

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ लिमिटेड
प्रशासन सेवा, साधारण समूह, तह ७, बरिष्ठ अधिकृत पदको खुल्ला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको
पाठ्यक्रम

यस पाठ्यक्रम योजनालाई निम्नानुसारका दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ :

प्रथम चरण :- लिखित परीक्षा पूर्णाङ्क :- २००
द्वितीय चरण :- अन्तर्वार्ता पूर्णाङ्क :- ३०

परीक्षा योजना (Examination Scheme)

१. प्रथम चरण : - लिखित परीक्षा						पूर्णाङ्क :- २००	
पत्र	विषय/खण्ड	पूर्णाङ्क	उतीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली		प्रश्न संख्या X अङ्क	समय
प्रथम	(क) सामान्य ज्ञान र अभिरुची परीक्षण	१००	४०	वस्तुगत	बहुवैकल्पिक प्रश्न (MCQs)	५० प्रश्न X १ अङ्क	४५ मिनेट
	(ख) प्रशासन र व्यवस्थापन			विषयगत	छोटो उत्तर लामो उत्तर	२ प्रश्न X ५ अङ्क ४ प्रश्न X १० अङ्क	१ घण्टा ३० मिनेट
द्वितीय	अर्थ, वित्त तथा धितोपत्र बजार सम्बन्धी	१००	४०	विषयगत	लामो उत्तर	४ प्रश्न X ५ अङ्क ८ प्रश्न X १० अङ्क	३ घण्टा
२. द्वितीय चरण : - अन्तर्वार्ता						पूर्णाङ्क :- ३०	
विषय		पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली				
अन्तर्वार्ता		३०	मौखिक				

द्रष्टव्य :

१. लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी वा दुबै हुनेछ ।
२. प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
३. वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ । तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन ।
४. बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा कुनै प्रकारको क्याल्कुलेटर (Calculator) प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
५. लिखित परीक्षामा यथासम्भव पाठ्यक्रमका सबै एकाईबाट प्रश्नहरू सोधिनेछ ।
६. विषयगत प्रश्नमा प्रत्येक पत्र/विषयका प्रत्येक भाग/खण्डका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन् । परिक्षार्थीले प्रत्येक भाग/खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही भाग/खण्डका उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्नेछ ।
७. यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम, विनियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ ।
८. प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ ।
९. पाठ्यक्रम स्वीकृत मिति :- २०८०/०८/११

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ लिमिटेड
प्रशासन सेवा, साधारण समूह, तह ७, बरिष्ठ अधिकृत पदको खुल्ला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको
पाठ्यक्रम
प्रथम पत्र :-
सामान्य ज्ञान, अभिरुची परीक्षण, प्रशासन तथा व्यवस्थापन

खण्ड (क)- सामान्य ज्ञान र अभिरुची परीक्षण (५० अङ्क)

१. सामान्य ज्ञान ३० प्रश्न × १ अङ्क = ३० अङ्क
- १.१ भूगोल - नेपाल तथा विश्वको भौतिक, सामाजिक र आर्थिक भूगोल
१.२ विश्वका प्रमुख ऐतिहासिक घटनाहरू
१.३ नेपालको इतिहास, संस्कृति र सामाजिक व्यवस्था
१.३.१ नेपालको प्राचीन इतिहास (किराँतकाल, लिच्छविकाल र मल्लकाल) को सामाजिक, आर्थिक एवं राजनीतिक अवस्था
१.३.२ आधुनिक इतिहासको सामाजिक, आर्थिक एवं राजनीतिक अवस्था
१.३.३ प्रचलित प्रमुख धर्म, संस्कृति, जातजाति, भाषाभाषी, कला, साहित्य
१.४ नेपालको आर्थिक अवस्था
१.४.१ विकासका पूर्वाधारहरू- कृषि, उद्योग, व्यापार, पर्यटन, यातायात, संचार, शिक्षा, स्वास्थ्य, विद्युत, सूचना प्रविधि
१.४.२ योजनावद्ध विकासक्रम र चालु आवधिक योजनाको सामान्य जानकारी
१.५ नेपालको वर्तमान संविधान सम्बन्धी जानकारी
१.६ पूँजीबजार, धितोपत्र बजार, मुद्राबजार, बीमा, नेपाल स्टक एक्सचेञ्ज लिमिटेड, सिडिएस एण्ड क्लियरिङ लिमिटेड, बैंक र वित्तीय संस्था सम्बन्धी जानकारी
१.७ नेपालको विश्वसँगको आर्थिक गतिविधिहरू
१.७.१ संयुक्त राष्ट्रसंघ, सार्क, विमस्टेक, आसियान र युरोपियन संघ सम्बन्धी जानकारी
१.७.२ World Bank and International Monetary Fund
१.७.३ World Trade Organization (WTO)
१.७.४ Asia-Pacific Central Securities Depository Group (ACG)
१.७.५ World Forum of Central Securities Depositories (WFC)
१.७.६ Association of National Numbering Agencies (ANNA)
१.८ दिगो विकास, वातावरण, प्रदुषण, जनसंख्या, शहरीकरण, जलवायु परिवर्तन र जैविक विविधता
१.९ राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय महत्वका समसामयिक घटना तथा नवीनतम गतिविधिहरू

