबिल्स फाइनान्स लि.	न्यूरोड, काठमाडौं	०१-४२४७२६४
२८	सेञ्चुरी कमर्सियल बैंक लि.	पुतलीसडक, काठमाडौं	०१-४४१२५७२
२९	गण्डकी विकास बैंक लि.	पोखरा, कास्की	०६१-५२८००१
३०	प्राइम कमर्सियल बैंक लि.	कमलपोखरी, काठमाडौं	०१-४४२३४३३
३१	सिटिजन्स् बैंक इन्टरनेशनल लि.	नारायणहिटीपथ, काठमाडौं	०१-४४२७८४२
३२	सिन्धु विकास बैंक लि.	बाह्रबिसे, सिन्धुपाल्चोक	०११-४८९२४५

३३	पूर्णिमा विकास बैंक लि.	भैरहवा, रुपन्देही	०७१-५२३०५७
३४	देवः विकास बैंक लि.	लालदरबार, काठमाडौं	०१-४२५६७१७
३५	रिलायन्स फाइनान्स लि.	प्रदर्शनीमार्ग, काठमाडौं	०१-४२२३११७
३६	हिमालयन बैंक लि.	कमलादी, काठमाडौं	०१-४२२७७४९
३७	लुम्बिनी विकास बैंक लि.	डिल्लीबजार, काठमाडौं	०१-४४१३२३२
३८	ओम डेभलपमेन्ट बैंक लि.	चिप्लेढुङ्गा, पोखरा	०६१-५२१५०५
३९	ज्योति विकास बैंक लि.	कमलादी, काठमाडौं	०१-४४२७६२७
४०	मुक्तिनाथ विकास बैंक लि.	कमलादी, काठमाडौं	०१-४१६८६८५
४१	शाइन रेसुङ्गा डेभलपमेन्ट बैंक लि.	बुटवल, रुपन्देही	०७१-५५१५००
४२	आइसिएफसि फाइनान्स लि.	भाटभटेनी, काठमाडौं	०१-४४२५२२२
४३	नेपाल एसबिआई बैंक लि.	केशरमहल, काठमाडौं	०१-४४३५५१६
४४	कृषि विकास बैंक लि.	रामशाहपथ। काठमाडौं	०१/४२६३३८७
४५	साग्रिला डेभलपमेन्ट बैंक लि	बालुवाटार, काठमाडौं	०१-४४२१८६१
४६	मेगा बैंक नेपाल लि.	कमलादी, काठमाडौं	०१-४१६९२१७
४७	कैलाश विकास बैंक लि.	न्यूप्लाजा, काठमाडौं	०१-४४४३०३४
४८	कामना सेवा विकास बैंक लि.	सृजनाचोक, पोखरा	०६१-५३२८१५
४९	टुरिजम् डेभलपमेन्ट बैंक लि. (मेगा सँग मर्जर)	नयाँबानेश्वर, काठमाडौं	०१-४४८५४८०
५०	सेन्ट्रल फाईनान्स लि.	कुपण्डोल, ललितपुर	०१-५५४४५१७
५१	स्ट्याण्डर्ड चार्टड बैंक नेपाल लि.	नयाँबानेश्वर, काठमाडौं	०१-४७८२३३३
५२	कन्काई विकास बैंक लि.	दमक, झापा	०२३-५८४७४९
५३	गोर्खाज फाइनान्स लि.	डिल्लीबजार, काठमाडौं	०१-४४३७४०१
५४	मन्जुश्री फाइनान्स लि.	नयाँबानेश्वर, काठमाडौं	०१-४७८२५१७
५५	एभरेष्ट बैंक लि.	लाजिम्पाट, काठमाडौं	०१-४४४३३७७
५६	सप्तकोशी डेभलपमेन्ट बैंक लि.	विराटनगर, मोरङ्ग	०२१-५२८१३५/३७
५७	कन्चन डेभलपमेन्ट बैंक लि.	भिमदत्त, कन्चनपुर	०९९-५२०२६५
५८	सिभिल बैंक लि.	सुन्धारा, काठमाडौं	०१-४२५१०१५
५९	नेपाल कम्यूनिटी डेभलपमेन्ट बैंक लि.	बुटवल, रुपन्देही	०७१-४१५६३९
६०	हाम्रो विकास बैंक लि.	बट्टार, नुवाकोट	०१०-५६१७७७
६१	पोखरा फाइनान्स लि.	न्युरोड, पोखरा	०६१-५३११४५
६२	मिसन डेभलपमेन्ट बैंक लि.	बुटवल, रुपन्देही	०७१-५५१५८७
६३	श्री इन्भेष्टमेन्ट एण्ड फाइनान्स कं लि.	डिल्लीबजार, काठमाडौं	०१-४४२२०३८
६४	भार्गव विकास बैंक लि.	नेपालगञ्ज, बाँके	०८१-५५१२९४
६५	प्रोग्रेसिभ फाईनान्स लि.	न्युरोड, काठमाडौं	०१-५१९९६६४

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड

शेयर मार्केट्स कमर्सियल कम्प्लेक्स
पुतलीसडक, काठमाण्डौं, नेपाल
फोन नं. ०१ ४२१६०६८ ४२४०१५० ४२६०६८३
४२६०७८३ ४२६३३०१
ईमेलः info@cdsc.com.np वेभसाईटः www.cdsc.com.np