२. अभिरुची परीक्षण (Aptitude Test) **20 × 1 = 20 Marks**

- २.१ **Verbal Aptitude (6 Marks)**
Vocabulary, series, analogy, classification, coding-decoding, direction and distance sense test, ranking order, assertion and reason, common sense test, logical reasoning
- २.२ **Numerical Aptitude (8 Marks)**
Series, analogy, classification, coding, matrix, arithmetical reasoning, percentage, fraction, ratio, average, loss, profit, time and work, probability, data interpretation
- २.३ **Non-verbal Aptitude (6 Marks)**
Series, analogy, classification, Venn diagrams, matrices, analytical reasoning, figure formation and analysis, cube and dice, water images and mirror images

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ्ग लिमिटेड
प्रशासन सेवा, साधारण समूह, तह ७, बरिष्ठ अधिकृत पदको खुल्ला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको
पाठ्यक्रम

खण्ड (ख)- प्रशासन तथा व्यवस्थापन (५० अङ्क)

३. प्रशासन तथा व्यवस्थापन

- ३.१ संगठनको परिचय, उद्देश्य, कार्यक्षेत्र, सिद्धान्त, संगठन गठनका आधारहरू र नवीनतम अवधारणा
- ३.२ प्रशासनिक विधिहरू - कार्य विश्लेषण, कार्य विवरण, कार्य मूल्याङ्कन, कार्य विस्तृतिकरण, कार्य ढाँचा, संगठन तथा व्यवस्थापन पद्धती
- ३.३ कर्मचारी प्रशासनमा नियुक्ति, बढुवा, तलब सुविधा, सुपरिवेक्षण, वृत्ति विकास, कार्यक्षमता मूल्यांकन र अवकाश
- ३.४ व्यवस्थापनको अवधारणा, आधारभूत सिद्धान्तहरू र उदीयमान चुनौती
- ३.५ व्यवस्थापकीय सीप र शैलीहरू
- ३.६ व्यवस्थापनमा निर्देशन, नियन्त्रण, निर्णय प्रक्रिया, उत्प्रेरणा नेतृत्व, संचार समन्वय, अधिकार प्रत्यायोजन र अधिकार निक्षेपण, सुपरिवेक्षण, अनुगमन तथा मूल्यांकन
- ३.७ संगठनात्मक व्यवहार, समूह गतिशिलता तथा समूह निर्माण
- ३.८ श्रमिक संगठन, सामूहिक सौदाबाजी, वार्ता तथा सम्झौता गर्ने सीपहरू
- ३.९ व्यवस्थापन सूचना प्रणाली र यसको महत्व
- ३.१० रणनीतिक व्यवस्थापन, तनाव व्यवस्थापन, समय व्यवस्थापन, विपद् व्यवस्थापन, परिवर्तन व्यवस्थापन, द्वन्द्व व्यवस्थापन, गुनासो व्यवस्थापन, नवप्रवर्द्धन व्यवस्थापन
- ३.११ संगठनात्मक परिवर्तनको स्वरूप, परिवर्तन प्रकृत्याका चरणहरू, परिवर्तनीय अवरोधहरू
- ३.१२ SWOT Analysis

यस पत्र/विषयको पाठ्यक्रमबाट यथासंभव निम्नानुसार प्रश्नहरू सोधिनेछ ।

खण्ड	अंकभार	प्रश्न संख्या	
		बहुवैकल्पिक प्रश्न (MCQs)	विषयगत
(क)	५०	५० प्रश्न X १ अंक=५०	-
(ख)	५०	-	२ प्रश्न X ५ अंक = १० ४ प्रश्न X १० अंक = ४०

द्वितीय पत्र:- अर्थ, वित्त तथा धितोपत्र बजार सम्बन्धी

खण्ड (क)- (४० अङ्क)

१. अर्थ, वित्त तथा पूँजी बजार सम्बन्धी

- १.१ आर्थिक विकासका प्रमुख सूचकहरू तथा निर्धारक तत्वहरू
- १.२ आर्थिक उदारीकरण, विश्वव्यापिकरण तथा निजीकरण र नेपालमा यसको प्रभाव
- १.३ अल्पविकसित अर्थतन्त्र एवं अल्पविकसित देशका विशेषताहरू
- १.४ नेपालको अर्थतन्त्रसंग सम्बन्ध स्रोत/साधनहरूको परिचालन, बृद्धि र विकास
- १.५ आर्थिक विकासमा सार्वजनिक, निजी र सहकारी क्षेत्रको भूमिका
- १.६ सार्वजनिक वित्त नीति, मौद्रिक नीति
- १.७ नेपालमा बैंक, वित्तीय संस्था, औद्योगिक वातावरण र लगानीको विद्यमान अवस्था, अवसर र चुनौतिहरू
- १.८ आर्थिक प्रशासनको अर्थ, क्षेत्र, प्रमुख कार्यहरू र महत्व
- १.९ लेखा र लेखापरीक्षणको अर्थ, उद्देश्य र महत्व
- १.१० नेपाल सार्वजनिक संस्थाको वित्तीय प्रणाली, अवस्था, समस्या र चुनौतीहरू
- १.११ नेपालको वैदेशिक व्यापार र शोधनान्तर स्थिति

खण्ड (ख)- (६० अङ्क)

२. धितोपत्र बजार

- २.१ नेपालमा धितोपत्र बजारको विकासक्रम, चुनौति, संभावना तथा नेपालको धितोपत्र बजारको वर्तमान अवस्था
- २.२ पूँजी निर्माण तथा लगानीको महत्व
- २.३ पूँजी बजारमा नेपाल धितोपत्र बोर्ड, नेपाल स्टक एक्सचेन्ज, निक्षेप सदस्य, निष्काशन तथा बिक्री प्रवन्धक, शेयर रजिष्ट्रार, धितोपत्र दलाल, राफसाफ सदस्य, धितोपत्र व्यापारी, लगानी व्यवस्थापक, धितोपत्र प्रत्याभूतिकर्ता र बजार निर्माता तथा मर्चेन्ट बैंकिङ व्यवसायी, सामूहिक लगानी कोष तथा क्रेडिट रेटिङ प्रणाली सम्बन्धी जानकारी
- २.४ नेपालको धितोपत्र कारोबार प्रणाली, धितोपत्र बजार सूचकांक
- २.५ धितोपत्र मूल्यांकन विधिहरू
- २.६ पूँजीबजारमा जोखिम र प्रतिफल तथा यसको विश्लेषण
- २.७ पूँजी बजार र यसका संयन्त्र एवं उपकरणहरू सम्बन्धी अवधारणा
- २.८ धितोपत्र बजारमा केन्द्रीय निक्षेप प्रणालीको भूमिका र वर्तमान अवस्था
- २.९ सिडिएस एण्ड क्लियरिङ लिमिटेडको काम, कर्तव्य र अधिकार गतिविधि र चुनौतिहरू
- २.१० धितोपत्र कारोवारको राफसाफ तथा फर्छ्युट सम्बन्धी जानकारी
- २.११ C-ASBA सम्बन्धी जानकारी
- २.१२ नेपालमा पूँजी बजारको विकास, समस्या तथा चुनौति
- २.१३ वस्तु विनियम बजारको वर्तमान अवस्था र चुनौतिहरू
- २.१४ ओभर द काउन्टर (Over-The-Counter) बजारको महत्व

सिडिएस एण्ड क्लियरिङ लिमिटेड
प्रशासन सेवा, साधारण समूह, तह ७, बरिष्ठ अधिकृत पदको खुल्ला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको
पाठ्यक्रम

३. सम्बन्धित ऐन तथा नियमहरू

- ३.१ धितोपत्र सम्बन्धी ऐन, २०६३
- ३.२ धितोपत्रको केन्द्रीय निक्षेप सेवा नियमावली, २०६७
- ३.३ धितोपत्र केन्द्रीय निक्षेप सेवा विनियमावली, २०६८
- ३.४ धितोपत्र कारोवार राफसाफ तथा फछ्यौट विनियमावली, २०६९
- ३.५ केन्द्रीकृत विद्युतीय ग्राहक पहिचान विवरण (केवाइसी) सेवा सम्बन्धी कार्य संचालन निर्देशिका, २०७७
- ३.६ सिडिएससिको कर्मचारी सेवा शर्त विनियमावली, २०७५
- ३.७ कम्पनी ऐन, २०६३
- ३.८ आयकर ऐन, २०५८ तथा आयकर नियमावली, २०५९
- ३.९ विद्युतीय कारोवार सम्बन्धी ऐन, २०६३
- ३.१० सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण ऐन, २०६४

यस पत्र/विषयको पाठ्यक्रमबाट यथासंभव निम्नानुसार प्रश्नहरू सोधिनेछ ।

खण्ड	अंकभार	प्रश्न संख्या	
		छोटो उत्तर	लामो उत्तर
(क)	४०	२ प्रश्न x ५अंक = १०	३ प्रश्न x १० अंक = ३०
(ख)	६०	२ प्रश्न x ५अंक = १०	५ प्रश्न x १० अंक = ५०